



**การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค**  
**PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY**

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

การจ้างเหมานิติบุคคลรักษาความปลอดภัย การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต ๓ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)  
จังหวัดนครราชสีมา ประจำปี ๒๕๖๖

**๑. ความเป็นมา**

สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต ๓ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) จังหวัดนครราชสีมา ตั้งอยู่เลขที่ ๓ หมู่ ๒ ถนนมิตรภาพ ตำบลบ้านใหม่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ได้ดำเนินการจ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย ณ สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต ๓ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๖ คน กำหนดระยะเวลา ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ตามสัญญาจ้างเลขที่ ฉ.๓ กอก.บห.(สญ) ๐๐๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ ค่าจ้างรวมทั้งสิ้น ๑,๔๗๖,๐๐๐.๐๐ บาท (-หนึ่งล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นหกพันบาทถ้วน-) โดยมีสำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ในพระบรมราชูปถัมภ์ เป็นคู่สัญญา ทั้งนี้สัญญาจะสิ้นสุดในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

**๒. วัตถุประสงค์**

เพื่อจัดหาผู้รับจ้างในการให้บริการรักษาความปลอดภัย รักษาความสงบเรียบร้อย ป้องกันการโจรกรรม และระมัดระวังป้องกันอัคคีภัย อันจะเกิดแก่อาคารสถานที่ ทรัพย์สินของหน่วยงาน ตลอดจนความปลอดภัยของบุคลากร และผู้มาติดต่องาน ณ อาคารสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต ๓ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) จังหวัดนครราชสีมา ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง ก่อนสัญญาจะสิ้นสุดลง ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

**๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเสนอราคา**

เป็นหน่วยงานที่มีสิทธิตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริม หรือสนับสนุน พ.ศ.๒๕๖๓ หมวดที่ ๒ พัสดส่งเสริมวิสาหกิจและการประกอบอาชีพและพัสดุส่งเสริมผู้ด้อยโอกาส

ข้อ ๖ ให้พัสดุส่งเสริมวิสาหกิจและการประกอบอาชีพและพัสดุส่งเสริมผู้ด้อยโอกาสดังต่อไปนี้ เป็นพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

(๓) ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตขึ้นเอง หรืองานจ้างให้บริการรักษาความปลอดภัย ขององค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ในพระบรมราชูปถัมภ์

**๔. ขอบเขตการจ้างรักษาความปลอดภัย**

**๔.๑ สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต ๓ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) จังหวัดนครราชสีมา**

หมายถึงอาคารของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต ๓ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) จังหวัดนครราชสีมา ที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ อาคารดังกล่าวตั้งอยู่เลขที่ ๓ หมู่ ๒ ถนนมิตรภาพ ตำบลบ้านใหม่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ลักษณะอาคารเป็นอาคารสูง (คอนกรีตเสริมเหล็ก) ตั้งอยู่บนพื้นที่ประมาณ ๔๕ ไร่ ๑ งาน ๔๓ ตารางวา จำนวน ๕ หลัง รายละเอียด ดังนี้

- |                                                                            |        |
|----------------------------------------------------------------------------|--------|
| (๑) อาคาร ๑ จำนวน ๔ ชั้นรวมทั้งอาคารศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานจำนวน๑ชั้น | ๑ หลัง |
| (๒) อาคาร ๒ จำนวน ๓ ชั้น                                                   | ๑ หลัง |
| (๓) อาคาร ๓ จำนวน ๕ ชั้น                                                   | ๑ หลัง |
| (๔) อาคาร ๔ จำนวน ๓ ชั้น                                                   | ๑ หลัง |
| (๕) อาคารศูนย์ซ่อมมิเตอร์ จำนวน ๑ ชั้น                                     | ๑ หลัง |

#### ๕. คุณสมบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ และจำนวนของพนักงานรักษาความปลอดภัย

ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัย ที่มีคุณสมบัติตามเอกสารแนบท้ายสัญญาฯ นี้ จำนวน ๖ คน เพื่อปฏิบัติงานตามพื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย โดยมีขอบเขตของงานและรายละเอียดการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างตามรายละเอียดแนบท้ายสัญญาฯ ซึ่งถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาตามรายการ และราคาต่อหน่วยที่ตกลงกัน และตามจำนวนที่ผู้ว่าจ้างสั่งจ้าง โดยพนักงานรักษาความปลอดภัยมีคุณสมบัติและมีหน้าที่ความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

##### ๕.๑ คุณสมบัติของพนักงานรักษาความปลอดภัย

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) เป็นผู้ที่มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๒ ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๕ ปี
- (๓) สำเร็จการศึกษาภาคบังคับตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาภาคบังคับ
- (๔) ได้รับหนังสือรับรองว่าผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการรักษาความปลอดภัยจากสถานฝึกอบรมที่

นายทะเบียนกลางรับรอง

- (๕) ไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามระเบียบราชการ เช่น โรคเรื้อน วัณโรค โรคเท้าช้างอย่างร้ายแรง เป็นต้น และหรือโรคอื่นๆ ที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงานเกี่ยวกับด้านนี้
- (๖) เป็นผู้ที่มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรง
- (๗) เป็นผู้ที่มีความประพฤติดี มีบุคลิกภาพดี มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติโดยเคร่งครัด

##### ๕.๒ ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นโรคพิษสุราเรื้อรังหรือยาเสพติดให้โทษ หรือเป็นโรคติดต่อที่คณะกรรมการกำหนด
- (๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนคนไร้ความสามารถ
- (๓) เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษา ถึงที่สุดให้จำคุกสำหรับความผิดเกี่ยวกับชีวิตและร่างกาย ความผิดเกี่ยวกับทรัพย์ หรือความผิดเกี่ยวกับเพศตามประมวลกฎหมายอาญา ความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการพนัน หรือความผิดตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด
- (๔) เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตมาแล้วยังไม่ถึงสองปี นับถึงวันยื่นคำขอรับใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต
- (๕) เป็นนักเลงการพนัน เป็นผู้หนีสินล้นพ้นตัว หรือเป็นบุคคลล้มละลาย
- (๖) เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษไล่ออก หรือปลดออกจากงาน

##### ๕.๓ หน้าที่ความรับผิดชอบ

###### ๕.๓.๑ งานจราจร

- ควบคุมดูแลประตูทางเข้า-ออก ตามหลักเกณฑ์ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- ใช้เครื่องมือกีดขวางและปิดกั้นในการปฏิบัติงานตามความเหมาะสม หรือโดยได้รับความเห็นชอบจาก

ผู้ว่าจ้าง

- จัดการจราจรให้รถยนต์ และรถจักรยานยนต์ เข้ามาจอดในบริเวณที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ และอำนวยความสะดวกให้ถูกต้องตามกฎหมายจราจร

- อำนวยความสะดวกในการจราจรทางเข้า-ออก ช่องจอดรถ

- ตรวจสอบบุคคลที่น่าสงสัยว่าอาจทำกิจกรรมรถยนต์และทรัพย์สินที่อยู่ในรถยนต์ ที่จอดอยู่ในบริเวณอาคาร รวมถึงรถจักรยานยนต์

- กรณีที่มีรถเฉี่ยวชน ให้แจ้งคู่กรณีทราบและบันทึกทะเบียนรถ วัน เวลาที่เกิดเหตุในสมุดทุกครั้ง

- ดูแลและอำนวยความสะดวกให้แก่รถผู้บริหารระดับสูง

- ใช้อุปกรณ์เครื่องมือสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ และด้วยวาจาที่สุภาพ

- ดูแลและปกป้องความเสียหายของทรัพย์สินที่อยู่ภายในบริเวณอาคาร เขตรั้ว และการกำจัดช่องทาง

เข้า-ออก

- ตรวจสอบการเปิด-ปิดไฟฟ้าแสงสว่างให้เป็นไปตามช่วงเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

- สำรองยานพาหนะที่จอดทิ้งไว้เป็นเวลานาน หรือไม่มีการเคลื่อนย้าย รายงานผู้ว่าจ้างภายในวันที่

๑๐ ของเดือนถัดไป

- สวมเครื่องแบบ ติดเครื่องหมายพนักงานรักษาความปลอดภัย และมีบัตรประจำตัวที่ตนสังกัดเพื่อแสดงเมื่อได้รับการร้องขอ

- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างในงานรักษาความปลอดภัย (จราจร)

#### ๕.๓.๒ งานดูแลอาคารสถานที่

- แนะนำผู้มาติดต่อ และตอบคำถามผู้มาติดต่อ

- ตรวจสอบความเรียบร้อยภายในอาคาร

- ควบคุม-ดูแลการนำทรัพย์สินเข้า-ออกอาคาร และระงับการนำของออกนอกอาคารสถานที่ในกรณีไม่มีใบอนุญาตนำของออก หรือพิสูจน์ไม่ได้ว่าของนั้นเป็นส่วนตัวจริงหรือไม่

- ป้องกันและระงับอัคคีภัย ซึ่งอาจเกิดขึ้นภายในบริเวณที่รับผิดชอบ

- ตรวจสอบการเปิด-ปิดไฟฟ้าให้เป็นไปตามช่วงเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

- ตรวจสอบ ดูแลการเปิด-ปิดน้ำประปา ในกรณีที่มีการเปิดน้ำทิ้งไว้

- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างในงานรักษาความปลอดภัย (สถานที่)

#### ๕.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๖ คน

ปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยให้อาคารสถานที่และทรัพย์สิน ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยปฏิบัติงานแบ่งออกเป็น ๒ ผลัด/กะ ดังนี้

ผลัด/กะ ๑ ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. ถึง ๑๘.๐๐ น. ต่อจำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัย ๒ คน

ผลัด/กะ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. ถึง ๐๖.๐๐ น. ต่อจำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัย ๒ คน

### ๖. หน้าที่ตามสัญญาของผู้รับจ้าง

๖.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดส่งพนักงานรักษาความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ และมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน ครบจำนวนตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง โดยกำหนดให้พนักงานรักษาความปลอดภัยอยู่ปฏิบัติงานติดต่อกันได้ไม่เกิน ครั้งละ ๑๒ ชั่วโมง

๖.๒ ผู้รับจ้างต้องกำกับ ดูแล และตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัย ดังนี้

๖.๒.๑ จะต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งโดยชอบของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ทั้งที่มีอยู่แล้ว ขณะทำสัญญา และ/หรือที่จะมีขึ้นใหม่โดยเคร่งครัด

๖.๒.๒ ตรวจสอบ ความเรียบร้อย และรักษาความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัย ป้องกันการโจรกรรม การจลาจล อาคารสถานที่ของผู้ว่าจ้าง รวมไปถึงบุคลากรของผู้ว่าจ้างและผู้มาติดต่อ ณ สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต ๓ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) จังหวัดนครราชสีมา

๖.๒.๓ ป้องกัน ระวัง และบรรเทาอัคคีภัย ซึ่งเกิดภายในบริเวณที่อยู่รักษาความปลอดภัย และรีบแจ้งให้หน่วยงานดับเพลิงที่ใกล้ที่สุดรับทราบโดยเร็วที่สุด

๖.๒.๔ ในกรณีที่มีเหตุการณ์ไม่สงบหรือเหตุการณ์ผิดปกติใดๆ เกิดขึ้น ต้องรีบแจ้งให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบทันที

๖.๒.๕ ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง คำแนะนำ คำชี้แจงในการปฏิบัติงานของผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างโดยเคร่งครัด

๖.๒.๖ ควบคุมการผ่านเข้า-ออกของยานพาหนะทุกประเภท เพื่อไม่ให้กีดขวางทางเดินรถภายในสำนักงาน

๖.๒.๗ ควบคุมดูแลการผ่านเข้า-ออกของยานพาหนะของบุคคลภายนอก และบุคคลภายนอก โดยบันทึกหมายเลขทะเบียนยานพาหนะ ชื่อผู้ติดต่อ เวลาเข้า-ออก และหากมีพฤติกรรมน่าสงสัย ให้ขอทำการตรวจสอบด้วยกิริยา วาจาที่สุภาพ หากพบข้อสงสัยให้บันทึกรายละเอียดของผู้ขับขี่และยานพาหนะนั้นไว้ และรายงานต่อผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนผู้ว่าจ้างโดยเคร่งครัด

๖.๒.๘ ในขณะที่ปฏิบัติงาน พนักงานรักษาความปลอดภัยต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามระเบียบมาตรฐานของผู้รับจ้าง

๖.๒.๙ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยให้ความเคารพผู้บริหารระดับสูง พนักงานของผู้ว่าจ้าง และปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อหรือใช้บริการของผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อย

๖.๒.๑๐ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยลงเวลาไปและกลับด้วยตนเองทุกครั้งที่มาปฏิบัติหน้าที่ หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างต้องจัดให้พนักงานรักษาความปลอดภัยอื่นมาปฏิบัติงานแทน โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้ง

๖.๓ ผู้รับจ้างมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๖.๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์ทำงานให้พนักงานรักษาความปลอดภัย ได้แก่ เครื่องแบบมาตรฐาน กุญแจมือ นกหวีด ไฟฉาย เสื้อกันฝนและรองเท้าบูธ เสื้อจราจร กระบองจราจรสะท้อนแสง วิหุยสื่อสาร และอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการรักษาความปลอดภัย

๖.๓.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งรายชื่อพร้อมประวัติพนักงานรักษาความปลอดภัยก่อนเริ่มสัญญาจ้าง ปฏิบัติงาน พร้อมเอกสารหลักฐานประวัติอาชญากรรมและยาเสพติดจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติให้ผู้ว่าจ้างอย่างน้อย ๗ วันทำการ เมื่อจะมีการเปลี่ยนแปลงตัวบุคคลต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นหนังสือล่วงหน้าก่อน ๓ วันทำการ พร้อมส่งประวัติฯ ทุกครั้ง

๖.๓.๓ ผู้รับจ้างต้องดูแลควบคุมการรักษาความปลอดภัยตามจุดต่างๆ ที่พนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคนปฏิบัติหน้าที่อยู่ โดยจัดส่งเจ้าหน้าที่สายตรวจมาตรวจสอบการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

๖.๓.๔ ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง มีสิทธิ์ที่จะให้พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่ไม่ปฏิบัติตามสัญญา หรือกระทำการอันใดที่ไม่สมควร ผ่าฝืนสัญญา, คำแนะนำหรือคำชี้แจงให้ปฏิบัติของผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง หรือปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน หากมีความประพฤติไม่เหมาะสมดังกล่าว ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ให้พนักงานรักษาความปลอดภัยผู้นั้น หรือให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนพนักงานฯ ผู้นั้นนอกจากการปฏิบัติงานเสียก็ได้ ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติในทันที และจัดหาผู้ปฏิบัติงานคนใหม่มาทำหน้าที่แทน

๖.๓.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการรับ-ส่งมอบงาน ระหว่างพนักงานรักษาความปลอดภัยแต่ละผลัด/กะ ตลอดจนให้มีการบันทึกผลการปฏิบัติหน้าที่ในสมุดรายงานประจำวัน สมุดบันทึกหมายเลขทะเบียนรถที่ผ่านเข้า-ออก, สมุดบันทึกจุดตรวจ และจัดส่งให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบตามวัน-เวลาที่จะกำหนดให้

๖.๓.๖ ผู้รับจ้างต้องกำหนดแผนการฝึกอบรมพนักงานรักษาความปลอดภัย โดยจัดส่งพนักงานรักษาความปลอดภัยเข้าอบรม ทบทวนด้านวิชาชีพรักษาความปลอดภัยเป็นประจำทุกปี โดยแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้ง

๖.๓.๗ ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ทำการตรวจสอบ, ให้คำแนะนำ, ชี้แจงให้ปฏิบัติกับพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างได้ตลอดเวลา โดยผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

๖.๓.๘ ผู้รับจ้างต้องจัดทำใบรายการรายละเอียดค่าจ้างและค่าตอบแทนอื่นๆ ที่พนักงานรักษาความปลอดภัยได้รับในแต่ละเดือนด้วย

๖.๓.๙ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อตัวแทน คนงาน ลูกจ้าง และบริวารของผู้รับจ้าง ตลอดจนบุคคลที่มาติดต่อเกี่ยวข้องกับกิจการของผู้รับจ้างในผลแห่งละเมิด ซึ่งบุคคลดังกล่าวได้กระทำให้ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือทรัพย์สินของผู้อื่นที่อยู่ในครอบครองของผู้ว่าจ้างได้รับความชำรุดเสียหายหรือสูญหายไป ไม่ว่าจะกระทำละเมิดเหล่านั้นจะเกี่ยวข้องกับงานที่ผู้ว่าจ้างตามสัญญาหรือไม่ก็ตาม

๖.๓.๑๐ ผู้รับจ้างต้องไม่โอนสิทธิเรียกร้องของผู้รับจ้างที่มีอยู่กับผู้ว่าจ้างตามสัญญานี้ไปให้แก่บุคคลอื่นเป็นอันขาด หากผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อนี้ ผลของการโอนสิทธิเรียกร้องย่อมไม่ผูกพันผู้ว่าจ้าง

๖.๓.๑๑ ผู้รับจ้างต้องจัดสิทธิต่างๆ ตามกฎหมายให้แก่พนักงานรักษาความปลอดภัย ตลอดจนจ่ายค่าจ้างแรงงานให้กับพนักงานรักษาความปลอดภัยตามจำนวนวันเวลาที่พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติงาน วันหยุดตามประเพณี ตลอดระยะเวลาที่พนักงานรักษาความปลอดภัย และต้องจ่ายเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เงินสืบทอด ประกันสังคม ตลอดจนเงินอื่นๆ ตามกฎหมาย หรือตามเงื่อนไขที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนดให้พนักงานรักษาความปลอดภัยมีสิทธิได้รับตามที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนดในรายละเอียดแนบท้ายสัญญา และผู้รับจ้างต้องแจ้งให้พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างทราบเกี่ยวกับสิทธิต่างๆ ที่ผู้รับจ้างจัดให้ตามกฎหมายเป็นลายลักษณ์อักษร สำหรับเงื่อนไขการจ้างรักษาความปลอดภัยให้ศึกษาจากแบบสัญญาและเอกสารแนบท้ายประกวดราคา และให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ รวมทั้งกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

## ๗. การจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างโดยเหมาจ่ายเป็นรายเดือน โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างเป็นที่เรียบร้อย ถูกต้องครบถ้วนตามเงื่อนไขของสัญญา และได้ออกใบตรวจรับงานจ้างให้ผู้รับจ้างไว้เป็นหลักฐานแล้ว

## ๘. ข้อสงวนสิทธิ์อื่นๆ

๘.๑ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคมีสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๘.๒ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์อื่นใด ที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนดขึ้นในระหว่างสัญญา เพื่อให้การควบคุมการดำเนินการจ้างเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

## ๙. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ (๑๒ เดือน)

## ๑๐. ระยะเวลาในการส่งมอบงาน

เป็นรายงวด (ทุกสิ้นเดือน) รวม ๑๒ เดือน

## ๑๑. วงเงินในการจัดซื้อจัดจ้าง/ราคากลาง

วงเงินงบประมาณในการจัดจ้าง/ราคากลางเป็นเงิน ๑,๕๐๔,๘๐๐.๐๐ บาท ซึ่งได้รวมภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งด้วยแล้ว

**หมายเหตุ :** (๑)งานรักษาความปลอดภัย กำหนดอัตราค่าจ้างเหมาบริการในอัตราเท่ากับอัตราค่าจ้างที่สำนักงานงบประมาณกำหนด ๒๐,๙๐๐ บาท/คน/เดือน เนื่องจากมีเงื่อนไขสัญญา จำนวนวันและชั่วโมงการทำงานเท่ากัน(ทำงานวันละ ๑๒ ชั่วโมงต่อวัน ไม่มีวันหยุด รวมค่าบริหารจัดการ ค่าไร่ ดอกเบี้ย ภาษี และค่าอุปกรณ์เครื่องมือประจำกายสำหรับพนักงานรักษาความปลอดภัย โดยไม่รวมค่าอุปกรณ์พิเศษ)

## ๑๒. วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

จะดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา ๕๖(๒)(ซ) กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (กำหนดพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน) ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

## ๑๓. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอการจ้างเหมารักษาความปลอดภัย การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต ๓ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) จังหวัดนครราชสีมา ประจำปี ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา ๕๖(๒)(ซ) กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (กำหนดพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน) ครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

## ๑๔. สถานที่ติดต่อ

กองอำนวยการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต ๓ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) จังหวัดนครราชสีมา เลขที่ ๓ หมู่ ๒ ถนนมิตรภาพ ตำบลบ้านใหม่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐ โทร ๐-๔๔๒๑-๔๓๓๔-๘ ต่อ ๑๐๙๖๑ โทรสาร ๐-๔๔๒๑-๔๓๔๐