



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference :TOR)

จ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์

งานงดจ่ายไฟในเขตพื้นที่ระบบจำหน่ายของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาตอยหล่อ

ความเป็นมา

ด้วยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาตอยหล่อ มีความประสงค์จ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (ยกเว้นมิเตอร์ที่ติดตั้งกับหม้อแปลงเฉพาะราย) ทำหน้าที่งดจ่ายไฟโดยวิธีตัดกลับ และต่อกลับ หรือปลดสายและต่อสายเทอร์มินอล มิเตอร์แรงต่ำ ชนิด 1 เฟส และ 3 เฟส และการผ่อนผันการงดจ่ายไฟ ตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน (กกพ.) ในเขตพื้นที่ระบบจำหน่ายของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาตอยหล่อ

วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานงดจ่ายไฟในพื้นที่ ตามที่กำหนด โดยมีขอบเขตหน้าที่ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติก่อนการงดจ่ายไฟของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

1. มีความสามารถตามกฎหมาย
2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ ของกรมบัญชีกลาง
5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
7. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
8. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
9. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

10. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงานสิ่งของ หรือ
มูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่น
ข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วม
ค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการ
ร่วมค้า

11. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

12. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

12.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี
ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะ
การเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

12.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดง
ฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอ
จะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

12.2.1 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน 1 ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

12.2.2 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 1 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน
ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

12.2.3 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 5 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 10 ล้านบาท ต้องมีทุนจด
ทะเบียนไม่ต่ำกว่า 2 ล้านบาท

12.2.4 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 20 ล้านบาท ต้องมีทุนจด
ทะเบียนไม่ต่ำกว่า 3 ล้านบาท

12.2.5 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 20 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 60 ล้านบาท ต้องมีทุนจด
ทะเบียนไม่ต่ำกว่า 8 ล้านบาท

12.2.6 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 60 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 150 ล้านบาท ต้องมีทุนจด
ทะเบียนไม่ต่ำกว่า 20 ล้านบาท

/12.2.7. มูลค่า...

12.2.7 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 150 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 300 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 60 ล้านบาท

12.2.8 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 300 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 500 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 100 ล้านบาท

12.2.9 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 500 ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 200 ล้านบาท

12.3 สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

12.4 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

12.5 กรณีตาม 12.1 – 12.4 ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

12.5.1 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

12.5.2 นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

เงื่อนไขเพิ่มเติม

1. กรณีเป็นบุคคลธรรมดา
 - สัญชาติไทย
 - มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์
 - อื่นๆ
2. ห้ามผู้รับจ้างรับเงินหรือรับฝากเงินจากผู้ใช้ไฟฟ้าทุกกรณี
3. ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้ในโปรแกรมระบบงานจดจำไฟ (DMSx 4.0) ให้ครบถ้วน (Smart phone ระบบปฏิบัติการ Android, เครื่องพิมพ์แบบพกพาพร้อมกระดาษ และพร้อมใช้งานก่อนลงนามในสัญญา)
4. ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์ความปลอดภัยและอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (Personel Protective Equipment : PPE) ให้กับผู้ควบคุมงานและผู้ปฏิบัติงาน โดยต้องปฏิบัติงานตามมาตรฐานการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามที่ กพภ. และหรือตามที่กฎหมายกำหนด

/5. ผู้รับจ้าง...

5. ผู้รับจ้างต้องแต่งกายตามรูปแบบที่ กฟผ. กำหนด โดยให้มีหลักฐานซึ่งเป็นบัตรแสดงตัวที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ออกให้ติดตัวไว้ในขณะปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้ผู้ใช้ไฟฟ้าสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลาและจะต้องปฏิบัติต่อผู้ใช้ไฟฟ้าด้วยความสุภาพเรียบร้อย

6. หลังจากลงนามในสัญญาจ้างก่อนเริ่มการปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องให้ผู้ควบคุมงานและหรือผู้ปฏิบัติงาน เข้ารับการฝึกอบรมการปฏิบัติงานตามหลักสูตรที่ กฟผ. กำหนด เรื่องการฝึกอบรม ยกเว้นผู้ควบคุมงานและหรือผู้ปฏิบัติงานที่มีใบประกาศผ่านการฝึกอบรมหรือหลักฐานอื่นใดที่แสดงถึงการผ่านการฝึกอบรมที่ยังไม่หมดอายุ

หากผู้ปฏิบัติงานยังไม่ได้รับการฝึกอบรมจาก กฟผ. ให้ผู้ควบคุมงานที่เป็นพนักงานของ กฟผ. ระวังการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างเป็นการชั่วคราว จนกว่าผู้ปฏิบัติงานนั้น ๆ ได้รับการฝึกอบรมจาก กฟผ. และได้รับใบประกาศผ่านการฝึกอบรมเรียบร้อยแล้ว หรือได้รับใบประกาศผ่านการฝึกอบรมชั่วคราวจากการอบรม หลักสูตร On the job training เกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานมิเตอร์และความปลอดภัยในการปฏิบัติงานจากการไฟฟ้าคู่สัญญาเรียบร้อยแล้ว

หากมีการเพิ่มหรือเปลี่ยนผู้ควบคุมงานและหรือผู้ปฏิบัติงานระหว่างสัญญาจ้าง ผู้ควบคุมงานและหรือผู้ปฏิบัติงานจะต้องได้รับการฝึกอบรมก่อนการปฏิบัติงาน

สำหรับค่าเครื่องตี-อาหารว่างในการฝึกอบรม ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย โดย กฟผ. คู่สัญญา เป็นผู้จัดเตรียมเครื่องมือ อุปกรณ์ สถานที่และวิทยากรในการฝึกอบรม

7. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงานที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานโดยผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้างต้องมีความรู้ทางช่างด้านไฟฟ้า และแสดงหลักฐานเชิงประจักษ์ เช่น ใบประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือประวัติประสบการณ์ในการทำงานด้านมิเตอร์หรือระบบไฟฟ้าอย่างน้อย 6 เดือนที่ผ่านการรับรองจากหน่วยงานรัฐหรือเอกชน

8. ผู้รับจ้างต้องดำเนินการถ่ายรูปงานที่ได้ปฏิบัติตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลงการจ้างให้ชัดเจนและนำภาพถ่ายดังกล่าวส่งให้กับ กฟผ. โดยอาจจะเป็น File หรือพิมพ์ภาพถ่าย โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย (ถ้ามี) เพื่อนำมาใช้เป็นหลักฐานในการตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน และใช้เป็นหลักฐานประกอบในการตรวจรับงานและการเบิกจ่ายค่าจ้าง

9. ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเครื่องมือ และอุปกรณ์ที่ใช้ในงานจ้างให้พร้อมก่อนการปฏิบัติงานในกรณีที่ผู้ควบคุมงานของ กฟผ. ตรวจสอบแล้ว ผู้รับจ้างไม่มีเครื่องมือ อุปกรณ์ หรือไม่มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน ให้ผู้ควบคุมงานของ กฟผ. ระวังการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างเป็นการชั่วคราว จนกว่าผู้รับจ้างจะมีความพร้อมในการปฏิบัติงาน

ในกรณีที่ผู้รับจ้างถูกระงับการปฏิบัติงาน หรือไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามสัญญาจ้าง กฟผ. มีสิทธิที่จะดำเนินการจ้างบุคคลภายนอกมาปฏิบัติงานแทน และผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานนั้น

10. งานต่อกลับ จากงานงดจ่ายไฟฟ้าสำหรับผู้ใช้ไฟฟ้าย่อย ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายใน 4 ชั่วโมง หลังจากได้รับใบสั่งจ้าง หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานได้แล้วเสร็จภายใน 4 ชั่วโมงเป็นจำนวนมากว่า 3 รายต่อวันขึ้นไป ให้ กฟผ. คู่สัญญาทำหนังสือแจ้งเตือนผู้รับจ้าง หากมีการแจ้งเตือนมากกว่า 3 ครั้งในรอบ 1 เดือน กฟผ. คู่สัญญามีสิทธิยกเลิกสัญญา

11. ให้ผู้รับจ้างรับใบสั่งงานต่อกลับจากงานงดจ่ายไฟฟ้าตามช่วงเวลา (08.30 น. – 18.00 น.) ตามที่ กพฟ. คู่สัญญากำหนด

ขอบเขตของงานจ้าง

1. การงดจ่ายไฟ ให้ดำเนินการเมื่อได้รับคำสั่งจาก การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาดอยหล่อ โดยให้ดำเนินการ ดังนี้
 - 1.1 ปลดสายเทอร์มินอล หรือ
 - 1.2 ตัดกลับมิเตอร์
 2. การต่อกลับมิเตอร์ ให้ดำเนินการเมื่อได้รับคำสั่งจาก การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาดอยหล่อ โดยให้ดำเนินการ ดังนี้
 - 2.1 ต่อสายเทอร์มินอล หรือ
 - 2.2 ต่อกลับมิเตอร์
 3. เมื่อผู้ใช้ไฟร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ ให้ดำเนินการ ดังนี้
 - 3.1 ผู้ใช้ไฟร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ (ครั้งที่ 1) ให้จัดทำคำร้องขอผ่อนผัน การงดจ่ายไฟ โดยให้ผู้ใช้ไฟลงชื่อเป็นลายลักษณ์อักษรในแบบฟอร์ม พร้อมทั้งแจ้งเหตุผลความจำเป็น และให้ค้ำประกันว่าจะไปชำระเงินค่าไฟฟ้าภายในวันทำการถัดไป
 - 3.2 ผู้ใช้ไฟร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ (ครั้งที่ 2) ให้จัดทำคำร้องขอผ่อนผัน การงดจ่ายไฟ โดยให้ผู้ใช้ไฟลงชื่อเป็นลายลักษณ์อักษรในแบบฟอร์ม พร้อมทั้งแจ้งเหตุผลความจำเป็น และให้ค้ำประกันว่าจะไปชำระเงินค่าไฟฟ้าภายในวันทำการถัดไป
- ทั้งนี้ การดำเนินการงดจ่ายไฟ หลังจากผู้ใช้ไฟร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ (ครั้งที่ 1) หรือ (ครั้งที่ 2) แล้ว และหากต้องดำเนินการงดจ่ายไฟ ให้ตัดกลับมิเตอร์เท่านั้น
4. พื้นที่ปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ
ในเขตพื้นที่ระบบจำหน่ายของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาดอยหล่อ
- | | |
|--------------|-------------------|
| พื้นที่ปกติ | ADOL0001-ADOL0999 |
| พื้นที่พิเศษ | - |

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2567 ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ระยะเวลาส่งมอบของ หรือส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะทำงานจ้างตามแบบสัญญาจ้างเหมาที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค กำหนดโดยผู้รับจ้าง จะต้องส่งมอบงานจ้างเป็นรายวันภายในเวลาที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด

/การตรวจรับ...

การตรวจรับ และจ่ายเงิน

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามปริมาณงานในใบสั่งจ้างแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วย เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานจ้างตามรายการและเวลาที่กำหนดไว้ในใบสั่งจ้างแต่ละคราว ทั้งนี้ การพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนจะนำพิกัด GPS การปฏิบัติงาน และภาพถ่ายในระบบ DMSx มาใช้ประกอบการพิจารณา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานจ้างไว้ถูกต้องแล้ว

1. กรณีผู้ใช้ไฟฟ้าร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ

1.1 ผู้ใช้ไฟฟ้าขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ ครั้งที่ 1 ให้ผู้รับจ้างงดจ่ายไฟบันทึกข้อมูลการขอผ่อนผันลงในระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0) ผ่าน Smart Phone และให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงนามแล้วพิมพ์คำร้องขอผ่อนผันส่งมอบให้ผู้ใช้ไฟฟ้าไว้เป็นหลักฐาน

1.2 ผู้ใช้ไฟฟ้าขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ ครั้งที่ 2 ให้ผู้รับจ้างงดจ่ายไฟบันทึกข้อมูลการขอผ่อนผันลงในระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0) ผ่าน Smart Phone และให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงนามแล้วพิมพ์คำร้องขอผ่อนผันส่งมอบให้ผู้ใช้ไฟฟ้าไว้เป็นหลักฐาน

1.3 ให้จ่ายค่าจ้างแก่ผู้รับจ้างในกรณีที่ไปดำเนินการงดจ่ายไฟแล้ว แต่ผู้ใช้ไฟฟ้าขอผ่อนผัน ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 ครั้งละครั้งหนึ่งของค่าจ้าง ตัดกลับมิเตอร์ แต่ไม่เกินครั้งละ 25.- บาท

2. กรณีผู้รับจ้างไปดำเนินการงดจ่ายไฟฟ้า แต่ไม่สามารถงดจ่ายไฟฟ้าได้

ให้ผู้รับจ้างทำหนังสือชี้แจงสาเหตุที่ไม่สามารถดำเนินการงดจ่ายไฟฟ้าได้ เช่น มิเตอร์อยู่ในบริเวณบ้าน เป็นต้น พร้อมถ่ายรูปสภาพหน้างานเพื่อประกอบการเบิกจ่ายค่าจ้าง โดยให้ผู้จัดการการไฟฟ้านั้นๆ ตรวจสอบและวินิจฉัยถึงเหตุผลดังกล่าว หากพิจารณาแล้วเห็นสมควร ก็ให้จ่ายค่าจ้างเหมาครั้งหนึ่งของค่าจ้างตัดกลับมิเตอร์ แต่ไม่เกินครั้งละ 25.- บาท และแจ้งส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

3. กรณีที่โปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0) สั่งระงับการปฏิบัติงาน

เมื่อผู้รับจ้างได้รับมอบงานงดจ่ายไฟและเดินทางไปถึงสถานที่ใช้ไฟฟ้าและได้มีการตรวจสอบสถานะพบว่าผู้ใช้ไฟฟ้าชำระเงินแล้ว หรือมีการสั่งระงับการปฏิบัติงานจาก การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ให้ผู้รับจ้างดำเนินการถ่ายรูปมิเตอร์พร้อมบันทึกเลขอ่านหน่วย หรือกรณีผู้รับจ้างอยู่ระหว่างเดินทาง และทราบว่ามีการสั่งระงับการปฏิบัติงานจาก การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หากผู้รับจ้างบันทึกผลการปฏิบัติงานและถ่ายรูปมิเตอร์พร้อมบันทึกเลขอ่านหน่วย ภายในระยะเวลาไม่เกิน 1 ชั่วโมง นับจากโปรแกรมระบบงานฯ สั่งระงับ ให้ หัวหน้าแผนกบัญชีและประมวลผล/หัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน ตรวจสอบและพิจารณาจ่ายค่าจ้างครั้งหนึ่งของค่าตัดกลับมิเตอร์ แต่ไม่เกินครั้งละ 25.- บาท

ค่าปรับ

1. หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ 0.20 (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคางานจ้างที่ยังไม่ได้รับมอบ

/2. ในกรณีที่...

2. ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างตรวจพบว่าผู้รับจ้างจัดส่งเอกสารหรือบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับการส่งมอบงานจ้างอันเป็นเท็จหรือปลอมแปลงลายมือชื่อของผู้ใช้ไฟฟ้าหรือผู้ครอบครองสถานที่ใช้ไฟฟ้าหรือผู้แทนของผู้ใช้ไฟฟ้าในคำร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ ให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าปรับจากผู้รับจ้างในอัตรา 2 (สอง) เท่าของค่าจ้างแต่ละกิจกรรม และมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างและมีสิทธิรับหลักประกันตามสัญญาหรือบังคับเอาค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมด นอกจากนั้นหากผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหายจากการดำเนินการดังกล่าวข้างต้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายที่เกิดขึ้นด้วย ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ทั้งนี้ การที่ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังกล่าวข้างต้นกับผู้รับจ้าง ไม่เป็นการตัดสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะดำเนินการตามกฎหมายกับผู้รับจ้างแต่อย่างใด

วงเงินในการจัดจ้าง

วงเงินงบประมาณ 1,238,803.20 บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และราคากลาง 1,238,803.20 บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รายละเอียดดังนี้.-

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน (ราย)	ราคากลาง (บาท)	
			ต่อหน่วย	รวม
มิเตอร์ 1 เฟส 2 สาย (พื้นที่ปกติ)				
1	งานปลดสาย/ตัดกลับมิเตอร์	9,888	60.00	593,280.00
2	งานต่อสาย/ต่อกลับมิเตอร์	8,796	60.00	527,760.00
มิเตอร์ 3 เฟส 4 สาย (พื้นที่ปกติ)				
1	งานปลดสาย/ตัดกลับมิเตอร์	348	90.00	31,320.00
2	งานต่อสาย/ต่อกลับมิเตอร์	60	90.00	5,400.00
รวม				1,157,760.00
VAT 7%				81,043.20
รวมทั้งสิ้น				1,238,803.20

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ

1. การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาตอยหล่อ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

2. การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาตอยหล่อ จะพิจารณาจากราคา

ต่อรายการ ราคารวม

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแนบเอกสารแสดงรายละเอียดราคาต่อหน่วยให้ครบทุกกิจกรรมในรายการที่ประสงค์จะเสนอราคา ตามแบบฟอร์มเอกสารแสดงรายละเอียดราคาต่อหน่วยที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนดมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอด้วย หากไม่แนบมาการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาตอยหล่อ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาข้อเสนอ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาจอมทอง



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference :TOR)

จ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์

งานงดจ่ายไฟในเขตพื้นที่ระบบจำหน่ายของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาตอยหล่อ

ความเป็นมา

ด้วยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาตอยหล่อ มีความประสงค์จ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (ยกเว้นมิเตอร์ที่ติดตั้งกับหม้อแปลงเฉพาะราย) ทำหน้าที่งดจ่ายไฟโดยวิธีตัดกลับ และต่อกลับ หรือปลดสายและต่อสายเทอร์มินอล มิเตอร์แรงต่ำ ชนิด 1 เฟส และ 3 เฟส และการผ่อนผันการงดจ่ายไฟ ตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน (กกพ.) ในเขตพื้นที่ระบบจำหน่ายของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาตอยหล่อ

วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานงดจ่ายไฟในพื้นที่ ตามที่กำหนด โดยมีขอบเขตหน้าที่ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติก่อนการงดจ่ายไฟของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

1. มีความสามารถตามกฎหมาย
2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ ของกรมบัญชีกลาง
5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
7. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
8. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
9. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

10. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงานสิ่งของ หรือ
มูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่น
ข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วม
ค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการ
ร่วมค้า

11. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

12. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

12.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี
ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะ
การเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

12.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดง
ฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอ
จะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

12.2.1 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน 1 ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

12.2.2 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 1 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียน
ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

12.2.3 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 5 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 10 ล้านบาท ต้องมีทุนจด
ทะเบียนไม่ต่ำกว่า 2 ล้านบาท

12.2.4 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 20 ล้านบาท ต้องมีทุนจด
ทะเบียนไม่ต่ำกว่า 3 ล้านบาท

12.2.5 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 20 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 60 ล้านบาท ต้องมีทุนจด
ทะเบียนไม่ต่ำกว่า 8 ล้านบาท

12.2.6 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 60 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 150 ล้านบาท ต้องมีทุนจด
ทะเบียนไม่ต่ำกว่า 20 ล้านบาท

/12.2.7. มูลค่า...

12.2.7 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 150 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 300 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 60 ล้านบาท

12.2.8 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 300 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 500 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 100 ล้านบาท

12.2.9 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 500 ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 200 ล้านบาท

12.3 สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

12.4 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

12.5 กรณีตาม 12.1 – 12.4 ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

12.5.1 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

12.5.2 นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

เงื่อนไขเพิ่มเติม

1. กรณีเป็นบุคคลธรรมดา
 - สัญชาติไทย
 - มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์
 - อื่นๆ
2. ห้ามผู้รับจ้างรับเงินหรือรับฝากเงินจากผู้ใช้ไฟฟ้าทุกกรณี
3. ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้ในโปรแกรมระบบงานจดจำไฟ (DMSx 4.0) ให้ครบถ้วน (Smart phone ระบบปฏิบัติการ Android, เครื่องพิมพ์แบบพกพาพร้อมกระดาษ และพร้อมใช้งานก่อนลงนามในสัญญา)
4. ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์ความปลอดภัยและอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (Personel Protective Equipment : PPE) ให้กับผู้ควบคุมงานและผู้ปฏิบัติงาน โดยต้องปฏิบัติงานตามมาตรฐานการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามที่ กพภ. และหรือตามที่กฎหมายกำหนด

/5. ผู้รับจ้าง...

5. ผู้รับจ้างต้องแต่งกายตามรูปแบบที่ กฟผ. กำหนด โดยให้มีหลักฐานซึ่งเป็นบัตรแสดงตัวที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ออกให้ติดตัวไว้ในขณะปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้ผู้ใช้ไฟฟ้าสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลาและจะต้องปฏิบัติต่อผู้ใช้ไฟฟ้าด้วยความสุภาพเรียบร้อย

6. หลังจากลงนามในสัญญาจ้างก่อนเริ่มการปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องให้ผู้ควบคุมงานและหรือผู้ปฏิบัติงาน เข้ารับการฝึกอบรมการปฏิบัติงานตามหลักสูตรที่ กฟผ. กำหนด เรื่องการฝึกอบรม ยกเว้นผู้ควบคุมงานและหรือผู้ปฏิบัติงานที่มีใบประกาศผ่านการฝึกอบรมหรือหลักฐานอื่นใดที่แสดงถึงการผ่านการฝึกอบรมที่ยังไม่หมดอายุ

หากผู้ปฏิบัติงานยังไม่ได้รับการฝึกอบรมจาก กฟผ. ให้ผู้ควบคุมงานที่เป็นพนักงานของ กฟผ. ระวังการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างเป็นการชั่วคราว จนกว่าผู้ปฏิบัติงานนั้น ๆ ได้รับการฝึกอบรมจาก กฟผ. และได้รับใบประกาศผ่านการฝึกอบรมเรียบร้อยแล้ว หรือได้รับใบประกาศผ่านการฝึกอบรมชั่วคราวจากการอบรม หลักสูตร On the job training เกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานมิเตอร์และความปลอดภัยในการปฏิบัติงานจากการไฟฟ้าคู่สัญญาเรียบร้อยแล้ว

หากมีการเพิ่มหรือเปลี่ยนผู้ควบคุมงานและหรือผู้ปฏิบัติงานระหว่างสัญญาจ้าง ผู้ควบคุมงานและหรือผู้ปฏิบัติงานจะต้องได้รับการฝึกอบรมก่อนการปฏิบัติงาน

สำหรับค่าเครื่องตี-อาหารว่างในการฝึกอบรม ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย โดย กฟผ. คู่สัญญา เป็นผู้จัดเตรียมเครื่องมือ อุปกรณ์ สถานที่และวิทยากรในการฝึกอบรม

7. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงานที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานโดยผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้างต้องมีความรู้ทางช่างด้านไฟฟ้า และแสดงหลักฐานเชิงประจักษ์ เช่น ใบประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือประวัติประสบการณ์ในการทำงานด้านมิเตอร์หรือระบบไฟฟ้าอย่างน้อย 6 เดือนที่ผ่านการรับรองจากหน่วยงานรัฐหรือเอกชน

8. ผู้รับจ้างต้องดำเนินการถ่ายรูปงานที่ได้ปฏิบัติตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลงการจ้างให้ชัดเจนและนำภาพถ่ายดังกล่าวส่งให้กับ กฟผ. โดยอาจจะเป็น File หรือพิมพ์ภาพถ่าย โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย (ถ้ามี) เพื่อนำมาใช้เป็นหลักฐานในการตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน และใช้เป็นหลักฐานประกอบในการตรวจรับงานและการเบิกจ่ายค่าจ้าง

9. ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเครื่องมือ และอุปกรณ์ที่ใช้ในงานจ้างให้พร้อมก่อนการปฏิบัติงานในกรณีที่ผู้ควบคุมงานของ กฟผ. ตรวจสอบแล้ว ผู้รับจ้างไม่มีเครื่องมือ อุปกรณ์ หรือไม่มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน ให้ผู้ควบคุมงานของ กฟผ. ระวังการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างเป็นการชั่วคราว จนกว่าผู้รับจ้างจะมีความพร้อมในการปฏิบัติงาน

ในกรณีที่ผู้รับจ้างถูกระงับการปฏิบัติงาน หรือไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามสัญญาจ้าง กฟผ. มีสิทธิที่จะดำเนินการจ้างบุคคลภายนอกมาปฏิบัติงานแทน และผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานนั้น

10. งานต่อกลับ จากงานงดจ่ายไฟฟ้าสำหรับผู้ใช้ไฟฟ้าย่อย ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายใน 4 ชั่วโมง หลังจากได้รับใบสั่งจ้าง หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานได้แล้วเสร็จภายใน 4 ชั่วโมงเป็นจำนวนมากว่า 3 รายต่อวันขึ้นไป ให้ กฟผ. คู่สัญญาทำหนังสือแจ้งเตือนผู้รับจ้าง หากมีการแจ้งเตือนมากกว่า 3 ครั้งในรอบ 1 เดือน กฟผ. คู่สัญญามีสิทธิยกเลิกสัญญา

11. ให้ผู้รับจ้างรับใบสั่งงานต่อกลับจากงานงดจ่ายไฟฟ้าตามช่วงเวลา (08.30 น. – 18.00 น.) ตามที่ กพฟ. คู่สัญญากำหนด

ขอบเขตของงานจ้าง

1. การงดจ่ายไฟ ให้ดำเนินการเมื่อได้รับคำสั่งจาก การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาดอยหล่อ โดยให้ดำเนินการ ดังนี้
 - 1.1 ปลดสายเทอร์มินอล หรือ
 - 1.2 ตัดกลับมิเตอร์
 2. การต่อกลับมิเตอร์ ให้ดำเนินการเมื่อได้รับคำสั่งจาก การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาดอยหล่อ โดยให้ดำเนินการ ดังนี้
 - 2.1 ต่อสายเทอร์มินอล หรือ
 - 2.2 ต่อกลับมิเตอร์
 3. เมื่อผู้ใช้ไฟร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ ให้ดำเนินการ ดังนี้
 - 3.1 ผู้ใช้ไฟร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ (ครั้งที่ 1) ให้จัดทำคำร้องขอผ่อนผัน การงดจ่ายไฟ โดยให้ผู้ใช้ไฟลงชื่อเป็นลายลักษณ์อักษรในแบบฟอร์ม พร้อมทั้งแจ้งเหตุผลความจำเป็น และให้ค้ำประกันว่าจะไปชำระเงินค่าไฟฟ้าภายในวันทำการถัดไป
 - 3.2 ผู้ใช้ไฟร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ (ครั้งที่ 2) ให้จัดทำคำร้องขอผ่อนผัน การงดจ่ายไฟ โดยให้ผู้ใช้ไฟลงชื่อเป็นลายลักษณ์อักษรในแบบฟอร์ม พร้อมทั้งแจ้งเหตุผลความจำเป็น และให้ค้ำประกันว่าจะไปชำระเงินค่าไฟฟ้าภายในวันทำการถัดไป
- ทั้งนี้ การดำเนินการงดจ่ายไฟ หลังจากผู้ใช้ไฟร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ (ครั้งที่ 1) หรือ (ครั้งที่ 2) แล้ว และหากต้องดำเนินการงดจ่ายไฟ ให้ตัดกลับมิเตอร์เท่านั้น
4. พื้นที่ปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ
ในเขตพื้นที่ระบบจำหน่ายของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาดอยหล่อ
- | | |
|--------------|-------------------|
| พื้นที่ปกติ | ADOL0001-ADOL0999 |
| พื้นที่พิเศษ | - |

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2567 ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ระยะเวลาส่งมอบของ หรือส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะทำงานจ้างตามแบบสัญญาจ้างเหมาที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค กำหนดโดยผู้รับจ้าง จะต้องส่งมอบงานจ้างเป็นรายวันภายในเวลาที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด

/การตรวจรับ...

การตรวจรับ และจ่ายเงิน

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามปริมาณงานในใบสั่งจ้างแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วย เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานจ้างตามรายการและเวลาที่กำหนดไว้ในใบสั่งจ้างแต่ละคราว ทั้งนี้ การพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนจะนำพิกัด GPS การปฏิบัติงาน และภาพถ่ายในระบบ DMSx มาใช้ประกอบการพิจารณา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานจ้างไว้ถูกต้องแล้ว

1. กรณีผู้ใช้ไฟฟ้าร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ

1.1 ผู้ใช้ไฟฟ้าขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ ครั้งที่ 1 ให้ผู้รับจ้างงดจ่ายไฟบันทึกข้อมูลการขอผ่อนผันลงในระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0) ผ่าน Smart Phone และให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงนามแล้วพิมพ์คำร้องขอผ่อนผันส่งมอบให้ผู้ใช้ไฟฟ้าไว้เป็นหลักฐาน

1.2 ผู้ใช้ไฟฟ้าขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ ครั้งที่ 2 ให้ผู้รับจ้างงดจ่ายไฟบันทึกข้อมูลการขอผ่อนผันลงในระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0) ผ่าน Smart Phone และให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงนามแล้วพิมพ์คำร้องขอผ่อนผันส่งมอบให้ผู้ใช้ไฟฟ้าไว้เป็นหลักฐาน

1.3 ให้จ่ายค่าจ้างแก่ผู้รับจ้างในกรณีที่ไปดำเนินการงดจ่ายไฟแล้ว แต่ผู้ใช้ไฟฟ้าขอผ่อนผัน ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 ครั้งละครึ่งหนึ่งของค่าจ้าง ตัดกลับมิเตอร์ แต่ไม่เกินครึ่งละ 25.- บาท

2. กรณีผู้รับจ้างไปดำเนินการงดจ่ายไฟฟ้า แต่ไม่สามารถงดจ่ายไฟฟ้าได้

ให้ผู้รับจ้างทำหนังสือชี้แจงสาเหตุที่ไม่สามารถดำเนินการงดจ่ายไฟฟ้าได้ เช่น มิเตอร์อยู่ในบริเวณบ้าน เป็นต้น พร้อมถ่ายรูปสภาพหน้างานเพื่อประกอบการเบิกจ่ายค่าจ้าง โดยให้ผู้จัดการการไฟฟ้านั้นๆ ตรวจสอบและวินิจฉัยถึงเหตุผลดังกล่าว หากพิจารณาแล้วเห็นสมควร ก็ให้จ่ายค่าจ้างเหมาครึ่งหนึ่งของค่าจ้างตัดกลับมิเตอร์ แต่ไม่เกินครึ่งละ 25.- บาท และแจ้งส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

3. กรณีที่โปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0) สั่งระงับการปฏิบัติงาน

เมื่อผู้รับจ้างได้รับมอบงานงดจ่ายไฟและเดินทางไปถึงสถานที่ใช้ไฟฟ้าและได้มีการตรวจสอบสถานะพบว่าผู้ใช้ไฟฟ้าชำระเงินแล้ว หรือมีการสั่งระงับการปฏิบัติงานจาก การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ให้ผู้รับจ้างดำเนินการถ่ายรูปมิเตอร์พร้อมบันทึกเลขอ่านหน่วย หรือกรณีผู้รับจ้างอยู่ระหว่างเดินทาง และทราบว่ามีการสั่งระงับการปฏิบัติงานจาก การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หากผู้รับจ้างบันทึกผลการปฏิบัติงานและถ่ายรูปมิเตอร์พร้อมบันทึกเลขอ่านหน่วย ภายในระยะเวลาไม่เกิน 1 ชั่วโมง นับจากโปรแกรมระบบงานฯ สั่งระงับ ให้ หัวหน้าแผนกบัญชีและประมวลผล/หัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน ตรวจสอบและพิจารณาจ่ายค่าจ้างครึ่งหนึ่งของค่าตัดกลับมิเตอร์ แต่ไม่เกินครึ่งละ 25.- บาท

ค่าปรับ

1. หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ 0.20 (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคางานจ้างที่ยังไม่ได้รับมอบ

/2. ในกรณีที่...

2. ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างตรวจพบว่าผู้รับจ้างจัดส่งเอกสารหรือบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับการส่งมอบงานจ้างอันเป็นเท็จหรือปลอมแปลงลายมือชื่อของผู้ใช้ไฟฟ้าหรือผู้ครอบครองสถานที่ใช้ไฟฟ้าหรือผู้แทนของผู้ใช้ไฟฟ้าในคำร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ ให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าปรับจากผู้รับจ้างในอัตรา 2 (สอง) เท่าของค่าจ้างแต่ละกิจกรรม และมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างและมีสิทธิรับหลักประกันตามสัญญาหรือบังคับเอาค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมด นอกจากนั้นหากผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหายจากการดำเนินการดังกล่าวข้างต้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายที่เกิดขึ้นด้วย ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ทั้งนี้ การที่ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังกล่าวข้างต้นกับผู้รับจ้าง ไม่เป็นการตัดสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะดำเนินการตามกฎหมายกับผู้รับจ้างแต่อย่างใด

วงเงินในการจัดจ้าง

วงเงินงบประมาณ 1,238,803.20 บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และราคากลาง 1,238,803.20 บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รายละเอียดดังนี้.-

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน (ราย)	ราคากลาง (บาท)	
			ต่อหน่วย	รวม
มิเตอร์ 1 เฟส 2 สาย (พื้นที่ปกติ)				
1	งานปลดสาย/ตัดกลับมิเตอร์	9,888	60.00	593,280.00
2	งานต่อสาย/ต่อกลับมิเตอร์	8,796	60.00	527,760.00
มิเตอร์ 3 เฟส 4 สาย (พื้นที่ปกติ)				
1	งานปลดสาย/ตัดกลับมิเตอร์	348	90.00	31,320.00
2	งานต่อสาย/ต่อกลับมิเตอร์	60	90.00	5,400.00
รวม				1,157,760.00
VAT 7%				81,043.20
รวมทั้งสิ้น				1,238,803.20

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ

1. การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาตอยหล่อ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

2. การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาตอยหล่อ จะพิจารณาจากราคา

ต่อรายการ ราคารวม

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแนบเอกสารแสดงรายละเอียดราคาต่อหน่วยให้ครบทุกกิจกรรมในรายการที่ประสงค์จะเสนอราคา ตามแบบฟอร์มเอกสารแสดงรายละเอียดราคาต่อหน่วยที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนดมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอด้วย หากไม่แนบมาการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาตอยหล่อ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาข้อเสนอ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาจอมทอง



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference :TOR)
จ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์
งานงดจ่ายไฟในเขตพื้นที่ระบบจำหน่ายของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาจอมทอง

ความเป็นมา

ด้วยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาจอมทอง มีความประสงค์จ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (ยกเว้นมิเตอร์ที่ติดตั้งกับหม้อแปลงเฉพาะราย) ทำหน้าที่งดจ่ายไฟโดยวิธีตัดกลับและต่อกลับ หรือปลดสายและต่อสายเทอร์มินอล มิเตอร์แรงต่ำ ชนิด 1 เฟส และ 3 เฟส และการผ่อนผันการงดจ่ายไฟ ตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน (กกพ.) ในเขตพื้นที่ระบบจำหน่ายของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาจอมทอง

วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานงดจ่ายไฟในพื้นที่ ตามที่กำหนด โดยมีขอบเขตหน้าที่ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติก่อนการงดจ่ายไฟของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

1. มีความสามารถตามกฎหมาย
2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ ของกรมบัญชีกลาง
5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
7. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
8. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
9. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

10. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงานสิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

11. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

12. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

12.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

12.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

12.2.1 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน 1 ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

12.2.2 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 1 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

12.2.3 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 5 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 10 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 2 ล้านบาท

12.2.4 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 20 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 3 ล้านบาท

12.2.5 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 20 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 60 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 8 ล้านบาท

12.2.6 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 60 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 150 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 20 ล้านบาท

/12.2.7. มูลค่า...

12.2.7 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 150 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 300 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 60 ล้านบาท

12.2.8 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 300 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 500 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 100 ล้านบาท

12.2.9 มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 500 ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 200 ล้านบาท

12.3 สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

12.4 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

12.5 กรณีตาม 12.1 – 12.4 ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

12.5.1 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

12.5.2 นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

เงื่อนไขเพิ่มเติม

1. กรณีเป็นบุคคลธรรมดา
 - สัญชาติไทย
 - มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์
 - อื่นๆ
2. ห้ามผู้รับจ้างรับเงินหรือรับฝากเงินจากผู้ใช้ไฟฟ้าทุกกรณี
3. ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้ในโปรแกรมระบบงานจดจำไฟ (DMSx 4.0) ให้ครบถ้วน (Smart phone ระบบปฏิบัติการ Android, เครื่องพิมพ์แบบพกพาพร้อมกระดาษ และพร้อมใช้งานก่อนลงนามในสัญญา)
4. ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์ความปลอดภัยและอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (Personel Protective Equipment : PPE) ให้กับผู้ควบคุมงานและผู้ปฏิบัติงาน โดยต้องปฏิบัติงานตามมาตรฐานการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามที่ กพภ. และหรือตามที่กฎหมายกำหนด

/5. ผู้รับจ้าง...

5. ผู้รับจ้างต้องแต่งกายตามรูปแบบที่ กฟผ. กำหนด โดยให้มีหลักฐานซึ่งเป็นบัตรแสดงตัวที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ออกให้ติดตัวไว้ในขณะปฏิบัติหน้าที่ เพื่อที่ผู้ใช้ไฟฟ้าสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลาและจะต้องปฏิบัติต่อผู้ใช้ไฟฟ้าด้วยความสุภาพเรียบร้อย

6. หลังจากลงนามในสัญญาจ้างก่อนเริ่มการปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องให้ผู้ควบคุมงานและหรือผู้ปฏิบัติงาน เข้ารับการฝึกอบรมการปฏิบัติงานตามหลักสูตรที่ กฟผ. กำหนด เรื่องการฝึกอบรม ยกเว้นผู้ควบคุมงานและหรือผู้ปฏิบัติงานที่มีใบประกาศผ่านการฝึกอบรมหรือหลักฐานอื่นใดที่แสดงถึงการผ่านการฝึกอบรมที่ยังไม่หมดอายุ

หากผู้ปฏิบัติงานยังไม่ได้รับการฝึกอบรมจาก กฟผ. ให้ผู้ควบคุมงานที่เป็นพนักงานของ กฟผ. ระวังการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างเป็นการชั่วคราว จนกว่าผู้ปฏิบัติงานนั้น ๆ ได้รับการฝึกอบรมจาก กฟผ. และได้รับใบประกาศผ่านการฝึกอบรมเรียบร้อยแล้ว หรือได้รับใบประกาศผ่านการฝึกอบรมชั่วคราวจากการอบรม หลักสูตร On the job training เกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานมิเตอร์และความปลอดภัยในการปฏิบัติงานจากการไฟฟ้าคู่สัญญาเรียบร้อยแล้ว

หากมีการเพิ่มหรือเปลี่ยนผู้ควบคุมงานและหรือผู้ปฏิบัติงานระหว่างสัญญาจ้าง ผู้ควบคุมงานและหรือผู้ปฏิบัติงานจะต้องได้รับการฝึกอบรมก่อนการปฏิบัติงาน

สำหรับค่าเครื่องต็ม-อาหารว่างในการฝึกอบรม ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย โดย กฟพ. คู่สัญญา เป็นผู้จัดเตรียมเครื่องมือ อุปกรณ์ สถานที่และวิทยากรในการฝึกอบรม

7. ผู้รับจ้างต้องจัดให้ผู้ควบคุมงานที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานโดยผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้างต้องมีความรู้ทางช่างด้านไฟฟ้า และแสดงหลักฐานเชิงประจักษ์ เช่น ใบประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือประวัติประสบการณ์ในการทำงานด้านมิเตอร์หรือระบบไฟฟ้าอย่างน้อย 6 เดือนที่ผ่านการรับรองจากหน่วยงานรัฐหรือเอกชน

8. ผู้รับจ้างต้องดำเนินการถ่ายรูปงานที่ได้ปฏิบัติตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลงการจ้างให้ชัดเจนและนำภาพถ่ายดังกล่าวส่งให้กับ กฟพ. โดยอาจจะเป็น File หรือพิมพ์ภาพถ่าย โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย (ถ้ามี) เพื่อนำมาใช้เป็นหลักฐานในการตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน และใช้เป็นหลักฐานประกอบในการตรวจรับงานและการเบิกจ่ายค่าจ้างฯ

9. ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเครื่องมือ และอุปกรณ์ที่ใช้ในงานจ้างให้พร้อมก่อนการปฏิบัติงานในกรณีที่ผู้ควบคุมงานของ กฟผ. ตรวจสอบแล้ว ผู้รับจ้างไม่มีเครื่องมือ อุปกรณ์ หรือไม่มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน ให้ผู้ควบคุมงานของ กฟผ. ระวังการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างเป็นการชั่วคราว จนกว่าผู้รับจ้างจะมีความพร้อมในการปฏิบัติงาน

ในกรณีที่ผู้รับจ้างถูกระงับการปฏิบัติงาน หรือไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามสัญญาจ้าง กฟผ. มีสิทธิที่จะดำเนินการจ้างบุคคลภายนอกมาปฏิบัติงานแทน และผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานนั้น

10. งานต่อกลับ จากงานงดจ่ายไฟฟ้าสำหรับผู้ใช้ไฟฟ้าย่อย ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายใน 4 ชั่วโมง หลังจากได้รับใบสั่งจ้าง หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานได้แล้วเสร็จภายใน 4 ชั่วโมงเป็นจำนวนมากกว่า 3 รายต่อวันขึ้นไป ให้ กฟพ. คู่สัญญาทำหนังสือแจ้งเตือนผู้รับจ้าง หากมีการแจ้งเตือนมากกว่า 3 ครั้งในรอบ 1 เดือน กฟพ. คู่สัญญา มีสิทธิยกเลิกสัญญา

/11. ให้ผู้รับจ้าง...

11. ให้ผู้รับจ้างรับใบสั่งงานต่อกลับจากงานงดจ่ายไฟฟ้าตามช่วงเวลา (08.30 น. – 18.00 น.) ตามที่ กฟฟ. คู่สัญญากำหนด

ขอบเขตของงานจ้าง

1. การงดจ่ายไฟ ให้ดำเนินการเมื่อได้รับคำสั่งจาก การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาจอมทอง โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

- 1.1 ปลดสายเทอร์มินอล หรือ
- 1.2 ตัดกลับมิเตอร์

2. การต่อกลับมิเตอร์ ให้ดำเนินการเมื่อได้รับคำสั่งจาก การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาจอมทอง โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

- 2.1 ต่อสายเทอร์มินอล หรือ
- 2.2 ต่อกลับมิเตอร์

3. เมื่อผู้ใช้ไฟร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ ให้ดำเนินการ ดังนี้

3.1 ผู้ใช้ไฟร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ (ครั้งที่ 1) ให้จัดทำคำร้องขอผ่อนผัน การงดจ่ายไฟ โดยให้ผู้ใช้ไฟลงชื่อเป็นลายลักษณ์อักษรในแบบฟอร์ม พร้อมทั้งแจ้งเหตุผลความจำเป็น และให้ค้ำประกันว่าจะไปชำระเงินค่าไฟฟ้าภายในวันทำการถัดไป

3.2 ผู้ใช้ไฟร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ (ครั้งที่ 2) ให้จัดทำคำร้องขอผ่อนผัน การงดจ่ายไฟ โดยให้ผู้ใช้ไฟลงชื่อเป็นลายลักษณ์อักษรในแบบฟอร์ม พร้อมทั้งแจ้งเหตุผลความจำเป็น และให้ค้ำประกันว่าจะไปชำระเงินค่าไฟฟ้าภายในวันทำการถัดไป

ทั้งนี้ การดำเนินการงดจ่ายไฟ หลังจากผู้ใช้ไฟร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ (ครั้งที่ 1) หรือ (ครั้งที่ 2) แล้ว และหากต้องดำเนินการงดจ่ายไฟ ให้ตัดกลับมิเตอร์เท่านั้น

4. พื้นที่ปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ

ในเขตพื้นที่ระบบจำหน่ายของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาจอมทอง

พื้นที่ปกติ ACHT0001,ACHT0002,CHT0003,ACHT0004,ACHT0005,ACHT0006,ACHT007,

ACHT0008,ACHT0009,ACHT0010,ACHT0011,ACHT0012,ACHT0013,ACHT0014,ACHT0015,

ACHT0016,ACHT0017,ACHT0018,ACHT0019,ACHT0020,ACHT0021,ACHT0022,ACHT0023,

ACHT0024,ACHT0025,ACHT0026,ACHT0027,ACHT0028,ACHT0029,ACHT0030,ACHT0031,

ACHT0032,ACHT0033,ACHT0034,ACHT0035,ACHT0036,ACHT0037,ACHT0038,ACHT0039,

ACHT0040,ACHT0041,ACHT0042,ACHT0044,ACHT0045,ACHT0046,ACHT0047,ACHT0048,

ACHT0049,ACHT0050,ACHT0051,ACHT0052,ACHT0053,ACHT0054,ACHT0055,ACHT0056,

ACHT0057,ACHT0058,ACHT0059,ACHT0060,ACHT0061,ACHT0062,ACHT0063,ACHT0064,

ACHT0065,ACHT0066,ACHT0067,ACHT0068,ACHT0069,ACHT0070,ACHT0071,ACHT0072,

ACHT0073,ACHT0074,ACHT0075,ACHT0076,ACHT0077,ACHT0078,ACHT0079,ACHT0080,ACHT0081,

ACHT0082,ACHT0083,ACHT0084,ACHT0085,ACHT0086,

/ACHT0087...

ACHT0087,ACHT0088,ACHT0089, ACHT0082,ACHT0083,ACHT0084,ACHT0085,ACHT0086,
ACHT0087,ACHT0088,ACHT0088,ACHT0089,ACHT0090,ACHT0091,ACHT0092,ACHT0093,
ACHT0094,ACHT0096,ACHT0097,ACHT0101,ACHT0105,ACHT0106,ACHT0110,ACHT0111,
ACHT0112,ACHT0116,ACHT0117,ACHT0118,ACHT0119,ACHT0120,ACHT0121,ACHT0122,
ACHT0124,ACHT0125,ACHT0126,ACHT0127,ACHT0128,ACHT0129,ACHT0130,ACHT0131,
ACHT0132,ACHT0133,ACHT0134,ACHT0135,ACHT0136,ACHT0137,ACHT0138,ACHT0139,
ACHT0140,ACHT0141,ACHT0142,ACHT0143,ACHT0143,ACHT0144,ACHT0145,ACHT0146,
ACHT0147,ACHT0148,ACHT0160,ACHT0171,ACHT0172,ACHT0173,ACHT0174,ACHT0175,
ACHT0176,ACHT0177,ACHT0178,ACHT0179,ACHT0180,ACHT0901,ACHT0903,ACHT0904,
ACHT0908,ACHT0909,ACHT0916,ACHT0999

พื้นที่พิเศษ ACHT0043,ACHT0095,ACHT0098,ACHT0099,ACHT0099,ACHT0100,
ACHT0102,ACHT0103,ACHT0104,ACHT0107,ACHT0108,ACHT0109,ACHT0113,ACHT0114,
ACHT0115,ACHT0123,ACHT0149,ACHT0150,ACHT0151,ACHT0152,ACHT0153,ACHT0154,
ACHT0155,ACHT0156,ACHT0157,ACHT0158,ACHT0159,ACHT0161,ACHT0162,ACHT0163,
ACHT0164,ACHT0165,ACHT0166,ACHT0167,ACHT0168,ACHT0169,ACHT0170,ACHT0181,
ACHT0182,ACHT0183,ACHT0184,ACHT0185,ACHT0186,ACHT0401,ACHT0402,ACHT0403,
ACHT0404,ACHT0405,ACHT0406,ACHT0407,ACHT0408,ACHT0409,ACHT0409,ACHT0410,
ACHT0411,ACHT0412

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2567 ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ระยะเวลาส่งมอบของ หรือส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะทำงานจ้างตามแบบสัญญาจ้างเหมาที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค กำหนดโดยผู้รับจ้าง จะต้องส่งมอบงานจ้างเป็นรายวันภายในเวลาที่มีการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด

การตรวจรับ และจ่ายเงิน

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามปริมาณงานในใบสั่งจ้างแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วย เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานจ้างตามรายการและเวลาที่กำหนดไว้ในใบสั่งจ้างแต่ละคราว ทั้งนี้ การพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนจะนำพิกัด GPS การปฏิบัติงาน และภาพถ่ายในระบบ DMSx มาใช้ประกอบการพิจารณา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานจ้างไว้ถูกต้องแล้ว

1. กรณีผู้ใช้ไฟฟ้าร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ

1.1 ผู้ใช้ไฟฟ้าขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ ครั้งที่ 1 ให้ผู้รับจ้างงดจ่ายไฟบันทึกข้อมูลการขอผ่อนผันลงในระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0) ผ่าน Smart Phone และให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงนามแล้วพิมพ์คำร้องขอผ่อนผันส่งมอบให้ผู้ใช้ไฟฟ้าไว้เป็นหลักฐาน

/1.2 ผู้ใช้ไฟฟ้า...

1.2 ผู้ใช้ไฟฟ้าขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ ครั้งที่ 2 ให้ผู้รับจ้างงดจ่ายไฟบันทึกข้อมูลการขอผ่อนผันลงในระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0) ผ่าน Smart Phone และให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงนามแล้วพิมพ์คำร้องขอผ่อนผันส่งมอบให้ผู้ใช้ไฟฟ้าไว้เป็นหลักฐาน

1.3 ให้จ่ายค่าจ้างแก่ผู้รับจ้างในกรณีที่ไปดำเนินการงดจ่ายไฟแล้ว แต่ผู้ใช้ไฟฟ้าขอผ่อนผัน ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 ครั้งละครึ่งหนึ่งของค่าจ้าง ตัดกลับมิเตอร์ แต่ไม่เกินครึ่งละ 25.- บาท

2. กรณีผู้รับจ้างไปดำเนินการงดจ่ายไฟฟ้า แต่ไม่สามารถงดจ่ายไฟฟ้าได้

ให้ผู้รับจ้างทำหนังสือชี้แจงสาเหตุที่ไม่สามารถดำเนินการงดจ่ายไฟได้ เช่น มิเตอร์อยู่ในบริเวณบ้าน เป็นต้น พร้อมถ่ายรูปสภาพหน้างานเพื่อประกอบการเบิกจ่ายค่าจ้าง โดยให้ผู้จัดการการไฟฟ้านั้นๆ ตรวจสอบและวินิจฉัยถึงเหตุผลดังกล่าว หากพิจารณาแล้วเห็นสมควร ก็ให้จ่ายค่าจ้างเหมาครึ่งหนึ่งของค่าจ้างตัดกลับมิเตอร์ แต่ไม่เกินครึ่งละ 25.- บาท และแจ้งส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

3. กรณีที่โปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0) สั่งระงับการปฏิบัติงาน

เมื่อผู้รับจ้างได้รับมอบงานงดจ่ายไฟและเดินทางไปถึงสถานที่ใช้ไฟฟ้าและได้มีการตรวจสอบสถานะพบว่าผู้ใช้ไฟฟ้าชำระเงินแล้ว หรือมีการสั่งระงับการปฏิบัติงานจาก การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ให้ผู้รับจ้างดำเนินการถ่ายรูปมิเตอร์พร้อมบันทึกเลขอ่านหน่วย หรือกรณีผู้รับจ้างอยู่ระหว่างเดินทาง และทราบว่ามีการสั่งระงับการปฏิบัติงานจาก การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หากผู้รับจ้างบันทึกผลการปฏิบัติงานและถ่ายรูปมิเตอร์พร้อมบันทึกเลขอ่านหน่วย ภายในระยะเวลาไม่เกิน 1 ชั่วโมง นับจากโปรแกรมระบบงานฯ สั่งระงับ ให้ หัวหน้าแผนกบัญชีและประมวลผล/หัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน ตรวจสอบและพิจารณาจ่ายค่าจ้างครึ่งหนึ่งของค่าตัดกลับมิเตอร์ แต่ไม่เกินครึ่งละ 25.- บาท

ค่าปรับ

1. หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ 0.20 (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคางานจ้างที่ยังไม่ได้รับมอบ

2. ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างตรวจพบว่าผู้รับจ้างจัดส่งเอกสารหรือบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับการส่งมอบงานจ้างอันเป็นเท็จหรือปลอมแปลงลายมือชื่อของผู้ใช้ไฟฟ้าหรือผู้ครอบครองสถานที่ใช้ไฟฟ้าหรือผู้แทนของผู้ใช้ไฟฟ้าในคำร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ ให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าปรับจากผู้รับจ้างในอัตรา 2 (สอง) เท่าของค่าจ้างแต่ละกิจกรรม

และมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างและมีสิทธิริบหลักประกันตามสัญญาหรือบังคับเอาแก่นิ่งสือค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมด นอกจากนั้นหากผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหายจากการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายที่เกิดขึ้นด้วย ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ทั้งนี้ การที่ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังกล่าวข้างต้นกับผู้รับจ้าง ไม่เป็นการตัดสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะดำเนินการตามกฎหมายกับผู้รับจ้างแต่อย่างใด

/วงเงินในการจ้าง...

วงเงินในการจัดจ้าง

วงเงินงบประมาณ 1,662,908.40 บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และราคากลาง 1,662,908.40 บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รายละเอียดดังนี้.-

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน (ราย)	ราคากลาง (บาท)	
			ต่อหน่วย	รวม
มิเตอร์ 1 เฟส 2 สาย (พื้นที่ปกติ)				
1	งานปลดสาย/ตัดกลับมิเตอร์	13,668	60.00	820,080.00
2	งานต่อสาย/ต่อกลับมิเตอร์	8,688	60.00	521,280.00
มิเตอร์ 3 เฟส 4 สาย (พื้นที่ปกติ)				
1	งานปลดสาย/ตัดกลับมิเตอร์	204	90.00	18,360.00
2	งานต่อสาย/ต่อกลับมิเตอร์	120	90.00	10,800.00
มิเตอร์ 1 เฟส 2 สาย (พื้นที่พิเศษ)				
1	งานปลดสาย/ตัดกลับมิเตอร์	624	90.00	56,160.00
2	งานต่อสาย/ต่อกลับมิเตอร์	1,416	90.00	127,440.00
มิเตอร์ 3 เฟส 4 สาย (พื้นที่พิเศษ)				
1	งานปลดสาย/ตัดกลับมิเตอร์	-	135.00	-
2	งานต่อสาย/ต่อกลับมิเตอร์	-	135.00	-
รวม				1,554,120.00
VAT 7%				108,788.40
รวมทั้งสิ้น				1,662,908.40

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ

1. การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาจอมทอง จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

2. การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาจอมทอง จะพิจารณาจากราคา

ต่อรายการ ราคารวม

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแนบเอกสารแสดงรายละเอียดราคาต่อหน่วยให้ครบทุกกิจกรรมในรายการที่ประสงค์จะเสนอราคา ตามแบบฟอร์มเอกสารแสดงรายละเอียดราคาต่อหน่วยที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนดมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอด้วย หากไม่แนบมาการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาจอมทอง สงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาข้อเสนอ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาจอมทอง