



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กมอ.

ถึง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

เลขที่ กมอ.(ปค.) 757 / 2564

วันที่ 2 ก.ค. 2564

เรื่อง แจ้งกระบวนการบริหารจัดการพัสดุอุปกรณ์ที่เสร็จสิ้น

เรียน อก.บญ.(ทุกเขต), อก.วว.(ทุกเขต)

ตามหนังสือ กมอ.(ปค.) 35814/2563 ลงวันที่ 15 กันยายน 2563 (เอกสารแนบ 1) กมอ. ได้จัดทำสรุปรายงานการประชุมเพื่อหารือด้านการทดสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2563 โดยมติในที่ประชุมข้อ 3.2 สำหรับอุปกรณ์ที่ผ่านการทดสอบแล้วชำรุด ให้ กบญ.แต่ละเขต และหน่วยงานที่จัดซื้ออุปกรณ์ ประสานงานกับผู้ขาย เพื่อจัดทำหนังสือไม่ประสงค์รับพัสดุคืน นั้น

เนื่องด้วยมติที่ประชุมดังกล่าว ทำให้เกิดความไม่คล่องตัวในกระบวนการทดสอบอุปกรณ์ กมอ. จึงได้เชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมให้ความเห็นในการปรับปรุงกระบวนการจัดการอุปกรณ์ที่ทดสอบเสร็จสิ้น เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2564 ที่ประชุมมีมติให้ กมอ. ดำเนินการนำข้อหารือในที่ประชุม จัดทำขออนุมัติหลักการจาก ผวก. ต่อไป โดยอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2564 (เอกสารแนบ 2) อนุมัติให้ ผจท. ปรับปรุงข้อความเงื่อนไขทั่วไปประกอบการจัดซื้อพัสดุ ข้อ 11 จากเดิม “ผู้ขายต้องรับพัสดุที่ทดสอบแล้วชำรุดคืนกลับภายใน 30 วัน หลังจากได้นำพัสดุมาทดแทนให้ กฟภ. แล้ว หากผู้ขายไม่ประสงค์จะรับพัสดุคืน ให้ทำหนังสือแจ้ง กฟภ. ทราบ เพื่อดำเนินการต่อไป” แก้ไขเป็น “ผู้ขายต้องรับพัสดุที่ทดสอบแล้วชำรุดคืนกลับภายใน 30 วัน หลังจากได้นำพัสดุมาทดแทนให้ กฟภ. แล้ว หากเกินกำหนดเวลาดังกล่าวให้ถือว่าผู้ขายไม่ประสงค์จะรับพัสดุคืนและ กฟภ. ขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการจัดการพัสดุต่อไป” จึงมีผลให้ไม่จำเป็นต้องมีหนังสือแจ้งไม่ประสงค์รับพัสดุที่ผ่านการทดสอบคืนจากผู้ขาย เพื่อประกอบการดำเนินการของ กคพ.3

ในการนี้ กมอ. ขอแจ้งให้ กบญ.ทุกเขต และหน่วยงานที่จัดซื้ออุปกรณ์ ไม่ต้องจัดส่งหนังสือตามการประชุมเมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2563 ให้กับ กมอ. อีกต่อไป รวมทั้งขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดส่งอุปกรณ์มารับการทดสอบที่ กมอ. พิจารณาดำเนินการตามกระบวนการบริหารจัดการพัสดุอุปกรณ์ที่ทดสอบเสร็จสิ้น เพื่อให้เป็นไปตามอนุมัติ ผวก. ข้างต้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นายพิชิต ทันทานูวิทย์)

อก.มอ.

- 2 ก.ค. 2564

เรียน อก.นว., อก.จพ.1, อก.จพ.2, อก.วค.

เพื่อโปรดทราบ


(นายพิชิต ทันทานูวิทย์)

อก.มอ.

- 2 ก.ค. 2564

ผปค. กมอ.

โทร. 6156

ที่ กจอ.(ปค) 35414/2563
เรียน อ.ฟ.พ., ร.ฟ.พ.(คุณกิตติกร), อ.ก.ว.(ทุกเขต),
อ.ก.บญ.(ทุกเขต), อ.ก.คพ.3, อ.ก.ทส., อ.ก.จน.,
อ.ก.ชท.

ตามบันทึก กมอ.(ปค) 35558/2563 ลงวันที่
20 สิงหาคม 2563 เชิญประชุมเพื่อหารือด้าน
การทดสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า นั้น

ในการนี้ กมอ. ได้จัดทำรายงานการประชุม
ดังกล่าว เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารแนบ ทั้งนี้
หากมีข้อแก้ไขรายงานการประชุม โปรดแจ้งให้ กมอ.
ทราบ ภายในวันที่ 18 กันยายน 2563 หากพ้นกำหนด
ดังกล่าว กมอ. จะถือว่าเอกสารดังกล่าวถูกต้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณา
ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป



(นายพิชิต ทันทานวงศ์)
อ.ก.มอ.

๗ ๕ ก.ย. 2563

รายงานการประชุม
เพื่อหารือด้านการทดสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า
วันศุกร์ที่ 28 สิงหาคม 2563 เวลา 9.00 - 12.00 น.
ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคารสโมสร กฟภ. สำนักงานใหญ่ กฟภ.

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
1.	นายกิตติกร มณีสว่าง	รฟ.วท.	ประธานฯ
2.	นายภิรัช พันตานวิญญู	อก.มอ.	
3.	นายรุ่งโรจน์ ชาวบ้านกร่าง	รท.ทส.	
4.	นายโชคชัย ทรมพันท้าว	รท.มอ.	
5.	นางทิพวรรณ จิวแจ่มใส	รท.บญ.(ต.1)	
6.	นายวิทยา เชื้อสิงห์	รท.มอ.	
7.	นายวีรวุฒิ สุภาพวานิช	ชก.คพ.3	
8.	นายอรรถพล สงขกุล	นทง.9 กจน.	
9.	นายสมเกียรติ รัตนสิงห์	ผช.น.8 กวว.(น.3)	
10.	นายจิรวิทย์ ฐิติรัตน์เอกกลาง	ทผ.จช. กบญ.(ก.3)	
11.	นายเฉลิมศักดิ์ หมกทอง	ทผ.มท. กวว.(ต.2)	
12.	นางมุกดา บุญงาม	ทผ.จช. กบญ.(ต.2)	
13.	นายสุริเยนทร์ จันทร์สว่าง	ทผ.มท. กวว.(ต.1)	
14.	นายพิชญ์ ทัดศรี	ทผ.มท. กวว.(น.1)	
15.	นายสุรเทพ เทียนจู	ทผ.มท. กวว.(ต.3)	
16.	นางสินี เจริญศิริพันธ์	ทผ.จช. กบญ.(ต.2)	
17.	นายประภกรรชวัต ทาเคลือบ	ทผ.มท. กวว.(ต.2)	
18.	นางจิหวดี เสาะปก	ทผ.จช. กบญ.(ต.1)	
19.	นายวินัย จีนโก้	ทผ.มท. กวว.(ก.3)	
20.	นายรัฐกิตติ พันธุ์	ทผ.มท. กวว.(ก.1)	
21.	นายจักรพันธ์ ประสมทอง	ทผ.ปค. กมอ.	
22.	นางวทันยา สுகนธมาน	ทผ.ทพ. กมอ.	
23.	นายกิตติรัช ทองคล้าย	ทผ.มท. กวว.(ต.1)	
24.	นายวีรวัฒน์ วัคประทุมอณู	ชผ.จช. กบญ.(น.2)	
25.	น.ส.ทิพานันท์ กล้ายุทธ	ชผ.มท. กวว.(ต.3)	
26.	นายสุทธิไกร บุญเลิศ	ชผ.จช. กบญ.(น.1)	
27.	นายภัทรช แสนสม	ชผ.วอ. กมอ.	
28.	นายณภัทร พงศ์พลกษธาดู	ชผ.ทค. กมอ.	

ผู้เข้าร่วมประชุม (ต่อ)

29. นายเอกรัฐ	บุษกรนันท์	นพต.7 ผจช. กบญ.(ก.3)
30. นายอนุสรณ์	สกุลอินทร์	วศก.6 ผมท. กวว.(ต.1)
31. นายอภิรักษ์	ชินฉอต	วศก.6 ผมท. กวว.(น.2)
32. นายศรัณย์	สุวิทย์พันธุ์	วศก.6 ผปค. กมอ.
33. นายเจษฎา	ทองระอา	พชง.6 ผมท. กวว.(ก.2)
34. น.ส.นิชนันท์	แนบนิมรัตน์	พบช.6 ผจช. กบญ.(ต.3)
35. นายพรพิพัฒน์	เต็มเกียรติไพบุลย์	วศก.5 ผปค. กมอ.
36. นายพิชิตพล	อักรประชะ	วศก.5 ผคค. กมอ.
37. นายพงศธร	สุนทราเดชอังกูร	พบช.5 ผจช. กบญ.(ก.2)
38. น.ส.พิมพ์ชญา	เลิศลิ้มชลาสัย	พบช.5 ผจช. กบญ.(ก.1)
39. นายพนมกร	มาลีหอม	นพต.4 ผจช. กบญ.(ก.1)

การใช้งานระบบติดตามสถานะงานทดสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า (PEA Tracking System for Testing Service)

กมอ. ได้ติดตามปัญหาการใช้งานระบบติดตามฯ ซึ่งปัจจุบัน มี กฟช. รวม 3 เขตพื้นที่ที่ใช้งานระบบดังกล่าว คือ กฟภ.1, กฟภ.2 และ กฟภ.3 ปรากฏว่า สามารถอำนวยความสะดวกได้มาก ผู้ใช้งานมีความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ค่อนข้างสูง โดยผู้ใช้งานแจ้งความต้องการให้ปรับปรุงระบบ ดังนี้

- กบญ. และ กวว. ไม่สามารถติดตามงานที่ กฟฟ.หน้างาน ส่งทดสอบได้
- การใช้งานระบบถูกจำกัดให้ใช้ใช้งานผ่านเครือข่ายภายใน (Intranet) เท่านั้น ซึ่งไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงาน
- การแสดงข้อมูล NP ควรให้ กฟช. ทั้ง 12 เขต สามารถเข้าสู่ข้อมูลได้ เพื่อใช้เป็นประโยชน์ต่อการควบคุมคุณภาพอุปกรณ์ของ กฟภ. ต่อไป
- เมื่อกรอกข้อมูลของพนักงานและรายละเอียดในใบ PO ไม่ถูกต้อง ไม่สามารถกลับไปแก้ไขได้ ต้องลบงานออกเท่านั้น

กมอ. ได้ชี้แจงว่า ในส่วนของการจัดทำคำร้อง ให้ผู้ประสานงานของ กฟฟ./กฟช. บันทึกข้อมูลของผู้ประสานงานจาก กวว. และ กบญ. ด้วยทุกครั้ง เพื่อให้สามารถติดตามงานทดสอบอุปกรณ์ได้ รวมทั้งปรับปรุงแก้ไขโปรแกรมในส่วนการแนบไฟล์ การตรวจสอบแนบไฟล์เพิ่ม และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงระบบติดตามฯ ให้มีความสะดวกและถูกต้อง

มติที่ประชุม 1. กมอ. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาปรับปรุงระบบติดตามฯ ตามความต้องการ ต่อไป

2. ดำเนินการติดตั้งใช้งานระบบติดตามฯ เพิ่มเติมที่ กฟน.1-3, กฟอ.1-3, กฟต.1-3

3.2 การบริหารและจัดการอุปกรณ์ที่ทดสอบเสร็จสิ้น

กมอ. ได้หารือต่อที่ประชุมว่า ตามที่ กฟช. และ กฟฟ.หน้างาน ส่งอุปกรณ์มาทดสอบที่ กมอ. ซึ่งหลังจากการทดสอบอุปกรณ์แล้ว กมอ. จะทำหนังสือแจ้งผลการทดสอบอุปกรณ์และให้หน่วยงานเจ้าของอุปกรณ์รับอุปกรณ์นั้นกลับภายใน 20 วัน แต่ปัจจุบัน พบว่า มีการรับอุปกรณ์กลับไปตามจำนวนน้อยมาก ดังนั้นจึงส่งผลกระทบต่อพื้นที่จัดเก็บอุปกรณ์ของ กมอ.

- กจน. ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า อุปกรณ์ที่ผ่านการทดสอบแล้วไม่ชำรุด หน่วยงานที่จัดซื้อจะต้องรับอุปกรณ์ทุกชิ้นกลับไปตามจำนวนตามขั้นตอนต่อไป ตามระเบียบห้ามรับอุปกรณ์ไว้เกินจำนวน ซึ่งจะขัดกับคู่มือตรวจรับของ กฟภ. แต่หากเป็นอุปกรณ์ที่ผ่านการทดสอบแล้วชำรุด ตามเงื่อนไขทั่วไปประกอบการจัดซื้อพัสดุ กำหนดไว้ว่า "ผู้ขายต้องรับพัสดุที่ทดสอบแล้วชำรุดคืนกลับภายใน 30 วัน หลังจากได้นำพัสดุมาทดแทนให้ กฟภ. แล้ว หากผู้ขายไม่ประสงค์จะรับพัสดุนั้น ให้ทำหนังสือแจ้ง กฟภ. ทราบ เพื่อดำเนินการต่อไป" ดังนั้น ขอให้หน่วยงานที่จัดซื้ออุปกรณ์ประสานงานกับผู้ขาย ให้ผู้ขายจัดทำหนังสือไม่ประสงค์จะรับพัสดุนั้น และนำส่งหนังสือดังกล่าวพร้อมตัวอย่างอุปกรณ์ให้กับ กมอ. เพื่อให้ กมอ. นำส่งอุปกรณ์ที่ชำรุดให้ กฟภ.3 ต่อไป

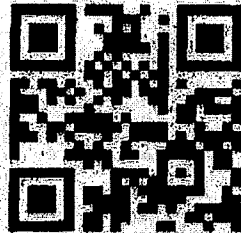
- กทส. ให้ความเห็นว่า สำหรับอุปกรณ์ที่ทดสอบแล้วไม่ชำรุด (รับเกินจำนวน) ให้ถือว่าอุปกรณ์เหล่านี้เป็นอุปกรณ์ที่อยู่นอกบัญชี จะสามารถดำเนินการต่อไปได้ โดยให้ กมอ. ขออนุมัติรับอุปกรณ์เหล่านี้เข้าคลังของ กคพ.3 เนื่องจากเป็นอุปกรณ์ที่ผ่านการทดสอบแล้วยังสามารถใช้งานได้และบริษัทมีหนังสือไม่ประสงค์รับของกลับคืน เพื่อให้ กคพ.ที่มีความต้องการมารับอุปกรณ์ดังกล่าวไปใช้งานต่อไป

- มติที่ประชุม**
1. อุปกรณ์ที่ผ่านการทดสอบแล้วไม่ชำรุด ให้ กบญ.แต่ละเขต มารับอุปกรณ์ของหน่วยงานภายในเขตพื้นที่คืนจาก กมอ. โดยมีกำหนดให้มารับอุปกรณ์คืนทุกไตรมาส หากเกินกำหนด กมอ. จะพิจารณาจัดส่งอุปกรณ์ไปที่ กคพ.3 และทำหนังสือแจ้งต้นสังกัดของแต่ละหน่วยงานรับทราบต่อไป
 2. อุปกรณ์ที่ผ่านการทดสอบแล้วชำรุด ให้ กบญ.แต่ละเขต และหน่วยงานที่จัดซื้ออุปกรณ์ ประสานงานกับผู้ขาย จัดทำหนังสือไม่ประสงค์รับพัสดุคืนก่อนรับพัสดุเข้าคลัง/รับฝากพัสดุ และจัดส่งหนังสือดังกล่าวพร้อมกับหนังสือขอรับบริการทดสอบให้กับ กมอ.
 3. ให้ กมอ. จัดส่งอุปกรณ์ที่ผ่านการทดสอบแล้วชำรุด ให้กับ กคพ.3 พร้อมหนังสือไม่ประสงค์รับพัสดุคืน

วาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ

4.1 การรายงานอุปกรณ์ชำรุด

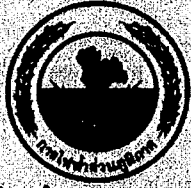
กมอ. นำเสนอระบบการรายงานอุปกรณ์ชำรุด โดยภายในระบบ ผู้ใช้งานสามารถแจ้งการใช้งานอุปกรณ์ที่ชำรุดและยังสามารถเข้าค้นหาข้อมูลจากรายงานการวิเคราะห์สาเหตุของอุปกรณ์ชำรุดได้ด้วยอีกด้วย ทั้งนี้ สามารถรายงานอุปกรณ์ชำรุดได้ที่ <https://e-analy.glideapp.io/> หรือ QR Code ด้านล่าง



มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดการประชุมเวลา 12:30 น.

นายศรีณย์ สุวิทย์พันธุ์ วศก.6 มปค. กมอ.
ผู้จัดทำรายงานการประชุม
นายโชคชัย พรหมพันธ์แก้ว รก.มอ.
ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ผู้ว่าการ
วันที่ ๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๓ 10.1๙
เลขที่รับ 191๗
วันที่ 1.8 พ.ค. 2564

สำนักผู้ช่วยผู้ว่าการ
วางแผนและพัฒนาระบบไฟฟ้า
เลขที่รับ 191๗
วันที่ 1.8 พ.ค. 2564

ผวพ.
เลขที่รับ 1303
วันที่ 2 พ.ค. 2564

พ.น. (๗) 1909
วันที่ 18 มิ.ย. 2564

จาก กมอ. ถึง ผวพ.
เลขที่ กอ. (ปค) ๕๖๔/๒๕๖๔ วันที่ 1-2 พ.ค. 2564
เรื่อง ขออนุมัติกระบวนการบริหารจัดการพัสดุอุปกรณ์ที่ทดสอบเสร็จสิ้น
เรียน อผวพ. ผ่าน รผวพ. (คุณกิตติกร)

14 พ.ค. 2564

1. เรื่องเดิม

1.1 กองควบคุมมาตรฐานอุปกรณ์ไฟฟ้า (กมอ.) มีภาระหน้าที่ควบคุมคุณภาพอุปกรณ์ในระบบไฟฟ้า ศึกษา วิเคราะห์สาเหตุการชำรุดของอุปกรณ์ไฟฟ้า และให้บริการทดสอบอุปกรณ์ทางไฟฟ้า รวมทั้งบริการทดสอบวัสดุและทางกล เพื่อการตรวจรับพัสดุอุปกรณ์ให้กับหน่วยงานทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

1.2 ในกระบวนการทดสอบอุปกรณ์ หลังจากทดสอบอุปกรณ์เสร็จสิ้น กมอ. จะดำเนินการแจ้งรายงานผลการทดสอบอุปกรณ์ รวมทั้งระบุให้หน่วยงานที่จัดซื้ออุปกรณ์/คณะกรรมการตรวจรับอุปกรณ์มารับอุปกรณ์ที่ทดสอบเสร็จสิ้นคืนภายใน 20 วันทำการ แต่พบว่า การรับคืนอุปกรณ์ที่ทดสอบเสร็จสิ้นมีปริมาณเพียงเล็กน้อย เมื่อเปรียบเทียบกับปริมาณของอุปกรณ์ทั้งหมดที่ส่งมาทดสอบ ส่งผลให้พื้นที่จัดเก็บอุปกรณ์ภายในอาคารมีไม่เพียงพอ ต้องจัดวางอุปกรณ์บางส่วนไว้รอบๆ บริเวณอาคารและลานจอดรถ (เอกสารแนบ 1)

2. ข้อเท็จจริง

2.1 เลื่อนไขทั่วไปประกอบการจัดซื้อพัสดุ (เอกสารแนบ 2) ข้อ 11 ระบุว่า "พัสดุที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนดให้มีการทดสอบเพื่อการตรวจรับในหัวข้อที่เป็นการทดสอบแบบทำลาย จนพัสดุไม่สามารถนำกลับมาใช้งานได้ คู่สัญญาจะต้องนำพัสดุใหม่มาทดแทนเพื่อให้ครบจำนวนตามที่ระบุไว้ในสัญญา ก่อนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาครับมอบพัสดุไว้ใช้งาน โดยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะมีหนังสือแจ้งให้ส่งของมาทดแทน ภายใน 5 วันทำการ นับจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้ง หากคู่สัญญาไม่นำมาทดแทนภายในเวลาที่กำหนด การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะคิดค่าปรับกรณีส่งของล่าช้าในอัตราร้อยละ 0.20 ของมูลค่าพัสดุที่นำมาทดแทน และผู้ขายต้องรับพัสดุที่ทดสอบแล้วชำรุดคืนกลับไป ภายใน 30 วัน หลังจากได้นำพัสดุมาทดแทนให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคแล้ว หากผู้ขายไม่ประสงค์จะรับพัสดุนคืนให้ทำหนังสือแจ้งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคทราบเพื่อที่จะดำเนินการต่อไป"

2.2 กมอ. ได้เชิญ กว. และ กบุญ. ทั้ง 12 เขต รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมแก้ไขปัญหาการรับคืนอุปกรณ์ที่ทดสอบเสร็จสิ้น ตามหนังสือ กมอ. (ปค) 35814/2563 ลงวันที่ 15 กันยายน 2563 (เอกสารแนบ 3) มีมติที่ประชุมข้อ 3.2 โดยจำแนกอุปกรณ์เป็น 2 ประเภท คือ อุปกรณ์ที่ไม่ชำรุดให้ กบุญ. แต่ละเขต มารับอุปกรณ์ของหน่วยงานภายในเขตพื้นที่คืนจาก กมอ. สำหรับอุปกรณ์ที่ชำรุดให้ กบุญ. แต่ละเขต และหน่วยงานที่จัดซื้ออุปกรณ์ ประสานงานกับผู้ขายจัดทำหนังสือไม่ประสงค์รับพัสดุนคืนพร้อมทั้งจัดส่งหนังสือดังกล่าวให้กับ กมอ. ต่อไป

2.3 ตามหนังสือ ผวก. ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2563 (เอกสารแนบ 4) แจ้งให้ทุกหน่วยงานภายในสำนักงานใหญ่ จัดระเบียบและดูแลรักษาความสะอาดพื้นที่ทำงานและบริเวณโดยรอบ เพื่อให้เป็นไปตามแผนพัฒนาสำนักงานตามแนวทาง Green office รวมทั้งกิจกรรม 5 ส

2.4 ข้อมูลการปฏิบัติงานทดสอบอุปกรณ์ของ กมอ. ในสิ้นปี 2563 มีจำนวนอุปกรณ์ที่ส่งทดสอบจำนวนรวมทั้งสิ้น 14,478 ตัวอย่าง มีอุปกรณ์ที่ไม่มารับคืนจำนวน 11,727 ตัวอย่าง คิดเป็นร้อยละ 81 จากจำนวนตัวอย่างอุปกรณ์ทั้งหมด

2.5 จากเงื่อนไขทั่วไปประกอบการจัดซื้อพัสดุตามข้อ 2.1 ส่งผลให้กระบวนการทดสอบอุปกรณ์ทั้งหมดเกิดความไม่คล่องตัว เนื่องจากไม่สามารถรวบรวมหนังสือไม่ประสงค์รับพัสดุดินจากบริษัทได้ทั้งหมด กคพ.3 จึงไม่สามารถดำเนินการขายพัสดุที่ชำรุดได้ทันที ดังนั้น กมอ. จึงเชิญประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ความเห็นในการปรับปรุงกระบวนการจัดการอุปกรณ์ที่ทดสอบเสร็จสิ้นและมีมติในที่ประชุมตามหนังสือ กมอ. (ปก) 425/2564 ลงวันที่ 25 มีนาคม 2564 (เอกสารแนบ 5)

3. ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

กมอ. พิจารณาแล้ว เพื่อให้มีการบริหารจัดการพัสดุอุปกรณ์ที่ทดสอบเสร็จสิ้นอย่างเป็นระบบ และจัดระเบียบดูแลรักษาความสะอาดพื้นที่ทำงานตามข้อสั่งการ ผวก. ในข้อ 2.3 จึงเห็นควรขออนุมัติกระบวนการบริหารจัดการสำหรับอุปกรณ์ที่ กมอ. ได้ดำเนินการทดสอบเสร็จสิ้น ดังนี้

3.1 ให้หน่วยงานที่จัดซื้ออุปกรณ์/คณะกรรมการตรวจรับอุปกรณ์ มารับอุปกรณ์ที่ทดสอบเสร็จสิ้นคืนภายใน 30 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งรายงานผลการทดสอบอุปกรณ์ หากเกินกำหนดดังกล่าว ให้ถือว่าไม่ประสงค์รับอุปกรณ์เหล่านั้นคืน ทั้งนี้ สงวนสิทธิ์ให้ กมอ. และ/หรือ กคพ.3 ดำเนินการบริหารจัดการตามความเหมาะสมต่อไป

3.2 ให้ กคพ.3 ดำเนินการ ดังนี้

3.2.1 ให้จัดส่งรถบรรทุกมารับอุปกรณ์ที่ทดสอบเสร็จสิ้นจาก กมอ. ทุกสิ้นไตรมาส

3.2.2 อุปกรณ์ที่ชำรุด ให้พิจารณาดำเนินการตามระเบียบ กพก. ต่อไป

3.2.3 อุปกรณ์ที่ไม่ชำรุด ให้ประสานงานส่งคืนอุปกรณ์ให้กับหน่วยงานที่จัดซื้ออุปกรณ์หรือพิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสมต่อไป

3.3 ให้ ผจท. ปรับปรุงข้อความเงื่อนไขทั่วไปประกอบการจัดซื้อพัสดุ ข้อ 11 จากเดิม “ผู้ขายต้องรับพัสดุที่ทดสอบแล้วชำรุดคืนกลับไปภายใน 30 วัน หลังจากได้นำพัสดุมาทดแทนให้ กพก. แล้ว หากผู้ขายไม่ประสงค์จะรับพัสดุดิน ให้ทำหนังสือแจ้ง กพก. ทราบ เพื่อดำเนินการต่อไป” แก้ไขเป็น “ผู้ขายต้องรับพัสดุที่ทดสอบแล้วชำรุดคืนกลับไปภายใน 30 วัน หลังจากได้นำพัสดุมาทดแทนให้ กพก. แล้ว หากเกินกำหนดเวลาดังกล่าวให้ถือว่าผู้ขายไม่ประสงค์จะรับพัสดุดินและ กพก. ขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการจัดการพัสดุดังกล่าว”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดนำเรียน รผก.(ว) เพื่อพิจารณานำเสนอ ผวก. เพื่อพิจารณาอนุมัติตามที่เสนอต่อไป พร้อมนี้ได้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้องมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

เรียน ผวก.

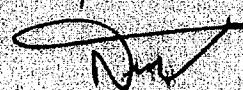
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
ตามที่ กมอ. ผวก. เสนอต่อไป



(นายเสกสรร เสริมพงศ์)
รผก.(ว)
๑๘ พ.ค. ๒๕๖๔

ศรัณย์ มปค
โทร. 6156

อนุมัติทางเคมือ



(นายสมพงษ์ ปรีเปรม)
ผวก.
๒๗ พ.ค. ๒๕๖๔

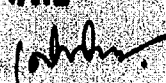
(นายเสกสรร เสริมพงศ์)
รผก.(ว)
๒๗ พ.ค. ๒๕๖๔



(นายภวิช ทันตานุวัฏม์)
อก.มอ.

เรียน รผก.(ว) ผ่าน ผชก.(ว) ๑๘ พ.ค. ๒๕๖๔
เพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดนำเรียน ผวก.
พิจารณาอนุมัติ ตามที่ กมอ. เสนอต่อไป

ผวก.



(นายกิตติศักดิ์ จรรณแก้ว)
อ.ผวก.
๑๔ พ.ค. ๒๕๖๔