

ร่างขอบเขตของงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย
สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอทุ่งใหญ่ ประจำปี ๒๕๖๗

ความเป็นมา

ด้วย การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอทุ่งใหญ่ มีความประสงค์จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอทุ่งใหญ่ ประจำปี ๒๕๖๗ ในพื้นที่บริเวณสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยมีขอบเขตงานจ้างเหมา ดังนี้

๑. ระยะเวลาในการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างครั้งนี้ เป็นเวลา ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

๒. คุณสมบัติของพนักงานรักษาความปลอดภัย

- ๒.๑ เป็นบุคคลที่มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ อายุตั้งแต่ ๒๒ ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๕๕ ปี
- ๒.๓ มีความประพฤติดี ไม่เคยถูกให้ออกหรือไล่ออกจากงานเพราะประพฤติชั่ว
- ๒.๔ เป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ ไม่มีโรคประจำตัวหรือเป็นโรคที่ไม่เหมาะสมต่อการทำงาน ไม่เป็นโรคติดต่อหรือติดยาเสพติดให้โทษ
- ๒.๕ มีบุคลิกภาพเหมาะสมที่จะทำงานด้านการรักษาความปลอดภัย
- ๒.๖ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยต้องผ่านการฝึกอบรมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติจากชุดฝึกของบริษัทและต้องผ่านการทดสอบทางด้านร่างกาย อารมณ์และความซื่อสัตย์สุจริต
- ๒.๗ ต้องมีที่อยู่เป็นหลักแหล่งและมีเอกสารประจำตัวครบถ้วน
- ๒.๘ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยต้องแต่งกายเครื่องแบบสะอาด สวมหมวกเวียนร้อย ติดป้ายชื่อ และบัตรประจำตัวอยู่ตลอดเวลาที่เข้าปฏิบัติหน้าที่

๓. รายละเอียด/งานจ้าง

๓.๑ “ผู้รับจ้าง” ต้องจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยเพื่อปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัย ณ สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอทุ่งใหญ่ เลขที่ ๗ หมู่ที่ ๒ ซ.บุญเรืองอุทิศ ตำบลท่ายาง อำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๒๔๐ รายละเอียดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของ “ผู้รับจ้าง” เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จะประกอบด้วย

๓.๑.๑ หัวหน้าชุด(.....) คน
๓.๑.๒ รองหัวหน้าชุด(.....) คน
๒.๓ หัวหน้าผลัด(.....) คน
๒.๔ ระดับผู้ควบคุม(.....) คน
๒.๕ พนักงานรักษาความปลอดภัย๒.....(.....สอง...) คน
๒.๖ สำรองปฏิบัติหน้าที่(.....) คน
๒.๗ อื่นๆ(.....) คน
รวมทั้งสิ้น ๒.....(.....สอง...) คน

๔. ขอบเขตของงานของสถานที่ที่ต้องดูแลรับผิดชอบ ดังนี้

ตรวจสอบดูแล รักษาความปลอดภัย อุปกรณ์ของสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา อำเภอบึงใหญ่ พร้อมทั้งบุคคลภายนอกที่มาติดต่องานบริเวณดังกล่าว ตลอดจนสถานที่ และทรัพย์สินต่างๆ ที่อยู่ในพื้นที่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอบึงใหญ่

๕. กำหนดเวลาปฏิบัติงาน

การปฏิบัติงานแบ่งออกเป็น ๒ พล็อต/กะ

- พล็อต/กะ กลางวัน เริ่มตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. ถึง ๑๙.๐๐ น. ต่อจำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัย ๑ คน

- พล็อต/กะ กลางคืน เริ่มตั้งแต่เวลา ๑๙.๐๐ น. ถึง ๐๗.๐๐ น. ต่อจำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัย ๑ คน

๖. หน้าที่และกฎระเบียบที่ต้องปฏิบัติ

๖.๑ พนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคน จะต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบ , กฎข้อบังคับว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยของ กฟภ. และคำสั่งของผู้ว่าจ้างโดยเคร่งครัด

๖.๒ ตรวจสอบดูแลความเรียบร้อยและรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่และทรัพย์สิน ในเขตพื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย

๖.๓ สอดส่อง ดูแลรักษาความปลอดภัยให้กับพนักงาน ลูกจ้างของผู้ว่าจ้างและผู้มาติดต่อ ตลอดจนควบคุม ดูแลยานพาหนะของบุคคลดังกล่าวให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

๖.๔ ห้ามดื่มขัตขึ้น หลีกเลี้ยงหรือละเลย ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างในขณะที่ปฏิบัติงาน

๖.๕ พนักงานรักษาความปลอดภัยต้องแต่งเครื่องแบบให้ครบถ้วนตามแบบของบริษัทฯ ในขณะที่ปฏิบัติงาน

๖.๖ ห้ามหลับยามขณะปฏิบัติหน้าที่

๖.๗ ห้ามดื่มสุรา หรือเสพของมีนเมา ก่อน หรือขณะปฏิบัติหน้าที่

๖.๘ ห้ามออกกะ ก่อนที่จะมีผู้มารับกะต่อโดยเด็ดขาด

๖.๙ พนักงานรักษาความปลอดภัยต้องไม่อนุญาตให้บุคคลภายนอกเข้าในบริเวณสำนักงาน นอกเวลาทำการ โดยเด็ดขาด เว้นแต่ได้แจ้งเหตุผลอันสมควร และได้ลงรายละเอียดกิจธุระพร้อมลงลายมือชื่อ ในสมุดก่อน จึงจะอนุญาตให้เข้าในบริเวณสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอบึงใหญ่ ได้

๖.๑๐ พนักงานรักษาความปลอดภัย กะกลางวัน ในวันทำการเวลา ๑๗.๓๐ น. และนอกวันทำการ (วันหยุดหรือวันเสาร์-อาทิตย์) ให้ปิดประตูรั้วโดยกันแผงเหล็ก (ชนิดล้อเลื่อน) ไว้หนึ่งด้านเพื่อความสะดวกในการตรวจบุคคลเข้า-ออก หากมีบุคคลภายนอกประสงค์จะเข้า-ออก จะต้องแสดงบัตรและจัดบันทึกเวลาเข้า-ออกทุกครั้ง

๖.๑๑ พนักงานรักษาความปลอดภัย กะกลางวัน ในเวลา ๑๘.๐๐ น. จะต้องทำการปิดล็อกกุญแจห้อง , อาคารสำนักงาน และอาคารต่างๆ และจะต้องทำการเปิดล็อกกุญแจดังกล่าวในวันรุ่งขึ้น เวลา ๐๖.๓๐ น.

๖.๑๒ พนักงานรักษาความปลอดภัย กะกลางคืน จะต้องเดินตรวจตรารอบๆ บริเวณพื้นที่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอบึงใหญ่ รวมถึงจะต้องทำการเปิดไฟส่องสว่างในจุดที่กำหนด ในช่วงเวลาพระอาทิตย์ตก และปิดไฟดังกล่าวในช่วงเวลาพระอาทิตย์ขึ้น พร้อมตรวจตราความชำรุดบกพร่องของไฟส่องสว่างจุดต่างๆ หากพบให้รีบแจ้งให้ผู้ควบคุมงานแจ้งทราบ

๖.๑๓ พนักงานรักษาความปลอดภัยจะต้องแจ้งให้บริษัทฯ และผู้ว่าจ้างทราบทันทีในกรณีที่มี

๖.๑๔ พนักงานรักษาความปลอดภัยจะต้องส่งใบเซ็นชื่อลงเวลาและรายงานผลการปฏิบัติงานมอบแก่ผู้ควบคุมงานจ้างของผู้ว่าจ้างทุกวัน

๖.๑๕ พนักงานรักษาความปลอดภัยจะต้องใช้กิริยา วาจา สุภาพ กับพนักงาน , ลูกจ้าง รวมถึงผู้ที่มาติดต่องานกับผู้ว่าจ้าง และต้องช่วยอำนวยความสะดวกในการจัดจราจรให้กับพนักงาน , ลูกจ้าง รวมถึงผู้มาติดต่องานกับผู้ว่าจ้าง

๗. กรณีมีเหตุทรัพย์สินเสียหาย

- เมื่อได้รับแจ้งหรือตรวจพบว่ามีทรัพย์สินเสียหายไม่ว่ากรณีใดๆ ให้รายงานแจ้งผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทันที

๘. ข้อกำหนดทั่วไป

- ๘.๑ ต้องมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติงานประจำตลอด ๒๔ ชั่วโมง
- ๘.๒ ต้องมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทดแทน กรณีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยหยุดงาน
- ๘.๓ ต้องปฏิบัติตามคำสั่งและนโยบายของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอทุ่งใหญ่ โดยเคร่งครัด
- ๘.๔ ต้องตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
- ๘.๕ ต้องแต่งเครื่องแบบของบริษัทฯให้เรียบร้อยตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
- ๘.๖ ห้ามสูบบุหรี่หรือเสพของมึนเมาและห้ามเล่นการพนันทุกชนิดในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่
- ๘.๗ ผู้จะออกจากหน้าที่จะต้องพิจารณาผู้ที่จะมารับหน้าที่ต่อไป ถ้าอยู่ในสภาพไม่เหมาะสมที่จะเข้าปฏิบัติหน้าที่ จะส่งมอบหน้าที่ให้ต่อไปไม่ได้ ให้รายงานผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทราบ
- ๘.๘ ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่จะออกจากจุดที่รับผิดชอบได้ก็ต่อเมื่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยซึ่งอยู่ในสถานะพร้อมปฏิบัติหน้าที่มาลงชื่อรับมอบหน้าที่ประจำวันแล้วเท่านั้น
- ๘.๙ ต้องบันทึกรายงานประจำวันให้ถูกต้องตามความเป็นจริง ตามเวลาที่เป็นอย่างจริง ห้ามเขียนล่วงหน้าหรือย้อนหลัง
- ๘.๑๐ ห้ามก่อเหตุทะเลาะวิวาทหรือสร้างความแตกแยกในหมู่คณะ
- ๘.๑๑ ห้ามนำอาวุธหรือวัตถุระเบิดของผิดกฎหมายเข้ามาในบริเวณที่ปฏิบัติงาน
- ๘.๑๒ ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความกระตือรือร้นตื่นตัวอยู่ตลอดเวลา ไม่ประมาทเลินเล่อ ไม่ประมาทต่อเหตุการณ์
- ๘.๑๓ ทางสำนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ต้องแจ้งผลการตรวจสอบประวัติเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจากกองทะเบียนประวัติอาชญากรรม กรมตำรวจแห่งชาติ ให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอทุ่งสง ด้วย

๙. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการบริการดูแลรักษาความปลอดภัย

ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการบริการดูแลรักษาความปลอดภัยแต่ละชนิดให้เหมาะสมกับงาน เช่น

- ๙.๑ กระจกและเข็มขัด
- ๙.๒ นกหวีด
- ๙.๓ กุญแจมือ
- ๙.๔ ไฟฉาย
- ๙.๕ หมวก
- ๙.๖ การแต่งกายใช้แบบฟอร์มของบริษัทฯ
- ๙.๗ ถุงมือขาว (จัดการจราจร)
- ๙.๘ เสื้อสะท้อนแสง
- ๙.๙ กรวยจราจร

๑๐. วงเงินในการจัดจ้าง

วงเงินงบประมาณ ๕๐๑,๖๐๐.๐๐ บาท สำหรับการจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยสำนักงาน
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอทุ่งใหญ่ ประจำปี ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ ธันวาคม
๒๕๖๗

รายการ	จำนวน (คน)	อัตราค่าจ้าง (บาท/คน/เดือน)	ระยะเวลาจ้าง (เดือน)	รวมทั้งสิ้น (ซึ่งได้รวม ภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)
จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา อำเภอทุ่งใหญ่ ประจำปี ๒๕๖๗ (เดือน มกราคม-ธันวาคม ๒๕๖๗)	๒	๒๐,๙๐๐	๑๒	๕๐๑,๖๐๐.๐๐
รวมราคา				๕๐๑,๖๐๐.๐๐
(ห้าแสนหนึ่งหมื่นหกกร้อยบาทถ้วน) รวมราคาทั้งสิ้น				๕๐๑,๖๐๐.๐๐

อ้างอิงราคาจากอนุมัติ ผวก.เลขที่ กรบ.(พบ)๑๒๙๕/๒๕๖๕ ลว. ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ ขออนุมัติ
ปรับปรุงอัตราค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย และงานรักษาความสะอาดสำนักงาน ในท้องที่ ๗๔
จังหวัด ตราวงที่ ๑ บัญชี ก

๑๑. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอทุ่งใหญ่

โทร ๐๗๕-๔๘๘๓๑๒ โทรสาร ๐๗๕-๔๘๘๒๓๒