



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค  
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก ผบห.กฟส.ทสก.

ถึง ผจก.ทสก.

เลขที่ ต.๑กฟส.อ.ทสก.(บห.) ๘๖๘/๒๕๖๖

วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางและร่างขอบเขตของงานหรือคุณลักษณะเฉพาะงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยสำนักงาน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาอำเภอทับสะแก ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน ผจก.ทสก.

ด้วย ผบห.ทสก. จะดำเนินการจ้างเหมางานรักษาความปลอดภัยประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อให้การกำหนดราคากลาง และร่างขอบเขตของงานหรือคุณลักษณะเฉพาะงานจ้างเหมารักษาความปลอดภัยสำนักงาน กฟส.ทสก. เป็นไปตามระเบียบ กฟภ. และสอดคล้องตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามคำสั่ง กฟภ.ที่ พ.(ม) ๓๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ (ข้อ) ๒ การแต่งตั้งคณะกรรมการหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งในการจัดทำร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือรูปแบบรายการก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ การแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง รวมถึงการให้ความเห็นขอบร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างหรือเช่า หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอและราคากลาง มอบอำนาจให้ผู้ดำรงตำแหน่งต่อไปนี้ เป็นผู้แต่งตั้งและให้ความเห็นชอบ

(ข้อ) ๒.๒ ในส่วนภูมิภาค (๑) ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา.....ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาระดับ ๙ หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าว กรณีวงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างจัดเช่า ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

ผบห.ทสก. จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางและร่างขอบเขตงานจ้างเหมารักษาความปลอดภัยสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอทับสะแก มีรายนามดังต่อไปนี้.-

- |           |          |               |
|-----------|----------|---------------|
| ๑. หผ.บต. | กฟส.ทสก. | ประธานกรรมการ |
| ๒. ชผ.กป. | กฟส.ทสก. | กรรมการ       |
| ๓. พบช.๗  | กฟส.ทสก. | กรรมการ       |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติ

(นางสาวดวงพร เหลืองเถลิงพงษ์)

ชบค.

อนุมัติ

(นายสมนึก นิ่มน้อม)  
ผจก.กฟส.ทสก.



**การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค**  
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

**ร่างขอบเขตของงาน (Terms of reference: TOR)**

**เรื่อง จ้างเหมางานรักษาความปลอดภัยสำนักงาน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอทับสะแก**

**ประจำปี ๒๕๖๗**

**๑. ความเป็นมา**

ด้วย การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอทับสะแก มีความประสงค์จ้างเหมางานรักษาความปลอดภัยสำนักงาน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอทับสะแก

**๒. วัตถุประสงค์**

เพื่อจัดหาผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยในพื้นที่ตามที่กำหนด โดยมีขอบเขตหน้าที่ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

**๓. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา**

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอทับสะแก ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลางตามที่คณะกรรมการ ปปช. กำหนด

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ปปช. กำหนด

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่ การจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดได้ ตามที่คณะกรรมการ ปปช. กำหนด

#### ๔. รายละเอียดขอบเขตของงานจ้าง

เขตพื้นที่ดำเนินการจ้างเหมา การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอทับสะแก

๔.๑ ควบคุมการผ่านเข้า-ออก ของบุคคล/ยานพาหนะ อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๒ อำนวยความสะดวกและต้อนรับ

๔.๓ สอบถามหรือปฏิบัติการตรวจค้นต่อผู้ที่มีพฤติกรรมน่าสงสัย

๔.๔ เผื่อระวางภัยต่างๆ อย่างรัดกุม และ ระวังเหตุการณ์คับขัน

๔.๕ ควบคุมหรือแจ้งเหตุต่อผู้กระทำผิดให้ทันท่วงทีตามความจำเป็น

๔.๖ เมื่อเกิดปัญหาสามารถแก้ปัญหาได้ทันท่วงที

๔.๗ เติมน้ำมันบริเวณคุมพื้นที่ด้วยความถี่พอเพียงต่อการป้องกันการเข้ามาประทุษร้ายต่อชีวิตและทรัพย์สิน

๔.๘ ตรวจสอบสถานะภาพทรัพย์สินที่ล่อแหลมตามที่ กพภ. ระบุไว้

๔.๙ สำรองตรวจตราการใช้ไฟฟ้า ตามจุดที่กำหนดไว้ เพื่อไม่ให้สูญเสียชีวิตโดยเปล่าประโยชน์ เช่น การเปิดไฟ เปิดน้ำทิ้งไว้ โดยไม่จำเป็น

๔.๑๐ ความมุ่งหมายในการรักษาความปลอดภัยและพิทักษ์ประโยชน์แก่องค์กร

#### ๕. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

กรณีผู้รับจ้างเป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา ให้ใช้หลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๕.๑ เงินสด

๕.๒ เช็คหรือตราพดด้วงที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดด้วงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพดด้วงนั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการกรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันสัญญาดังกล่าว ให้กำหนดมูลค่าเป็นจำนวนเต็มอัตราร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้าง

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

**๗. ระยะเวลาการส่งมอบพัสดุ**

ผู้รับจ้างจะทำงานตามแบบสัญญาจ้างเหมาที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค กำหนดโดยผู้รับจ้าง จะต้องส่งมอบงานจ้างเป็นรายเดือนภายในเวลาที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด

**๘. การจ่ายเงินค่าจ้าง**

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน

**๙. วงเงินในการจ้าง**

ภายในวงเงินงบประมาณ ๕๐๑,๖๐๐.-บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% = - บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๐๑,๖๐๐.-บาท (ห้าแสนหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน)

**๑๐. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ**

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอทับสะแก จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรราคากลาง(ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมางานรักษาความปลอดภัยสำนักงาน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอทับสะแก ประจำปี ๒๕๖๗ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒ คน  
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอทับสะแก
- ๒: วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๔๖๘,๗๘๕.๐๕ บาท ภาษี ๗% = ๓๒,๘๑๔.๙๕ บาท  
เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๐๑,๖๐๐.- บาท (ห้าแสนหนึ่งหมื่นหกกร้อยบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) บันทึกเลขที่ กรบ.(พบ)๑๒๙๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
  - ๔.๑ บันทึกเลขที่ กรบ.(พบ)๑๒๙๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติปรับปรุงอัตราค่าจ้างเหมาบริการงานรักษาความปลอดภัยและงานรักษาความสะอาดสำนักงาน (ลักษณะงานจ้างนิติบุคคลทั่วไป และการจ้างองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก) ตารางที่ ๑ บัญชี (ก) ในท้องที่ ๗๔ จังหวัด
๕. รายชื่อคณะกรรมการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
  - ๕.๑ ว่าที่ร้อยโทเกษม สังฆารักษ์ หผ.บต. กฟส.ทสก.
  - ๕.๒ นายธันวา มูลมาก ชผ.กป. กฟส.ทสก.
  - ๕.๓ นางภัศรพร พงษ์อิศราพันธ์ พบช.๗ กฟส.ทสก.



**การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค**  
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก คณะกรรมการกำหนดราคากลางและร่างขอบเขตของงานฯ ถึง ผจก.กฟส.ทสก.  
เลขที่ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖  
เรื่อง ขออนุมัติกำหนดราคากลางและร่างขอบเขตของงานหรือคุณลักษณะเฉพาะงานของงาน  
จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยสำนักงาน กฟส.ทับสะแก

เรียน ผจก.ทสก.

**๑.เรื่องเดิม**

๑) ตามอนุมัติเห็นชอบ เลขที่ ผบห. ๘๖๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ได้อนุมัติเห็นชอบแผนการจ้างเหมางานรักษาความปลอดภัยสำนักงาน ประจำปี 2567 แล้วนั้น

๒) ตามบันทึกอนุมัติ ผจก.ทสก.ที่ ผบห. ๘๖๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคาคณะกรรมการร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะของงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยสำนักงาน กฟส.ทับสะแก นั้น

**๒.ข้อเท็จจริง**

๒.๑ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๒ กระบวนการจัดซื้อหรือจ้าง “ข้อ ๒๑ ในการจัดซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างงานก่อสร้างให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย”

๒.๒ ตามคำสั่ง กฟภ. เลขที่ พ.(ม) ๓๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่องมอบอำนาจดำเนินการ จัดซื้อ จัดจ้าง จัดเช่า

(ข้อ) ๒ การแต่งตั้งคณะกรรมการหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งในการจัดทำร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือรูปแบบรายการก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ การแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง รวมถึงการให้ความเห็นชอบร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างหรือเช่าหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอและราคากลาง มอบอำนาจให้ผู้ดำรงตำแหน่งต่อไปนี้เป็นผู้แต่งตั้งและให้ความเห็นชอบ

(ข้อ) ๒.๒ ในส่วนภูมิภาค (๑) ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา.....ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาระดับ ๙ หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าว กรณีวงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างจัดเช่า ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

๒.๓ ตามคำสั่ง กฟภ. เลขที่ พ.(ม) ๓๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่องมอบอำนาจดำเนินการ จัดซื้อ จัดจ้าง จัดเช่า

ข้อ ๕.๑ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (ก) ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา.....ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาระดับ ๙ หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าว กรณีวงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างจัดเช่า ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

### ๓. ข้อเสนอ

จากรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการฯ จึงเห็นควรใช้การกำหนดราคากลางและร่างขอบเขตของงานจ้างเหมางานรักษาความปลอดภัยประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อให้การดำเนินการจ้างดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามรายละเอียดดังนี้.-

#### ๓.๑ ราคากลาง

คณะกรรมการกำหนดราคากลาง เห็นควรกำหนดราคากลาง ตามบันทึกที่ กรบ.(พบ)๑๒๙๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ ราคากลางจ้างเหมานิติบุคคลทั่วไป และการจ้างองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก งานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยสำนักงาน ที่ กฟส.ทับสะแก โดยจ้างเหมานิติบุคคลทั่วไป มีรายละเอียดดังนี้.-

ที่	รายการ/รายละเอียด	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	จำนวนเงิน	ภาษี มูลค่าเพิ่ม 7%	ราคารวม ภาษี
๑	จ้างเหมางานรักษาความปลอดภัย สำนักงาน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอทับสะแก จำนวน ๒ คน กะละ ๑๒ ชม. (เวรกลางวัน ๑ คน เวรกลางคืน ๑ คน)	๑๒ เดือน	๓๙,๐๖๕.๔๒	๔๖๘,๗๙๕.๐๕	๓๒,๘๑๔.๙๕	๕๐๑,๖๐๐.-
(ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (ห้าแสนหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน)				๔๖๘,๗๙๕.๐๕	๓๒,๘๑๔.๙๕	๕๐๑,๖๐๐.-

## ๓.๒ รายละเอียดร่างขอบเขตของงาน

### ๓.๒.๑ สถานที่ปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่มีคุณสมบัติตามที่พระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ.๒๕๕๘ ที่กำหนดไว้เพื่อปฏิบัติหน้าที่ดูแลความปลอดภัยให้แก่สถานที่ราชการและทรัพย์สินของสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอทับสะแก(อาคารสำนักงาน,อาคารพักอาศัย และทรัพย์สินวัสดุ อุปกรณ์ภายใน) ตั้งอยู่เลขที่ ๖๙ หมู่ ๖ ตำบลแสงอรุณ อำเภอทับสะแก จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

### ๓.๒.๒ รายละเอียดการจ้าง

๑. ผู้รับจ้างจะต้องจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๒ คน ปฏิบัติงานดังนี้

- ผลัด/กะ ๑ เริ่มตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. ถึง ๑๘.๐๐ น. ต่อจำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัย ๑ คน ทุกวันไม่มีวันหยุด
- ผลัด/กะ ๒ เริ่มตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. ถึง ๐๖.๐๐ น. ต่อจำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัย ๑ คน ทุกวันไม่มีวันหยุด
- เวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒. จัดหาวัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ได้แก่ สมุดลงเวลาในการปฏิบัติงาน สมุดบันทึกบุคคลและยานพาหนะผ่านเข้า – ออก สมุดรายงานประจำวัน และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ ได้แก่ ชุดแบบฟอร์ม ไฟฉาย กระบอง กุญแจมือ เสือกันฝน และนกหวีด หากพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ผู้รับจ้างจัดส่งมานั้น ไม่มีอุปกรณ์ดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันคิดจากค่าจ้าง ต่อคน/กะ(ผลัด)/บาท/เหตุการณ์

๓.๒.๓ ผู้รับจ้างต้องให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. ประจำอยู่ ณ บริเวณด้านหน้าทางเข้าสำนักงานฯ, คลังพัสดุ เพื่อตรวจตราสอดส่อง ดูแลกวาดล้างความเรียบร้อยของบุคคลหรือรถยนต์ที่ผ่านเข้า-ออก ในบริเวณสำนักงานฯ ด้วยความรอบคอบและรัดกุม

๒. สังเกตตรวจตราเป็นพิเศษ กรณีมีบุคคลภายนอกที่เห็นหรือสงสัยว่ามีพฤติกรรมผิดปกติไปในทางไม่น่าไว้วางใจ ต้องไม่อนุญาตให้เข้าภายในบริเวณสำนักงานฯ แล้วให้รายงานผู้อยู่เวรทราบทันที

๓. กรณีมีบุคคลมาติดต่อในวันหยุดราชการ หรือวันทำการเมื่อมีบุคคลภายนอกประสงค์จะขอพบผู้บริหาร, พนักงานและลูกจ้างของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอทับสะแก ให้ขอบัตรประจำตัวไว้ และบันทึกข้อมูลไว้ในสมุดบันทึกประจำวัน พร้อมทั้งขอทราบชื่อข้าราชการ หรือผู้ที่ จะขอพบด้วย เมื่อออกจากสำนักงานฯ แล้วจึงคืนบัตรประจำตัวให้การปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว ตามข้อ ๓.๒.๓ ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยรายงานเหตุการณ์ประจำวันไว้ในสมุดบันทึกประจำวันเพื่อให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายตรวจสอบได้ตลอดเวลา หากมีเหตุการณ์ผิดปกติเกิดขึ้นให้รีบรายงานผู้อยู่เวรทราบทันที



๔. เพื่อป้องกันความเสียหายและสูญหายของทรัพย์สินที่อยู่ภายในอาคารสำนักงาน ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเดินตรวจตราบริเวณโดยรอบพื้นที่ภายในสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอทับสะแก ทุกชั่วโมง และบันทึกการตรวจตราพื้นที่บริเวณ ด้านหน้า, ด้านข้าง และด้านหลังโดยรอบอาคารสำนักงาน เป็นประจำทุกชั่วโมง

๕. ตรวจสอบดูแลความเรียบร้อยพื้นที่ทั่วไปภายนอกอาคารสำนักงาน ตลอดจนสำรวจตรวจสอบพฤติกรรมบุคคลที่สอดฟิรุชไปในทางที่ไม่ดี ตลอดจนกีดกันบุคคลที่ไม่พึงประสงค์ ไม่ให้เข้ามาในบริเวณสำนักงานฯ เช่น ผู้นำของเข้ามาขาย หรือผู้ที่เข้ามาโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ฯลฯ ให้จดบันทึกไว้และรายงานให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องทราบโดยด่วน เพื่อหามาตรการป้องกัน และดำเนินการต่อไป

๖. ดูแลรักษาความปลอดภัยทั่ว ๆ ไป โดยเฉพาะด้านอัคคีภัย การโจรกรรมและอื่น ๆ รวมถึงการช่วยจัดการสูญเสียดังกล่าวโดยเปล่าประโยชน์ เช่น การปิดน้ำที่เปิดทิ้งไว้ภายนอกบริเวณอาคารสำนักงาน

๗. ป้องกันอัคคีภัย และระงับเหตุที่เกิดขึ้นจากอัคคีภัยโดยฉับพลันและแจ้งฝ่ายที่เกี่ยวข้องทราบ

๘. ใช้ประตูทางเข้า-ออก เปิดตลอด ๒๔ ชั่วโมง ของทุกวันห้ามบุคคลภายนอกเข้า-ออก ภายในบริเวณ และอาคารที่ทำการนอกเวลาราชการยกเว้นผู้บริหาร, พนักงานและลูกจ้างโดยจะต้องแสดงบัตรประจำตัวพนักงานทุกครั้งที่มีการเข้า-ออกสำนักงานฯ หากเป็นบุคคลภายนอกจะต้องแลกบัตรทุกครั้งที่มีการเข้า-ออก

๙. พนักงานรักษาความปลอดภัย จะต้องเชิญธงชาติขึ้นสู่ยอดเสาเวลา ๐๘.๐๐ น. และเชิญธงชาติลงเสาเพื่อพับเก็บรักษาไว้เวลา ๑๘.๐๐ น. ของทุกวัน

๑๐. พนักงานรักษาความปลอดภัยจะต้องอำนวยความสะดวกด้านการจราจรให้กับยานพาหนะที่เข้า - ออกบริเวณทางเข้า-ออกของสำนักงาน

๑๑. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอทับสะแกเห็นสมควร

### **๓.๒.๔ ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย**

ในกรณีที่ทรัพย์สินของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอทับสะแก ได้รับความเสียหายถูกทำลายหรือสูญหาย ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ในวงเงินตามสัญญาจ้างฯ

### **๓.๒.๕ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างควบคุมดูแล บังคับบัญชา**

๑. ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมดูแลบังคับบัญชาให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบข้อบังคับและคำสั่งของผู้ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าจ้างเช่น ใช้อาสาสุภาพสอบถามผู้มาติดต่องาน หรือพบเจ้าหน้าที่ในสำนักงานฯ

๒. ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยมาแทนทันทีกรณีผู้หนึ่งผู้ใดไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ เช่น ลาป่วย หรือลาจิจ เป็นต้น

๓. หากผู้รับจ้างไม่จัดหาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติงานให้กับผู้ว่าจ้างเป็นเวลาติดต่อกัน ๓ วันผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกสัญญาจ้าง

### ๓.๒.๖ การส่งพนักงานเข้ารักษาความปลอดภัย ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

๑. จัดทำประวัติพนักงานรักษาความปลอดภัยโดยละเอียด พร้อมรูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูปส่งให้ผู้ว่าจ้างล่วงหน้า ภายในเวลาอันสมควรก่อนวันที่เริ่มดำเนินการรักษาความปลอดภัย

๒. ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวลูกจ้างผู้รับจ้าง จะต้องปฏิบัติตามโดยไม่ทักท้วงใด ๆ ทั้งสิ้น

๓. พนักงานรักษาความปลอดภัยต้องมีสัญชาติไทย มีภูมิลำเนาเป็นหลักแหล่ง เป็นชาย อายุตั้งแต่ ๒๐ ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๖๐ ปี การศึกษาต้องไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

๔. พนักงานรักษาความปลอดภัยที่ผู้รับจ้างจัดส่งมานั้น ต้องเป็นผู้ที่มีสุขภาพดี แข็งแรง มีประวัติความประพฤติดี มีความซื่อสัตย์สุจริต มีกิริยามารยาทสุภาพเรียบร้อย และผ่านการฝึกอบรมมาเรียบร้อยแล้วและต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง (ผู้อยู่เวรรักษาการณ์) เมื่อได้รับการตักเตือน

๕. พนักงานรักษาความปลอดภัยที่ผู้รับจ้างส่งมานั้น มาปฏิบัติงานสายเกินเวลาที่กำหนด ผู้ว่าจ้างจะคิดค่าปรับเป็น ๑ ชั่วโมงต่อ ๒๐๐ บาท/คน เศษของชั่วโมงคิดเป็น ๑ ชั่วโมง

๖. พนักงานรักษาความปลอดภัยที่ผู้รับจ้างส่งมานั้น จะต้องแต่งเครื่องแบบสำหรับพนักงานรักษาความปลอดภัย โดยเป็นแบบฟอร์มของผู้รับจ้าง ต้องปักชื่อ-นามสกุลที่หน้าอกเสื้อด้านซ้ายหรือขวาเป็นภาษาไทย และต้องสวมใส่เครื่องแบบตลอดเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่

๗. ข้อห้ามสำหรับพนักงานรักษาความปลอดภัย มีดังนี้

- (๑) ห้ามหลับในขณะปฏิบัติหน้าที่
- (๒) ห้ามนำบุคคลภายนอกมาอยู่ในป้อมยาม
- (๓) ในขณะปฏิบัติหน้าที่ห้ามอ่านหนังสือ ฟังหรือชมรายการบันเทิงจากวิทยุหรือโทรทัศน์ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่มีผลให้การปฏิบัติหน้าที่ลดหย่อนลง
- (๔) ห้ามสื่อสารด้วยวาจาหรือแสดงกริยาไม่สุภาพ หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการดูหมิ่นไม่ให้เกียรติเจ้าหน้าที่ของกองไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอทับสะแก รวมทั้งผู้มาติดต่อ
- (๕) ห้ามปฏิบัติหน้าที่ต่อเนื่องจากผลัดก่อนหน้า โดยให้ปฏิบัติหน้าที่ได้คนละ ๑ ผลัด/กะต่อ ๑ วัน เว้นแต่เป็นไปตามแผนการรักษาความปลอดภัยผู้ว่าจ้างจะเห็นชอบแล้ว
- (๖) ห้ามเกี่ยวข้องกับยาเสพติดทุกประเภท

### คุณสมบัติของผู้เสนอราคา เงื่อนไขการเสนอราคาและส่งมอบงานจ้าง

#### ๓.๒.๗ สมบัติของผู้เสนอราคา

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอทับสะแก ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

### ๓.๒.๘ เงื่อนไขการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติตามนี้

๑. ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารจัดซื้อ/จ้าง

๒. ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๓. ห้ามให้ผู้เสนอราคาถอนการเสนอราคา

๓.๒.๙ เกณฑ์การพิจารณาราคา จะตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคารวมต่ำสุด

### ๓.๒.๑๐ เงื่อนไขการส่งมอบงานจ้าง

๑. กำหนดส่งมอบงานจ้าง เดือนละ ๑ ครั้ง ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

๒. สถานที่ส่งมอบงานจ้าง แผนกบริหาร การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอทับสะแก

๓. ระยะเวลารับประกันคุณภาพตลอดระยะที่ทำสัญญาจ้าง ๓๖๕ วัน (๑ ปี) ๑ ม.ค. -

๓๑ ธ.ค. ๒๕๖๗

๔. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบงานเกินกำหนดเวลา


๕. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบงานนั้น ถ้าปรากฏว่างานนั้นมีลักษณะไม่ตรงตาม


รายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง/สัญญาจ้าง กรณีนี้ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้าง/สัญญาทุกประการด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาทำการตามใบสั่งจ้าง/สัญญาจ้าง หรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้


**หมายเหตุ**

สำหรับเงื่อนไขคุณสมบัติของผู้เสนอราคา ตามข้อ ๓.๒.๗ (๕) - ๓.๒.๗ (๗) เป็นไปตาม  
แนวทางที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบตามเสนอ

  
(ว่าที่ร้อยโทเกษม สังฆารักษ์) ประธานกรรมการ  
ผ.บต. กฟส.ทสก.

  
(นายธันวา มุลมา) กรรมการ  
ชผ.กป. กฟส.ทสก.

  
(นางภััสสรพร พงษ์อิศราพันธ์) กรรมการ  
พบช.๗ กฟส.ทสก.