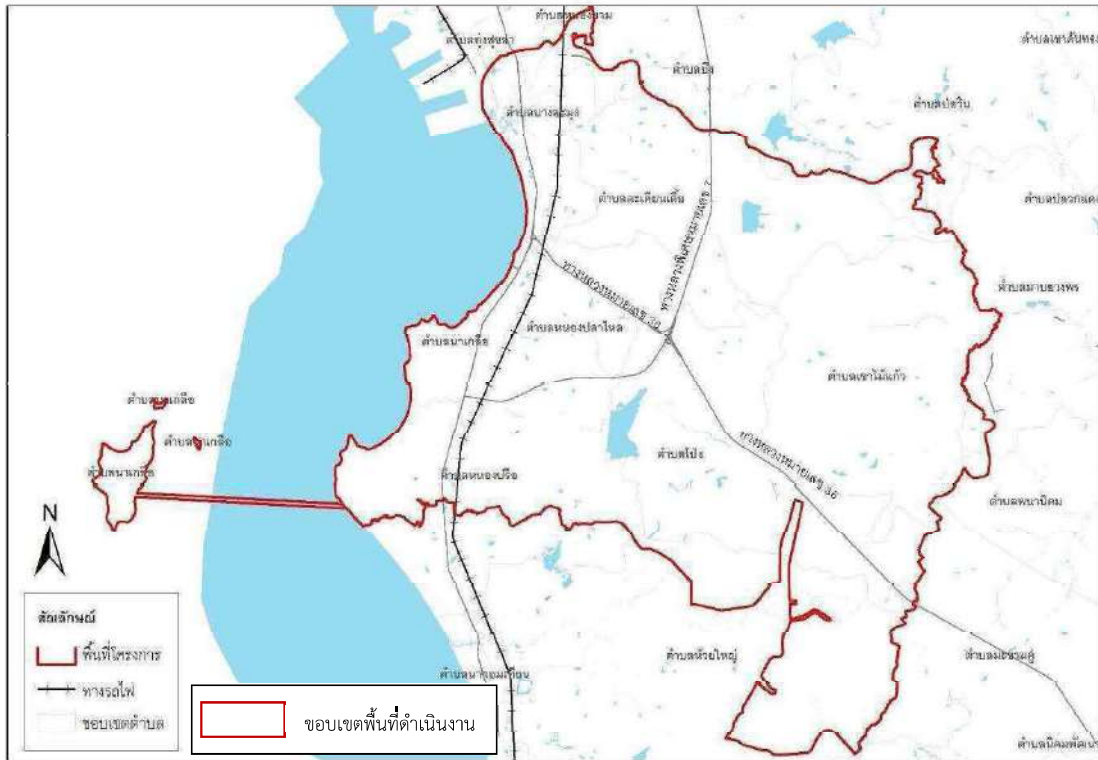


- 4) Meter Configuration Over the Air
 - 4.1. Meter Configuration Over the Air, Meters can be configured over the air via OWOC.
- 5) Daily Synchronization
 - 5.1. Daily Read Cycle, Meters can be interrogated multiple times a day, retrieving interval load profile, and billing register data, recorded since the last interrogation. OWOC-CM sends meter read data received by scheduled interrogation to IEE. Note: OWOC-CM publishes the data into the appropriate interface, and IEE subscribes to the interface to receive the published data.
 - 5.2. Daily Configuration Synchronization, Verify that IEE can export its Master meter configuration to an XML file once per hour, which is read and the data imported into the HANA DB.

ภาคผนวก 6 Project Area

พื้นที่ดำเนินงานจัดหา พร้อมติดตั้ง Smart Meter ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการรื้อถอนมิเตอร์งานหมุ่น และติดตั้ง Smart Meter พร้อมติดตั้งอุปกรณ์ประกอบ ในพื้นที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเมืองพัทยา จ.ชลบุรี รายละเอียดตามภาพ ดังนี้



Smart Meter	
ประเภทมิเตอร์	จำนวน (เครื่อง)
Smart Meter 1 เฟส	56,654
Smart Meter 3 เฟส	1,500

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องทำการสำรวจและติดตั้งมิเตอร์ให้สอดคล้องกับแผนงานการจดหน่วยของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ภาคผนวก 7 แบบฟอร์ม
Non-Disclosure Agreement

NON - DISCLOSURE AGREEMENT
AND GUIDELINES FOR INFORMATION SECURITY POLICIES

This Agreement is executed and delivered this days of B.E..... (A.D.....),
having its registered office at Provincial Electricity Authority 200 Ngam Wong Wan Road,
Lat Yao, Chatuchak, Bangkok 10900.

BETWEEN Provincial Electricity Authority represented by
(Power of Attorney No. Date

AND [Official Name of Participant] represented by
Located at

Each shall referred to herein as “Party” and shall be collectively referred to as
the “Parties”.

Whereas, The Parties hereto desire to participate in early discussions regarding
the entering into a collaboration [insert project's name and description]
.....
referred to herein as the “Project” Throughout the aforementioned discussion or to provide
the services for the Project, The Parties may have to disclose certain Confidential Information
and proprietary information to the other which the Disclosing Party desires the Receiving
Party to treat as confidential. The Parties can be the Disclosing party or the Receiving party
of Confidential Information under this Agreement.

NOW THEREFORE inconsideration of the mutual covenants and understanding
hereinafter set forth, the Parties agree as follows:

1. Definition

“Disclosing party” means the Party that discloses Confidential Information to
the other party.

“Receiving party” means the Party that receives Confidential Information from
the other party.

“Confidential Information” means any and all confidential and not publicly
known proprietary information, including but not limited to, any document, data, and any
matter of confidential nature, whether in tangible or intangible form, whether provide orally,
in print, in writing and/or electronic form or whatsoever disclosing form which is provided by
the Disclosing Party to the Receiving Party and regardless of the manner in which it is
modified by the Receiving Party or whenever and however disclosed.

2. Obligations of Confidence

2.1 The Receiving Party shall hold strictly confidential any and all Confidential Information disclosed by the Disclosing Party, and shall not copy, reproduce, distribute or disclose, in any manner whatsoever, in whole or in part, such information to any third party without the prior written permission of the Disclosing Party.

2.2 The Receiving Party shall use the Confidential Information solely in connection with the Project. The Receiving Party shall notify the Disclosing Party immediately upon discovery of any unauthorized use or disclosure of Confidential Information, and shall cooperate with best efforts to help the Disclosing Party to regain possession of Confidential Information and prevent its further unauthorized use or disclose.

2.3 The Receiving Party shall, in respect of the Confidential Information, exercise at least the same degree of care as it would exercise with respect to its own Confidential Information of like nature and importance.

2.4 The Receiving Party shall inform the Receiving Party's directors, officers, employees, advisors or any third party to whom information is disclosed the exist of this Agreement and shall ensure and procure that the Receiving Party's directors, officers, employees, advisors or third party to whom information is disclosed shall be bound by non-disclosure agreement or written non-disclosure obligation with the Receiving Party in at least the same terms as contained herein.

2.5 Notwithstanding the foregoing, Confidential Information shall not include information which:

- (i) appears in publications
- (ii) is already known by the Receiving Party before the moment of disclosure
- (iii) is independently derived or developed by the Receiving Party
- (iv) is required to be disclosed in a juridical or administrative proceeding, or is otherwise requested or required to be disclosed by law or regulation. The Receiving Party agrees to promptly notify the Disclosing Party of any inquiry or demand made by a government agency of authority or any inquiry or demand made as a result of any juridical or administrative proceeding wherein answer to the same would divulge or tend to divulge any Information. The Receiving Party shall not disclose any such Information in response to any such inquiry or demand unless required to do so by compulsory process of a court, administrative agency or other government body. Prior to any such disclosure, the Receiving Party shall allow the Disclosing Party a reasonable opportunity to secure confidential treatment of any such Information by such court, administrative agency or other government authority any shall cooperate with the Disclosing other Party in such effort.
- (v) is disclosed with prior written permission of the Disclosing Party.

3. Intellectual Property

Nothing in this Agreement shall be deemed to transfer or grant to the Receiving Party a license, expressly or by implication, including but not limited to, any patents, copyrights, trademarks, technical information, know-how, trade secrets, designs, inventions, symbols, service marks, logo, trade dress, business and domain names or other intellectual property right ("IP"), whether received legal registration or not, which may displayed, appeared or reproduce in any Confidential Information document. The Receiving Party or any third party related to the Receiving Party which the Disclosing Party's Confidential Information is disclosed will not apply for, obtain and/or registered any intellectual property protection including not use IP without the prior written permission of the Disclosing Party.

4. Information Security Responsibilities

Both Parties shall comply with the law regarding Information Security including any by-laws, regulations, rules, notifications and policies that enforced to Provincial Electricity Authority regarding Information Security, both already enforced or will be modified or specified in the future.

5. Return, Delete, or Destroy of Confidential Information

Promptly upon completion or termination of the scope contemplated hereby, the Receiving Party (including the Receiving Party's directors, officers, employees, advisors and/or any third party to whom information is disclosed) shall return to the Disclosing Party any Confidential Information (including any copies thereof) received from the Disclosing Party hereunder and shall delete or destroy all copies of such Confidential Information contained in computer or held in any storage device (if any) or shall arrange any arrangement according to written letter from the Disclosing Party and shall promptly cease the use of the Disclosing Party's Confidential Information. The Receiving Party's obligations hereunder to hold in confidence Confidential Information that was disclosed during term shall remain in force indefinitely.

6. Remedies

If there is a breach of any provision of this Agreement by the Receiving Party, the Receiving Party's directors, officers, employees, advisors and/or any third party to whom information is disclosed, result in any damages to the Disclosing Party, the Receiving Party shall indemnify and hold harmless from any and all damages. The Receiving Party shall reimburse any damages within 30 (thirty) days of notice of indemnity.

7. Disclaimer

The Confidential Information subject to this Agreement is made available "as such" and "as if" and no warranties of any kind are granted or implied with respect to

the quality, ...

the quality, accuracy, correctness or completeness of such Confidential Information. Further, the Disclosing Party shall not have any liability or responsibility to the Receiving Party resulting from any use of the Confidential Information disclose hereunder.

8. Validity

Any individual terms or conditions of this Agreement, which is or becomes invalid, void or unenforceable, shall not effect the validity of the remaining terms and conditions.

9. Applicable Law

This Agreement shall be governed and construed in accordance with the laws of Thailand.

This Agreement is made in 2 (two) copies of identical contents. The Parties have thoroughly read and understood the entire contents, and the Parties has affixed their signatures and seal (if any) in recognized thereof, **IN WITNESS WHEREOF**, is executed by the duly authorized representatives of the Parties.

Signature Provincial Electricity Authority
(.....)

Signature [Entity's Name]
(.....)

Signature Witness
(.....)

Signature Witness
(.....)



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ใช้สำหรับกรณี การแลกเปลี่ยนข้อมูล
ที่เป็นความลับ ที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่าย
เป็นทั้งผู้ให้ข้อมูลและผู้รับข้อมูล

สัญญาการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ (Non-Disclosure Agreement)
และการปฏิบัติตามนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานใหญ่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เลขที่ ๒๐๐ ถนนงามวงศ์วาน
แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๙๐๐ เมื่อ

ระหว่าง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดย ผู้รับมอบอำนาจ
(หนังสือมอบอำนาจเลขที่ ลงวันที่

กับ (ระบุชื่อ คู่สัญญา) มีสำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ ถนน
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ โดย ผู้รับมอบอำนาจ

โดยที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายมีความประสงค์ที่จะร่วมหารือ และ/หรือร่วมมือในการดำเนินการ
.....(ระบุชื่อ รายละเอียดของสัญญา/ข้อตกลง/โครงการ/การวิจัย/ความร่วมมือ).....

ซึ่งในระหว่างที่มีการหารือ และ/หรือดำเนินการดังกล่าวนี้ อาจมีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับระหว่าง
คู่สัญญาซึ่งผู้เปิดเผยข้อมูลประสงค์จะคุ้มครองข้อมูลดังกล่าวไว้เป็นความลับ
ทั้งสองฝ่ายจึงได้ตกลงทำสัญญากันมีข้อความดังต่อไปนี้

๑. คำนิยาม

“ผู้ให้ข้อมูล” หมายความว่า คู่สัญญาฝ่ายที่เป็นผู้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ

“ผู้รับข้อมูล” หมายความว่า คู่สัญญาฝ่ายที่เป็นผู้รับข้อมูลที่เป็นความลับ

“ข้อมูลที่เป็นความลับ” หมายความว่า บรรดาข้อมูล เอกสาร ข้อมูล ตลอดจนรายละเอียด
ทั้งปวงที่เป็นของผู้ให้ข้อมูล รวมถึงที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของผู้ให้ข้อมูล และไม่เป็นที่รับรู้
ของสาธารณชนโดยทั่วไป ไม่ว่าจะในรูปแบบที่จับต้องได้หรือไม่ หรือสื่อแบบใด ไม่ว่าจะถูกดัดแปลงแก้ไข
โดยผู้รับข้อมูลหรือไม่ และไม่ว่าจะเปิดเผยเมื่อใดและอย่างไร ให้ถือว่าเป็นความลับ

๒. การรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ

๒.๑ ผู้รับข้อมูลต้องรับผิดชอบรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ และเก็บข้อมูลความลับไว้โดยครบถ้วน
และอย่างเคร่งครัด ผู้รับข้อมูลจะต้องไม่เปิดเผย ทำสำเนา หรือทำการอื่นใดทำนองเดียวกันแก่บุคคลอื่น ไม่ว่า
ทั้งหมดหรือบางส่วน เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ให้ข้อมูล

๒.๒ ผู้รับข้อมูลต้องใช้ข้อมูลที่เป็นความลับเพื่อการอันเกี่ยวกับหรือสัมพันธ์กับการดำเนินงานที่มีอยู่ระหว่างผู้ให้ข้อมูลกับผู้รับข้อมูล โดยผู้รับข้อมูลต้องแจ้งให้ผู้ให้ข้อมูลทราบโดยทันทีที่พบการใช้หรือการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับโดยไม่ได้รับอนุญาต หรือการละเมิดหรือฝ่าฝืนข้อกำหนดตามสัญญาฯ อีกทั้งผู้รับข้อมูลจะต้องให้ความร่วมมือกับผู้ให้ข้อมูลอย่างเต็มที่ในการเรียกคืนซึ่งการครอบครองข้อมูลที่เป็นความลับ การป้องกันการใช้อข้อมูลที่เป็นความลับโดยไม่ได้รับอนุญาต และการระงับยับยั้งการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นความลับออกสู่สาธารณะ

๒.๓ ผู้รับข้อมูลต้องใช้มาตรการที่เหมาะสมในการเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ เพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลที่เป็นความลับถูกนำไปใช้โดยมิได้รับอนุญาตหรือถูกเปิดเผยแก่บุคคลอื่น โดยผู้รับข้อมูลต้องใช้มาตรการการเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับในระดับเดียวกันกับที่ผู้รับข้อมูลใช้กับข้อมูลที่เป็นความลับของตนเอง ซึ่งต้องไม่น้อยกว่าการดูแลที่สมควร

๒.๔ ผู้รับข้อมูลต้องแจ้งให้ กรรมการ เจ้าหน้าที่ บุคลากร พนักงาน ลูกจ้าง ที่ปรึกษาของผู้รับข้อมูล และ/หรือบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลที่เป็นความลับนั้นทราบถึงความเป็นความลับและข้อจำกัดสิทธิในการใช้และการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ และผู้รับข้อมูลต้องดำเนินการให้บุคคลดังกล่าวต้องผูกพันด้วยสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือในการรักษาข้อมูล ที่เป็นความลับโดยมีข้อกำหนดเช่นเดียวกับหรือไม่น้อยกว่าข้อกำหนดและเงื่อนไขในสัญญาระดับนี้ด้วย

๒.๕ ข้อมูลที่เป็นความลับตามข้อตกลงฉบับนี้ ไม่รวมไปถึงข้อมูลดังต่อไปนี้

(๑) ข้อมูลที่ผู้ให้ข้อมูลเปิดเผยแก่สาธารณะ

(๒) ข้อมูลที่ผู้รับข้อมูลทราบอยู่ก่อนที่ผู้ให้ข้อมูลจะเปิดเผยข้อมูลนั้น

(๓) ข้อมูลที่มาจากการพัฒนาโดยอิสระของผู้รับข้อมูลเอง

(๔) ข้อมูลที่ต้องเปิดเผยโดยกฎหมายหรือตามคำสั่งศาล ทั้งนี้ ผู้รับข้อมูลต้องมีหนังสือแจ้งให้ผู้ให้ข้อมูลได้รับทราบถึงข้อจำกัดหรือคำสั่งดังกล่าว พร้อมทั้งหมายศาล และ/หรือหมายค้นอย่างเป็นทางการยื่นต่อผู้ให้ข้อมูล ก่อนที่จะดำเนินการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว และในการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวผู้รับข้อมูลจะต้องดำเนินการตามขั้นตอนทางกฎหมายเพื่อขอให้คุ้มครองข้อมูลดังกล่าวไม่ให้ถูกเปิดเผยต่อสาธารณะด้วย

(๕) เป็นการเปิดเผยข้อมูลโดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ให้ข้อมูลเป็นลายลักษณ์อักษร ก่อนที่ผู้รับข้อมูลจะเปิดเผยข้อมูลนั้น

๓. ทรรศนะทางปัญญา

สัญญาระดับนี้ไม่มีผลบังคับใช้เป็นการโอนสิทธิหรือการอนุญาตให้ใช้สิทธิ (ไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อม) ให้แก่ผู้รับข้อมูลที่ได้รับ ความลับซึ่ง สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า ข้อมูลทางเทคนิค ความลับทางการค้า การออกแบบ สิ่งประดิษฐ์ เครื่องหมาย ตราสัญลักษณ์ รูปประดิษฐ์อื่นใด ชื่อทางการค้า (“ทรัพย์สินทางปัญญา”) ไม่ว่าจะจดทะเบียนไว้ตามกฎหมายหรือไม่ก็ตาม ซึ่งอาจมีอยู่ใน ปราชญ์อยู่ หรือนำมาทำซ้ำไว้ในเอกสารข้อมูลที่เป็นความลับ ทั้งนี้ ผู้รับข้อมูลหรือบุคคลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้รับข้อมูล และเกี่ยวข้องกับข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าว จะไม่ยื่นขอรับสิทธิและหรือขอจดทะเบียนเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาใดๆ ตลอดจนไม่นำไปใช้โดยไม่ได้รับการอนุญาต เป็นหนังสือจากผู้ให้ข้อมูล เกี่ยวกับรายละเอียดข้อมูลที่เป็นความลับหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของรายละเอียดดังกล่าว

๔. หน้าที่ความรับผิดชอบด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ รวมถึง ข้อบังคับ ระเบียบ หลักเกณฑ์ ประกาศ นโยบาย ต่างๆ ที่ออกตามกฎหมายดังกล่าว ซึ่งใช้บังคับกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ทั้งที่มีอยู่ในปัจจุบัน รวมถึงที่จะได้แก้ไข หรือประกาศใช้ในอนาคตด้วย

๕. การส่งคืน ลบ หรือการทำลายข้อมูลที่เป็นความลับ

เมื่อการดำเนินงานที่มีอยู่ระหว่างผู้ให้ข้อมูลกับผู้รับข้อมูลเสร็จสิ้นลง ผู้รับข้อมูลจะต้องส่งมอบข้อมูลที่เป็นความลับและสำเนาของข้อมูลที่เป็นความลับที่อยู่ในความครอบครองดูแลของผู้รับข้อมูล กรรมการเจ้าหน้าที่ บุคลากร พนักงาน ลูกจ้าง ที่ปรึกษาของผู้รับข้อมูล และ/หรือบุคคลที่ได้รับข้อมูลที่เป็นความลับตามสัญญาฉบับนี้ คืนให้แก่ผู้ให้ข้อมูล ตลอดจนลบหรือทำลายข้อมูลที่เป็นความลับที่ถูกจัดเก็บไว้ในคอมพิวเตอร์ หรืออุปกรณ์อื่นใดที่ใช้จัดเก็บข้อมูล (ถ้ามี) หรือดำเนินการอื่นตามที่ได้รับการแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ให้ข้อมูล ตลอดจนยุติการใช้ข้อมูลที่เป็นความลับที่ได้จากผู้ให้ข้อมูลทันที และผู้รับข้อมูลจะต้องรักษาความลับของข้อมูลที่ได้รับจากผู้ให้ข้อมูลตลอดไป แม้ว่าการดำเนินงานเสร็จสิ้นลงแล้วก็ตาม

๖. การชดเชยค่าเสียหาย

ในกรณีที่ผู้รับข้อมูล กรรมการ เจ้าหน้าที่ บุคลากร พนักงาน ลูกจ้าง ที่ปรึกษาของผู้รับข้อมูล และ/หรือบุคคลที่ได้รับข้อมูลที่เป็นความลับตามสัญญาฉบับนี้ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบดูแลของผู้รับข้อมูลฝ่าฝืนข้อกำหนดและเงื่อนไขในสัญญาฉบับนี้ และก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ให้ข้อมูล ผู้รับข้อมูลจะต้องชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดให้แก่ผู้ให้ข้อมูลภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่ได้รับหนังสือแจ้งค่าเสียหาย

๗. ข้อจำกัดความรับผิดชอบ

ข้อมูลที่เป็นความลับภายใต้สัญญาฉบับนี้ เป็นข้อมูลที่มีให้ “ตามสภาพที่เป็นอยู่” และ “เท่าที่มีอยู่” เท่านั้น การให้ข้อมูลดังกล่าวไม่เป็นการรับรอง รับประกัน ไม่ว่าโดยชัดแจ้งหรือโดยปริยาย ในคุณภาพ ความถูกต้อง ความน่าเชื่อถือ หรือความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูลที่เป็นความลับนั้น ผู้ให้ข้อมูลจะไม่รับผิดชอบหรือร่วมผิดในกรณีใดๆ ในผลที่เกิดจากการใช้ หรือการอ้างอิงข้อมูลที่เป็นความลับที่เปิดเผยภายใต้สัญญาฉบับนี้

๘. การมีผลบังคับใช้

ในกรณีที่ปรากฏในภายหลังว่าส่วนใดส่วนหนึ่งในสัญญาฉบับนี้เป็นโมฆะ ให้ถือว่าข้อกำหนดและเงื่อนไขส่วนที่ตกเป็นโมฆะ ไม่มีผลบังคับในสัญญาฉบับนี้ และข้อกำหนดและเงื่อนไขที่เหลืออยู่ในสัญญาฉบับนี้ ยังคงใช้บังคับและมีผลอยู่อย่างสมบูรณ์

๙. กฎหมายที่ใช้บังคับ

สัญญาฉบับนี้อยู่ภายใต้การบังคับใช้และตีความตามกฎหมายไทย

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดแล้ว จึงลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญแล้ว และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ลงชื่อ

(... ระบุชื่อคู่สัญญา ...)

ลงชื่อ

พยาน

ลงชื่อ

พยาน

เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
1.3 แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้าง
ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์