



ร่างขอบเขตของงาน
สำหรับการจัดซื้อระบบบริหารจัดการแก้ไขช่องโหว่ (Patch Management)
สำหรับระบบปฏิบัติการ (Operating System)

สารบัญ

1. เงื่อนไขเฉพาะงาน

1. วัตถุประสงค์.....	3
2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ.....	3
3. หลักฐานการเสนอราคา.....	3
4. การเสนอราคา.....	4
5. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา.....	5
6. การรับรองและอนุญาตให้ใช้สิทธิ.....	5
7. การส่งมอบ.....	6
8. ขอบเขตงาน.....	6
9. การตรวจรับ.....	7
10. การจ่ายเงิน.....	8
11. สิทธิของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....	8
12. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง.....	8
13. การอบรม.....	9
14. คู่มือการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์และการให้คำแนะนำ.....	9
15. โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ได้รับการแก้ไขพัฒนาให้ดีขึ้น.....	9
16. การบอกเลิกสัญญา.....	10
17. ค่าปรับ.....	10
18. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย.....	10
19. การรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ.....	10
20. การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement).....	11
2. คุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิค (Specification).....	12
3. เอกสารแนบท้ายเพิ่มเติม	
3.1 รายละเอียดคำชี้แจงเงื่อนไขเฉพาะงานและคุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิค (Specification) และตารางรายการที่เสนอ.....	15
3.2 สถานที่ส่งมอบ.....	18
3.3 สัญญารักษาข้อมูลที่เป็นความลับ (Non-Disclosure Agreement) และการปฏิบัติตามนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ.....	20
3.4 สัญญาการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement).....	24

เงื่อนไขเฉพาะงาน

การจัดซื้อระบบบริหารจัดการแก้ไขช่องโหว่ (Patch Management) สำหรับระบบปฏิบัติการ (Operating System)

1. วัตถุประสงค์

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค มีความประสงค์จะจัดซื้อระบบบริหารจัดการแก้ไขช่องโหว่ (Patch Management) สำหรับระบบปฏิบัติการ (Operating System) เพื่อให้มีระบบบริหารจัดการแก้ไขช่องโหว่ (Patch Management) สำหรับระบบปฏิบัติการ (Operating System) ในองค์กรอย่างเป็นระบบ ให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ และทำให้ระบบงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สามารถให้บริการได้เมื่อเกิดเหตุขัดข้องที่ไม่อาจคาดหมาย

ระบบบริหารจัดการแก้ไขช่องโหว่ (Patch Management) สำหรับระบบปฏิบัติการ (Operating System) ภายใต้งานเงื่อนไขเฉพาะงานนี้ จะเรียกว่า “โปรแกรมคอมพิวเตอร์”

คุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิคของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ Specification No. : PEA-Patch-Management-v.1 ภายใต้งานเงื่อนไขเฉพาะงานนี้ จะเรียกว่า “คุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิค (Specification)”

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

2.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

2.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่จัดซื้อดังกล่าว

2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ณ วันประกาศเชิญชวน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจัดซื้อครั้งนี้

2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

2.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง .

2.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่าย จากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคา โดยแยกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

- (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)
 - (2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นข้อเสนอ สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (3) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารที่ระบุไว้ตาม (1) หรือ (2) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี
 - (4) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ
 - (4.1) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์
 - (4.2) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
- 3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้
- (1) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น
 - (2) แคตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
 - (3) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made in Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)
 - (4) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)
 - (5) รายละเอียดคำชี้แจงเงื่อนไขเฉพาะงานและคุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิค (Specification) และตารางรายการที่เสนอ (ตามเอกสารแนบท้ายเพิ่มเติม ข้อ 3.1)
 - (6) หนังสือรับรองการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่าย ตามข้อ 2.11

4. การเสนอราคา

4.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเปรียบเทียบรายละเอียดทั้งหมด ตามรายละเอียดที่ได้ระบุไว้ในเงื่อนไขเฉพาะงานและคุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิค (Specification) เป็นรายข้อทุกข้อ และต้องอ้างอิงถึงเอกสารว่าอยู่ในหน้าใดของเอกสารที่เสนอให้ชัดเจน ในกรณีที่มีรายละเอียดอื่นใด ที่เห็นว่าเป็นส่วนสำคัญซึ่งแตกต่างไปจากเงื่อนไขเฉพาะงานและคุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิค (Specification) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องอธิบายพร้อมเปรียบเทียบข้อดีข้อเสียให้ชัดเจน (ตามเอกสารแนบท้ายเพิ่มเติม ข้อ 3.1 รายละเอียดคำชี้แจงเงื่อนไขเฉพาะงานและคุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิค (Specification) และตารางรายการที่เสนอ) หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ดำเนินการตามที่กล่าวข้างต้น การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่เป็นการผิดพลาดเล็กน้อยในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ และความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

4.2 ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูรายละเอียดและขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารการเสนอราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารการเสนอราคา

4.3 หากมีข้อเสนอใดที่ผู้ยื่นข้อเสนอเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคให้เสนอเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาด้วย

5. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

5.1 ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

5.2 ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะพิจารณาจากราคารวม และจากผู้ยื่นข้อเสนอรายเดียว

5.3 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคต้องได้รับสิทธิในการใช้งานพัสดุและ/หรืออุปกรณ์ทั้งหมดทุกรายการตามที่ระบุไว้ในเอกสารการจัดซื้อนี้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย ในกรณีที่มีบุคคลภายนอกกล่าวอ้าง หรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ในการใช้สิทธินี้ ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

5.4 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการจัดซื้อโดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะพิจารณายกเลิกการจัดซื้อและลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารการจัดซื้อได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการจัดซื้อหรือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารการจัดซื้อให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

5.5 ก่อนลงนามในสัญญา การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อ หากปรากฏว่ามี การกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

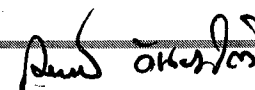
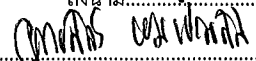
6. การรับรองและอนุญาตให้ใช้สิทธิ

6.1 ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอรับรองและยืนยันว่าผู้ชนะการยื่นข้อเสนอเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ รวมถึงสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาอื่นใด และมีสิทธิแต่เพียงผู้เดียวอย่างสมบูรณ์โดยปราศจากภาระผูกพันใด ๆ อันจะทำให้เสื่อมสิทธิในโปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือคู่มือการใช้หรือสิ่งอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และ/หรือผู้ชนะการยื่นข้อเสนอรับรองและยืนยันว่ามีอำนาจในการอนุญาตให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคใช้สิทธิในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ คู่มือการใช้หรือสิ่งอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้โดยชอบด้วยกฎหมาย

6.2 ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอตกลงอนุญาตให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคใช้สิทธิในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ในลักษณะใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์กับเครื่องคอมพิวเตอร์ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้ โดยไม่จำกัดจำนวน (Corporate License) โดยสามารถเข้าใช้งานพร้อมกันได้ไม่น้อยกว่า 1,500 Licenses ในขณะเดียวกัน

6.3 กำหนดระยะเวลาอนุญาตให้ใช้สิทธิในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้ เป็นระยะเวลา 3 ปี นับถัดจากวันที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้รับมอบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ถูกต้องครบถ้วน

6.4 ในกรณีที่ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอเป็นผู้มีอำนาจอนุญาตให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคใช้สิทธิในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้ ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอได้นำเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการเป็นผู้มีอำนาจอนุญาตให้ใช้สิทธิในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ดังกล่าว ซึ่งออกโดยเจ้าของลิขสิทธิ์ มามอบให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคในขณะลงนามในสัญญานี้

ลงนาม.....  ประธานกรรมการ
ลงนาม.....  กรรมการ

8.1.6 ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอต้องร่วมทดสอบการติดตั้ง Patch พร้อมกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ก่อนดำเนินการติดตั้ง Patch

8.1.7 ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอต้องเข้าดำเนินการติดตั้ง Patch ในเครื่องปลายทางที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อนุมัติให้ดำเนินการ เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดอายุสัญญา โดยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะเป็นผู้ดำเนินการสำรองข้อมูล และ กู้คืนข้อมูลเครื่องปลายทาง ในกรณีเกิดปัญหาหลังจากการติดตั้ง Patch

8.1.8 ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการแก้ไข เครื่องปลายทางที่ไม่สามารถติดตั้ง Patch ได้ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับระบบปฏิบัติการ (Operating System) ให้สามารถติดตั้ง Patch ได้ในการเข้าดำเนินการครั้งถัดไป เว้นแต่ ได้รับการเห็นชอบจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ให้ยกเลิกการติดตั้ง Patch ที่อุปกรณ์ปลายทางที่เกิดปัญหา

8.1.9 ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะดำเนินการจัดทำรายงานสรุปการติดตั้ง Patch ในทุก ๆ เดือนตลอดอายุ สัญญา และส่งต่อรายงานให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

8.1.10 ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะดำเนินการตรวจสอบ Version ของ Software ของระบบบริหารจัดการ แก้ไขช่องโหว่ (Patch Management) และทำการ Upgrade ให้ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตลอดอายุสัญญา ทั้งนี้ต้อง ได้รับการอนุมัติจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคก่อนทำการ Upgrade ทุกครั้ง

8.2 การทดสอบการเชื่อมโยงระบบ

8.2.1 ทดสอบการเข้าใช้งานระบบโดยจะต้องมีรายงานการทดสอบที่แสดงถึงประสิทธิภาพการทำงานของระบบบริหารจัดการแก้ไขช่องโหว่ (Patch Management)

8.2.2 ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารการติดตั้งระบบ (System Configuration & Installation Document) พร้อมเอกสารแบบติดตั้งที่มีข้อมูลตรงกับการติดตั้งใช้งานจริง (As-Built Drawing) ส่งมอบให้ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเมื่อระบบมีการติดตั้งแล้วเสร็จพร้อมใช้งาน เป็น Electronics Files อย่างน้อย 1 ชุด

9. การตรวจรับ

สิทธิในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ตามสัญญาซื้อขายและอนุญาตให้ใช้สิทธิ จะถูกตรวจรับโดยเจ้าหน้าที่ของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย โดยรายละเอียดของการตรวจรับจะต้องเป็นตามข้อกำหนด ดังนี้

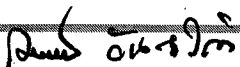
9.1 มีซอฟต์แวร์ครบถ้วนและใช้งานได้ตามที่ระบุไว้ในคุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิค (Specification) และ เงื่อนไขเฉพาะงาน

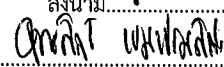
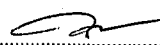
9.2 คณะกรรมการตรวจรับของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย จะทำการตรวจรับการจัดซื้อและ อนุญาตให้ใช้สิทธิการใช้งานในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สำนักงานใหญ่ หรืออาจมีการ เปลี่ยนแปลงสถานที่ภายหลังตามความเหมาะสม และจะต้องมีเจ้าหน้าที่ของผู้ชนะการยื่นข้อเสนอเข้าร่วมทำ การตรวจรับด้วย

9.3 แสดงหลักฐานการนำเข้าต่อคณะกรรมการตรวจรับของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สำหรับผลิตภัณฑ์ที่นำเข้า จากต่างประเทศ

เมื่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้ตรวจรับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามคุณลักษณะ เฉพาะทางเทคนิค (Specification) และเงื่อนไขเฉพาะงานแล้ว การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะออกหนังสือแสดงการรับมอบ โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อผู้ชนะการยื่นข้อเสนอใช้เป็นหลักฐานประกอบการขอรับชำระราคาค่าโปรแกรมคอมพิวเตอร์

ถ้าผลการตรวจรับปรากฏว่า โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอส่งมอบไม่ถูกต้องครบถ้วนหรือไม่ตรง ตามคุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิค (Specification) และเงื่อนไขเฉพาะงาน หรือใช้งานได้ไม่ถูกต้องครบถ้วน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับโปรแกรมคอมพิวเตอร์นั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอต้องนำ โปรแกรมคอมพิวเตอร์นั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้และนำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ใหม่มาส่งมอบให้แก การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ชนะการยื่นข้อเสนอเอง และ

ลงนาม..........ประธานกรรมการ

ลงนาม..........กรรมการ ลงนาม..........กรรมการ

ระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ในกรณีที่ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอส่งมอบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ไม่ครบถ้วนหรือส่งมอบครบถ้วน แต่ใช้งานได้ไม่ถูกต้อง แต่ไม่ถึงกับทำให้ระบบคอมพิวเตอร์ทั้งหมดใช้การไม่ได้ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะตรวจรับโปรแกรมคอมพิวเตอร์เฉพาะส่วนที่ใช้งานได้ถูกต้องครบถ้วน โดยออกหนังสือแสดงการรับมอบโปรแกรมคอมพิวเตอร์เฉพาะส่วนนั้นก็ได้

การตรวจรับจะสมบูรณ์ตามสัญญานี้ก็ต่อเมื่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้ทดสอบโปรแกรมคอมพิวเตอร์สามารถปฏิบัติงานได้เต็มความประสงค์ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอย่างถูกต้องครบถ้วน

10. การจ่ายเงิน

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะจ่ายเงินครั้งเดียวเมื่อผู้ชนะการยื่นข้อเสนอได้ส่งมอบครบถ้วนตามจำนวนและสถานที่ส่งมอบ ในเอกสารแนบท้ายเพิ่มเติม ข้อ 3.2 สถานที่ส่งมอบ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

11. สิทธิของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

11.1 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคมีสิทธิที่จะใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์และคู่มือสำหรับผู้ที่ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้

11.2 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคขอรับรองว่าจะไม่ลบ ทำลาย ทำให้เสียหาย หรือทำให้ไม่ชัดเจนซึ่งเครื่องหมายหรือสัญลักษณ์แสดงความเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์หรือเครื่องหมายการค้าของผู้ชนะการยื่นข้อเสนอโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

11.3 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคมีสิทธิโอนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้ พร้อมด้วยสิทธิและหน้าที่ตามสัญญาฉบับนี้ สำเนาทุกชุดของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และคู่มือการใช้ทั้งหมดให้ผู้รับโอน โดยที่ผู้รับโอนจะต้องตกลงผูกพันตามข้อตกลงในสัญญานี้ทุกประการ

ในกรณีที่ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอยินยอมให้มีการเคลื่อนย้ายโปรแกรมคอมพิวเตอร์จากเครื่องคอมพิวเตอร์ตามวรรคหนึ่ง ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะไม่เรียกร้องให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคชำระค่าโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพิ่มเติมจากที่ได้ตกลงกันตามสัญญานี้

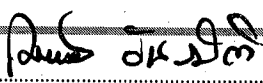
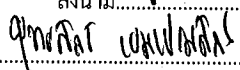
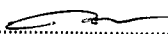
11.4 ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะไม่โอนลิขสิทธิ์ใด ๆ ในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือสิทธิการเป็นผู้มีอำนาจอนุญาตให้ผู้อื่นใช้สิทธิในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ของตนทั้งหมดหรือแต่บางส่วนตามสัญญานี้ให้แก่บุคคลอื่น

12. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

12.1 ภายในกำหนดระยะเวลาการอนุญาตให้ใช้สิทธิในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอรับประกันว่านับตั้งแต่เวลาที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้รับมอบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์จะทำงานได้ตามที่กำหนดไว้ตามสัญญานี้ครบถ้วนสมบูรณ์ทุกประการ

12.2 ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอยินยอมจะรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง หรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์อื่น ๆ หรือสิ่งอื่นใด อันเกิดจากความชำรุดบกพร่องของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ไม่ว่าจะเกิดด้วยเหตุใด ภายในกำหนดระยะเวลาการอนุญาตให้ใช้สิทธิในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ตามเงื่อนไขเฉพาะงานข้อ 6.3

ภายในระยะเวลารับประกันตามวรรคหนึ่ง หากโปรแกรมคอมพิวเตอร์เกิดการชำรุดบกพร่อง หรือไม่สามารถทำงานได้ครบถ้วนสมบูรณ์ตามที่กำหนดในสัญญานี้ ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะต้องซ่อมแซมแก้ไขโปรแกรมคอมพิวเตอร์ดังกล่าวให้ทำงานได้อย่างสมบูรณ์ หรือติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์อันใหม่ที่ได้มาตรฐานและมีคุณสมบัติเท่ากับหรือดีกว่าโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ชื้อขายและอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสัญญานี้โดยไม่ชักช้า ทั้งนี้ ไม่เกิน

ลงนาม..........ประธานกรรมการ
ลงนาม..........กรรมการ ลงนาม..........กรรมการ

1 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ จากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคทั้งสิ้น

ถ้าผู้ชนะการยื่นข้อเสนอไม่จัดการซ่อมแซมแก้ไขหรือไม่ติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้ใหม่ภายในกำหนดเวลาดังกล่าว การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นทำการนั้นแทนผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ โดยผู้ชนะการยื่นข้อเสนอต้องออกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นแทนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

13. การอบรม

13.1 ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการฝึกอบรมการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์ให้กับผู้ดูแลระบบ (Administrator) ไม่น้อยกว่า 5 คน โดยผู้ชนะการยื่นข้อเสนอต้องจัดทำแผนการฝึกอบรม ส่งให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเห็นชอบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 10 วัน ก่อนถึงกำหนดการฝึกอบรม ซึ่งมีหัวข้อและรายละเอียดหลักสูตรการฝึกอบรม จำนวน 1 หลักสูตร อย่างน้อยดังนี้

- (1) ชื่อหลักสูตร
- (2) รายละเอียดของหลักสูตร
- (3) ระยะเวลา

13.2 การฝึกอบรมสามารถดำเนินการภายใน 1 ปีแรก ในช่วงรับประกันและไม่ถือเป็นเงื่อนไขในการตรวจรับแต่ถือเป็นเงื่อนไขในการปฏิบัติตามสัญญาในช่วงรับประกัน

13.3 ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการจัดฝึกอบรมทั้งหมด การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะไม่จ่ายค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นนี้ เช่น ค่าอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม เอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าวิทยากรที่สอน เป็นต้น

14. คู่มือการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์และการให้คำแนะนำ

14.1 ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอต้องจัดหาคู่มือการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ภาษาอังกฤษและภาษาไทย (ถ้ามี) ซึ่งเป็นต้นฉบับ จำนวน 2 ชุด และสำเนาไฟล์ หรือ e-book บรรจุลงในสื่อบันทึกข้อมูล (Flash Drive) จำนวน 2 ชุด ให้เป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พร้อมทั้งจะต้องปรับปรุงคู่มือดังกล่าวให้ทันสมัยทุกครั้งที่มีการปรับปรุงโปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้ทันสมัยขึ้นตลอดระยะเวลารับประกัน และต้องให้คำแนะนำในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์และคู่มือการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เมื่อมีการปรับปรุงโปรแกรมคอมพิวเตอร์ดังกล่าว หรือเมื่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคร้องขอตลอดระยะเวลารับประกันโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ จากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

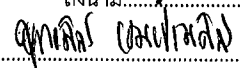
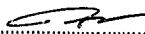
14.2 ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอต้องให้คำแนะนำแก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ รวมทั้งจะต้องดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ในลักษณะของการให้บริการหลังการขาย ทั้งนี้ เพื่อให้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สามารถทำงานได้อย่างสมบูรณ์ ตลอดระยะเวลาการรับประกัน โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ จากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

15. โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ได้รับการแก้ไขพัฒนาให้ดีขึ้น

ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอมีหน้าที่ต้องเสนอโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ได้รับการพัฒนาให้ทันสมัยเป็นปัจจุบันและดีขึ้นจากรากฐานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้ หรือจากรากฐานโปรแกรมคอมพิวเตอร์อื่นที่เกี่ยวข้องกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคมีสิทธิใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์รุ่นที่พัฒนาทันสมัยเป็นปัจจุบันและดีขึ้นแล้วนี้ด้วย โดยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคไม่ต้องจ่ายค่าตอบแทนเพิ่มขึ้น

การที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเลือกที่จะใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ได้พัฒนาตามวรรคหนึ่งแล้วไม่มีผลกระทบต่อข้อสัญญาอื่น ๆ

ลงนาม..........ประธานกรรมการ

ลงนาม..........กรรมการ ลงนาม..........กรรมการ

16. การบอกเลิกสัญญา

เมื่อครบกำหนดส่งมอบโปรแกรมคอมพิวเตอร์แล้ว ถ้าผู้ชนะการยื่นข้อเสนอไม่ส่งมอบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคถูกต้องครบถ้วนภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หรือส่งมอบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ไม่ตรงตามรายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และเงื่อนไขต่าง ๆ ของสัญญา หรือส่งมอบภายในกำหนดแต่ใช้งานไม่ได้ครบถ้วน หรือผู้ชนะการยื่นข้อเสนอผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

ในกรณีที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันเป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะเห็นสมควร ตลอดจนมีสิทธิเรียกค่าเสียหายใด ๆ อันเนื่องมาจากผู้ชนะการยื่นข้อเสนอไม่ปฏิบัติตามสัญญา และถ้าการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์จากบุคคลอื่นเต็มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่งแล้วแต่กรณีภายในกำหนด 6 เดือน นับถัดจากวันบอกเลิกสัญญา ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะต้องชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญาด้วย

17. ค่าปรับ

ในกรณีที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคยังไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะต้องชำระค่าปรับให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญา จนถึงวันที่ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอได้นำโปรแกรมคอมพิวเตอร์มาส่งมอบให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจนถูกต้องครบถ้วน

18. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หากผู้ชนะการยื่นข้อเสนอไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

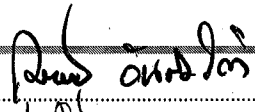
หากมีเงินค่าโปรแกรมคอมพิวเตอร์ตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะคืนให้แก่ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอทั้งหมด

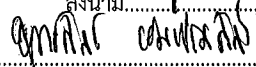
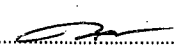
19. การรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ

ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอโดยภายใต้นิติกรรมสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือฉบับนี้ ต้องรับทราบและลงนามในสัญญาการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ (Non-Disclosure Agreement) และการปฏิบัติตามนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (ตามเอกสารแนบท้ายเพิ่มเติม ข้อ 3.3 สัญญารักษาข้อมูลที่เป็นความลับ (Non-Disclosure Agreement) และการปฏิบัติตามนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ) โดยคู่สัญญาต้องทำความเข้าใจกับหนังสือสัญญาโดยละเอียดและ ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี)

20. การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement)

ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ภายใต้นิติกรรมสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ รวมทั้งผู้ได้รับการคัดเลือก หรือติดต่อมีนิติสัมพันธ์กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยไม่ได้จัดทำเป็นสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือต้องรับทราบและลงนามในสัญญาการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement) และการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (ตามเอกสารแนบท้ายเพิ่มเติม ข้อ 3.4 สัญญาการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement)) โดยคู่สัญญาต้องทำความเข้าใจกับหนังสือสัญญาโดยละเอียดและลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี)

ลงนาม..... ประธานกรรมการ

ลงนาม..... กรรมการ ลงนาม..... กรรมการ

2. คุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิค (Specification)

Specification No. : PEA-Patch-Management-v.1

คุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิคของระบบบริหารจัดการแก้ไขช่องโหว่ (Patch Management) สำหรับระบบปฏิบัติการ (Operating System) จำนวน 1 ระบบ มีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

1. เป็นระบบสำหรับทำหน้าที่บริหารจัดการแก้ไขช่องโหว่ (Patch Management) โดยเฉพาะ
2. สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า 1,500 ลิขสิทธิ์
3. ระบบที่เสนอเป็นแบบ Virtual Appliance หรือ Software โดยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะจัดเตรียมพื้นที่ทรัพยากรประมวลผล (Compute), หน่วยจัดเก็บข้อมูล (Storage) และระบบปฏิบัติการ เพื่อติดตั้งระบบที่เสนอ ถ้ามีซอฟต์แวร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอต้องเสนอซอฟต์แวร์อื่นๆ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ให้ใช้งานได้สมบูรณ์ตามความต้องการ
4. สามารถทำงานร่วมกับ Vulnerability Assessment Tool (VA) ที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคใช้งานอยู่ โดยสามารถ Upload Report เพื่อมาดำเนินการ Patch หากไม่สามารถทำได้ให้พัฒนา API เพิ่มเติมเพื่อสะดวกต่อการรับช่องโหว่ที่ถูก Scan มาจาก Vulnerability Assessment Tool (VA) ที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคใช้งานอยู่ เพื่อมาดำเนินการ Patch
5. สามารถรองรับการ Patch สำหรับระบบปฏิบัติการ Windows Server, Red Hat Enterprise Linux, SUSE Linux, Oracle Linux, CentOS และ Ubuntu ได้เป็นอย่างน้อย
6. มี Agent หรือ Connector ที่ใช้ในการเชื่อมต่อระหว่างระบบ Patch Management และเครื่องคอมพิวเตอร์ (Endpoint หรือ Server) ที่มีการเข้ารหัสแบบ TLS 1.2 และ 1.3 ได้เป็นอย่างน้อย เพื่อรวบรวมข้อมูลของ Endpoint หรือ Server ที่ต้องการ เพื่อนำไปวิเคราะห์และดำเนินการ Patch ต่อไปได้
7. สามารถตรวจสอบสถานะการ Patch ของระบบในระหว่างที่ดำเนินการ Patch ได้
8. มีระบบ Machine Learning (ML) ที่สามารถประเมินความสำเร็จจากการติดตั้ง Patch (Predictive Patching) และแสดงสาเหตุที่ติดตั้ง Patch ไม่สำเร็จ ก่อนดำเนินการติดตั้ง Patch เพื่อลดผลกระทบต่อการทำงานของระบบ
9. สามารถทำการหยุดการ Patch ชั่วคราว (Suspend หรือ Patching Change Freeze) เป็นรายเครื่องหรือรายกลุ่มได้
10. สามารถแสดงข้อมูลของเครื่องคอมพิวเตอร์แบบอัตโนมัติ (Automatic Discovery) ที่อยู่ภายใต้การทำงานของ VMware vCenter, Microsoft Active Directory ได้เป็นอย่างน้อย หากไม่สามารถทำได้ให้พัฒนา API เพิ่มเติมให้ผู้ดูแลระบบสะดวกต่อการ Discover เครื่องที่ต้องการ
11. มี Workflow ที่สามารถกำหนดทั้ง Task ทั้งก่อนและหลังการ Patch (Pre/Post-Patching Task) เพื่อสามารถดำเนินการตาม Task ที่กำหนดไว้ได้แบบอัตโนมัติ

12. สามารถตรวจสอบความพร้อมของเครื่องปลายทางก่อนที่จะทำการ Patch ได้ โดยต้องจัดทำเป็นหน้า Web Page ให้เจ้าหน้าที่ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสามารถตรวจสอบก่อนดำเนินการ Patch เช่น Power Shell Execution, Windows Update Agent และ Linux Package Support เป็นอย่างน้อย
13. สามารถบริหารจัดการผ่าน Web Browser ได้
14. สามารถทำ Role-Based Access Control เพื่อกำหนดสิทธิในการเข้าบริหารจัดการกับระบบ Patch Management ได้
15. ระบบที่เสนอต้องเป็น Version ล่าสุด และต้องสามารถ Upgrade Version ได้ตลอดระยะเวลารับประกัน

3. เอกสารแนบท้ายเพิ่มเติม

3.1 รายละเอียดคำชี้แจงเงื่อนไขเฉพาะงานและคุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิค (Specification) และตารางรายการที่เสนอ

รายละเอียดคำชี้แจงเงื่อนไขเฉพาะงานและคุณลักษณะทางเทคนิค (Specification)

ชื่อบริษัทผู้ยื่นข้อเสนอ

เลขที่

ลำดับที่	เงื่อนไขเฉพาะงานและคุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิค (Specification)	คำชี้แจงที่บริษัทฯ เสนอ	เอกสารที่อ้างอิง	
			ลำดับที่สารบัญเอกสาร	ชื่อเอกสาร หน้า

ตารางรายการที่เสนอ

ชื่อบริษัทผู้ยื่นข้อเสนอ

เลขที่

ลำดับ ที่	ยี่ห้อ	รุ่น	Part Number	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	ผลิตในประเทศ
1.				ระบบบริหารจัดการแก้ไขช่องโหว่ (Patch Management) สำหรับระบบปฏิบัติการ (Operating System) ระยะเวลา 36 เดือน	1 ระบบ	ให้เสนอราคาในระบบ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์		
ราคารวม								
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%								
ราคารวมทั้งสิ้น								

(ลงชื่อ) ผู้เสนอราคา

(.....)

ตำแหน่ง

ประทับตรา (ถ้ามี)

ลงวันที่

3. เอกสารแนบท้ายเพิ่มเติม

3.2 สถานที่ส่งมอบ

สถานที่ส่งมอบ

ที่	ชื่อหน่วยงาน	สถานที่	ระบบ	จำนวน
1	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สำนักงานใหญ่ กองคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	จ.กรุงเทพมหานคร	ระบบบริหารจัดการแก้ไขช่องโหว่ (Patch Management) สำหรับระบบปฏิบัติการ (Operating System)	1
รวมทั้งสิ้น				1

3. เอกสารแนบท้ายเพิ่มเติม

**3.3 สัญญารักษาข้อมูลที่เป็นความลับ (Non-Disclosure Agreement)
และการปฏิบัติตามนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ**



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

สัญญาการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ (Non-Disclosure Agreement)
และการปฏิบัติตามนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

สัญญาฉบับนี้ ทำขึ้นที่ สำนักงานใหญ่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ตั้งอยู่เลขที่ ๒๐๐ ถนนงามวงศ์วาน
แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๙๐๐ เมื่อวันที่.....
ระหว่าง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดย..... ซึ่งต่อไป
เรียกว่า “ผู้ให้ข้อมูล” ฝ่ายหนึ่ง กับ.....
โดย.....
ซึ่งมีนิติสัมพันธ์กับ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ตาม.....
(ระบุรายละเอียดของสัญญา/ข้อตกลง/โครงการ/การวิจัย/)

ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้รับข้อมูล” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งคู่สัญญาได้ตกลงกัน โดยมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. คำนิยาม

“ข้อมูลที่เป็นความลับ” หมายความว่า บรรดาข้อความ เอกสาร ข้อมูล ตลอดจน
รายละเอียดทั้งปวงที่เป็นของผู้ให้ข้อมูล รวมถึงที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของผู้ให้ข้อมูล และ
ไม่เป็นที่รับรู้ของสาธารณชนโดยทั่วไป ไม่ว่าจะในรูปแบบที่จับต้องได้หรือไม่ หรือสื่อแบบใด ไม่ว่าจะถูก
ดัดแปลงแก้ไขโดยผู้รับข้อมูลหรือไม่ และไม่ว่าจะเปิดเผยเมื่อใดและอย่างไร ให้ถือว่าเป็นความลับ

ข้อ ๒. การรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ

๒.๑ ผู้รับข้อมูลต้องรับผิดชอบรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ และเก็บข้อมูลความลับไว้โดย
ครบถ้วน และอย่างเคร่งครัด ผู้รับข้อมูลจะต้องไม่เปิดเผย ทำสำเนา หรือทำการอื่นใดทำนองเดียวกันแก่
บุคคลอื่นไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ให้ข้อมูล

๒.๒ ผู้รับข้อมูลต้องใช้ข้อมูลที่เป็นความลับเพื่อการอันเกี่ยวกับหรือสัมพันธ์กับการ
ดำเนินงานที่มีอยู่ระหว่างผู้ให้ข้อมูลกับผู้รับข้อมูล โดยผู้รับข้อมูลต้องแจ้งให้ผู้ให้ข้อมูลทราบโดยทันทีที่พบการ
ใช้หรือการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับโดยไม่ได้รับอนุญาต หรือการละเมิดหรือฝ่าฝืนข้อกำหนดตามสัญญานี้
อีกทั้งผู้รับข้อมูลจะต้องให้ความร่วมมือกับผู้ให้ข้อมูลอย่างเต็มที่ในการเรียกคืนซึ่งการครอบครองข้อมูลที่เป็น
ความลับ การป้องกันการใช้อข้อมูลที่เป็นความลับโดยไม่ได้รับอนุญาต และการระงับยับยั้งการเผยแพร่ข้อมูล
ที่เป็นความลับออกสู่สาธารณะ

๒.๓ ผู้รับข้อมูลต้องใช้มาตรการที่เหมาะสมในการเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ
เพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลที่เป็นความลับถูกนำไปใช้โดยมิได้รับอนุญาตหรือถูกเปิดเผยแก่บุคคลอื่น โดยผู้รับข้อมูล
ต้องใช้มาตรการการเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับในระดับเดียวกันกับที่ผู้รับข้อมูลใช้กับข้อมูลที่เป็นความลับ
ของตนเอง ซึ่งต้องไม่น้อยกว่าการดูแลที่สมควร

๒.๔ ...

๒.๔ ผู้รับข้อมูลต้องแจ้งให้บุคลากร พนักงาน ลูกจ้าง ที่ปรึกษาของผู้รับข้อมูล และ/หรือ บุคคลภายนอกที่ต้องเกี่ยวข้องกับข้อมูลที่เป็นความลับนั้นทราบถึงความเป็นความลับและข้อจำกัดสิทธิในการใช้และการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ และผู้รับข้อมูลต้องดำเนินการให้บุคคลดังกล่าวต้องผูกพันด้วยสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับโดยมีข้อกำหนดเช่นเดียวกับหรือไม่น้อยกว่า ข้อกำหนดและเงื่อนไขในสัญญาฉบับนี้ด้วย

๒.๕ ข้อมูลที่เป็นความลับตามข้อตกลงฉบับนี้ ไม่รวมไปถึงข้อมูลดังต่อไปนี้

- (๑) ข้อมูลที่ ผู้ให้ข้อมูล เปิดเผยแก่สาธารณะ
- (๒) ข้อมูลที่ผู้รับข้อมูลทราบอยู่ก่อนที่ ผู้ให้ข้อมูล จะเปิดเผยข้อมูลนั้น
- (๓) ข้อมูลที่มาจากการพัฒนาโดยอิสระของผู้รับข้อมูลเอง
- (๔) ข้อมูลที่ต้องเปิดเผยโดยกฎหมายหรือตามคำสั่งศาล ทั้งนี้ผู้รับข้อมูลต้องมีหนังสือแจ้งให้ ผู้ให้ข้อมูล ได้รับทราบถึงข้อกำหนดหรือคำสั่งดังกล่าวพร้อมทั้งหมายศาล และ/หรือ หมายค้นอย่างเป็นทางการยื่นต่อผู้ให้ข้อมูล ก่อนที่จะดำเนินการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว และในการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวผู้รับข้อมูลจะต้องดำเนินการตามขั้นตอนทางกฎหมายเพื่อขอให้คุ้มครองข้อมูลดังกล่าวไม่ให้ถูกเปิดเผยต่อสาธารณะด้วย
- (๕) เป็นการเปิดเผยข้อมูลโดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ให้ข้อมูล เป็นลายลักษณ์อักษร ก่อนที่ผู้รับข้อมูลจะเปิดเผยข้อมูลนั้น

ข้อ ๓. ทรัพย์สินทางปัญญา

สัญญาฉบับนี้ไม่มีผลบังคับใช้เป็นการโอนสิทธิหรือการอนุญาตให้ใช้สิทธิ (ไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อม) ให้แก่ผู้รับข้อมูลที่ได้รับ ความลับซึ่ง สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ การออกแบบ เครื่องหมายการค้า ตราสัญลักษณ์ รูปประดิษฐ์อื่นใด ชื่อทางการค้า ความลับทางการค้า ไม่ว่าจะจดทะเบียนไว้ตามกฎหมายหรือไม่ก็ตาม หรือ สิทธิอื่นๆ ของผู้ให้ข้อมูล ซึ่งอาจมีอยู่ใน ปรากฎอยู่ หรือนำมาทำซ้ำไว้ในเอกสารข้อมูลที่เป็นความลับ ทั้งนี้ ผู้รับข้อมูลหรือบุคคลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้รับข้อมูล และเกี่ยวข้องกับข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าว จะไม่ยื่นขอรับสิทธิและหรือขอจดทะเบียนเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาใดๆ ตลอดจนไม่นำไปใช้โดยไม่ได้รับการอนุญาต เป็นหนังสือจากผู้ให้ข้อมูล เกี่ยวกับรายละเอียดข้อมูลที่เป็นความลับหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของรายละเอียดดังกล่าว

ข้อ ๔. หน้าที่ความรับผิดชอบด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

ผู้รับข้อมูลต้องปฏิบัติตามนโยบาย แนวปฏิบัติ หลักเกณฑ์ ประกาศ ระเบียบ หรือกฎหมาย เกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ บรรดาซึ่งใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน รวมทั้งที่จะมีการประกาศใช้ในอนาคตด้วย

ในกรณีผู้รับข้อมูลมีการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศของผู้ให้ข้อมูล นอกจาก จะต้องการดำเนินการตามวรรคแรกแล้ว ผู้รับข้อมูลต้องปฏิบัติตามสรุปรายละเอียดนโยบายด้านความมั่นคง ปลอดภัยสารสนเทศสำหรับผู้ให้บริการภายนอก และต้องดำเนินการให้ถูกต้องสอดคล้องตามนโยบาย การพัฒนาระบบสารสนเทศด้วย

ข้อ ๕. ...

ข้อ ๕. การส่งคืน ลบ หรือการทำลายข้อมูลที่เป็นความลับ

เมื่อการดำเนินงานที่มีอยู่ระหว่างผู้ให้ข้อมูลกับผู้รับข้อมูลเสร็จสิ้นลง ผู้รับข้อมูลจะต้องส่งมอบข้อมูลที่เป็นความลับและสำเนาของข้อมูลที่เป็นความลับที่ผู้รับข้อมูลได้รับไว้คืนให้แก่ผู้ให้ข้อมูล ตลอดจนลบหรือทำลายข้อมูลที่เป็นความลับที่ถูกจัดเก็บไว้ในคอมพิวเตอร์ หรืออุปกรณ์อื่นใดที่ใช้จัดเก็บข้อมูล (ถ้ามี) หรือดำเนินการอื่นตามที่ได้รับการแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ให้ข้อมูล ตลอดจนยุติการใช้ข้อมูลที่เป็นความลับที่ได้จากผู้ให้ข้อมูลทันที และผู้รับข้อมูลจะต้องรักษาความลับของข้อมูลที่ได้รับจากผู้ให้ข้อมูลตลอดไป แม้ว่าการดำเนินงานเสร็จสิ้นลงแล้วก็ตาม

ข้อ ๖. การชดใช้ค่าเสียหาย

ในกรณีที่ผู้รับข้อมูล และ/หรือบุคคลที่ได้รับข้อมูลที่เป็นความลับตามสัญญาซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับข้อมูล ผ่าฝืนข้อกำหนดตามข้อตกลงนี้ และก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ให้ข้อมูล ผู้รับข้อมูลจะต้องชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดให้แก่ผู้ให้ข้อมูลภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่ได้รับหนังสือแจ้งค่าเสียหาย

ข้อ ๗. การบังคับใช้

๗.๑ ในกรณีที่ปรากฏในภายหลังว่าส่วนใดส่วนหนึ่งในสัญญานี้เป็นโมฆะ ให้ถือว่าข้อกำหนดส่วนที่เป็นโมฆะไม่มีผลบังคับในสัญญานี้ และข้อกำหนดที่เหลืออยู่ในสัญญานี้ ยังคงใช้บังคับ และมีผลอยู่อย่างสมบูรณ์

๗.๒ สัญญานี้ขึ้นอยู่กับอยู่ภายใต้การบังคับใช้และตีความตามกฎหมายไทย

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ ผู้ให้ข้อมูล
(.....)

ลงชื่อ ผู้รับข้อมูล
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

3. เอกสารแนบท้ายเพิ่มเติม

3.4 สัญญาการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement)



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

สัญญาการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
(Data Processing Agreement)

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค(สถานที่ที่จัดทำสัญญา).....
เมื่อวันที่เดือนพ.ศ.ระหว่าง
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค..... ตั้งอยู่เลขที่ ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โดย(ชื่อผู้มีอำนาจลงนาม)..... ตำแหน่ง ตามหนังสือมอบอำนาจเลขที่
..... ลงวันที่..... ซึ่งต่อไปในสัญญาฉบับนี้เรียกว่า “ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” ฝ่ายหนึ่ง กับ
.....(ชื่อหน่วยงาน)..... ตั้งอยู่เลขที่ ถนน..... ตำบล/แขวง
.....อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โดย
(ชื่อผู้มีอำนาจลงนาม)..... ตำแหน่ง ตามหนังสือมอบอำนาจเลขที่ ลงวันที่
..... ซึ่งต่อไปในสัญญาฉบับนี้เรียกว่า “ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” อีกฝ่ายหนึ่ง
ทั้งสองฝ่ายจึงตกลงจัดทำสัญญาฉบับนี้เพื่อเป็นหลักฐานการควบคุมดูแลการประมวลผลข้อมูลส่วน
บุคคล อันเนื่องมาจากการดำเนินการตามหน้าที่และความรับผิดชอบตาม....(ระบุชื่อบันทึกข้อตกลงความ
ร่วมมือ/สัญญาหลัก/โครงการฯ)....ฉบับลงวันที่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลธรรมดาซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้น
ได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ

ข้อ ๑ การปฏิบัติเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องนำข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับจากผู้ควบคุมข้อมูลส่วน
บุคคล เพื่อไปดำเนินการตาม....(ระบุชื่อบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ/สัญญาหลัก/โครงการฯ)....หรือตามคำสั่งของ
ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเท่านั้น

กรณีผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีความจำเป็นต้องนำข้อมูลส่วนบุคคลส่วนบุคคล
ไปประมวลผลเพิ่มเติมนอกเหนือจากรอคแรก ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องชี้แจงถึงเหตุความจำเป็น
ดังกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลพิจารณาและได้รับอนุญาตก่อนนำข้อมูลส่วนบุคคลไป
ประมวลผลทุกครั้ง

กรณีผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีการนำข้อมูลส่วนบุคคลออกไปจากพื้นที่ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องจัดให้มีมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและแนวทางการเก็บรวบรวม การใช้ และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด หรือตามนโยบาย แนวปฏิบัติ หลักเกณฑ์ ประกาศ ระเบียบ เกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งในเชิงองค์กรและเชิงเทคนิค

ข้อ ๒ หน้าทีความรับผิดชอบ

๒.๑ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องปฏิบัติตามนโยบาย แนวปฏิบัติ หลักเกณฑ์ ประกาศ ระเบียบ หรือกฎหมายที่เกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบัน หรือที่จะมีการเพิ่มเติมหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงในภายหลัง ตลอดจนหนังสือบอกกล่าวให้ดำเนินการใดๆ ของ กพท. ด้วย

๒.๒ เมื่อผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลได้ล่วงรู้หรือรับทราบถึงเหตุแห่งการละเมิดของข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องแจ้งด้วยวาจาให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ตามข้อ ๗ ทราบถึงการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวทันที และให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับแต่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลได้ล่วงรู้หรือทราบถึงเหตุดังกล่าว และให้ความร่วมมือกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลดังนี้

(ก) ส่งมอบข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับเหตุแห่งการละเมิดให้แก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล โดยข้อมูลส่วนบุคคลเช่นว่านั้นหมายรวมถึง ลักษณะของการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ประเภทและจำนวนโดยประมาณของข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกละเมิด จำนวนเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลกรณีดังกล่าว ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล มาตรการที่ได้ดำเนินการแล้วหรือที่จะเสนอให้ดำเนินการ และมาตรการการเยียวยาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลนั้น และ

(ข) ให้ความร่วมมืออย่างเต็มความสามารถแก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล และดำเนินการใด ๆ ตามที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดเพื่อการตรวจสอบ แก้ไขปัญหา รวมถึงการบรรเทาและเยียวยาผลกระทบจากการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลนั้น

๒.๓ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลขอสงวนสิทธิการเข้าตรวจสอบมาตรฐานในการดำเนินการเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลทั้งที่อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์หรือในรูปแบบเอกสาร เพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย แนวปฏิบัติ หลักเกณฑ์ ประกาศ ระเบียบ หรือกฎหมายที่เกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน

ข้อ ๓ การส่งคืน ลบ หรือการทำลายข้อมูลส่วนบุคคล

เมื่อการดำเนินงานอันเกี่ยวกับหรือสัมพันธ์กับการดำเนินงานที่มีอยู่ระหว่างผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลกับผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อดำเนินการตาม....(ระบุชื่อบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ/สัญญาหลัก/โครงการฯ) หรือตามคำสั่งของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลสิ้นสุดลง ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องยุติการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลทันที และจะต้องส่งคืนหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกจัดเก็บในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์หรือในรูปแบบเอกสาร หรืออุปกรณ์อื่นใดที่ใช้จัดเก็บข้อมูล (ถ้ามี) หรือดำเนินการอย่างอื่นตามที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ ๔ การชดใช้ค่าเสียหาย

ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องไม่กระทำการใดๆ ไปในทางที่ก่อให้เกิดหรืออาจก่อให้เกิดความเสียหาย หรือเป็นการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล หากฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาฉบับนี้ และหรือตามที่กฎหมายกำหนด จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

การชดใช้ค่าเสียหายตามวรรคแรกผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องดำเนินการชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดให้แก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ (สามสิบ) วันนับแต่ได้รับหนังสือแจ้งให้ชดใช้ค่าเสียหาย

ข้อ ๕ การโอนสิทธิ

ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลไม่สามารถโอนสิทธิและหน้าที่ตามสัญญาฉบับนี้ให้แก่บุคคลอื่นได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ ๖ การบอกกล่าว

บรรดาคำบอกกล่าวหรือการให้ความยินยอมหรือความเห็นชอบใดๆ ตามสัญญาฉบับนี้ ต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร และจะถือว่าได้ส่งให้แก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งโดยชอบหากได้จัดส่งโดยช่องทางหนึ่งช่องทางใด ดังต่อไปนี้

๖.๑ ส่งมอบให้บุคคลหรือผู้แทนที่ได้รับมอบหมายของแต่ละฝ่าย

๖.๒ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนไปยังที่อยู่ของอีกฝ่ายตามที่ระบุไว้ในสัญญาฉบับนี้หรือตามที่อยู่ใหม่ที่ให้มีหนังสือแจ้งให้อีกฝ่ายทราบแล้ว ทางโทรสาร หรือทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email)

ทั้งนี้ กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน สามารถใช้ช่องทางอื่นใดตามที่ตกลงกัน และยืนยันเป็นลายลักษณ์อักษรให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบโดยเร็ว

ข้อ ๗ ผู้ประสานงาน และหรือผู้แทนที่ได้รับมอบหมายของแต่ละฝ่าย

๗.๑ ผู้ประสานงานและหรือผู้แทนของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ-สกุล :

ตำแหน่ง :

สังกัด :

หมายเลขโทรศัพท์ :

E-mail :

ชื่อ-สกุล :

ตำแหน่ง :

สังกัด :

หมายเลขโทรศัพท์ :

E-mail :

๗.๒ ผู้ประสานงานและหรือผู้แทนของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ-สกุล :

ตำแหน่ง :

สังกัด :

หมายเลขโทรศัพท์ :

E-mail :

ชื่อ-สกุล :

ตำแหน่ง :

สังกัด :

หมายเลขโทรศัพท์ :

E-mail :

ข้อ ๘ การบังคับใช้

๘.๑ สัญญาฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ลงนามสัญญา/ตั้งแต่วันที่ ...(ว/ด/ป...ที่ทั้งสองฝ่ายตกลงกัน)...เป็นต้นไป

๘.๒ ในกรณีที่ปรากฏในภายหลังว่าส่วนใดส่วนหนึ่งในสัญญาฉบับนี้เป็นโมฆะ ให้ถือว่าข้อกำหนดหรือเงื่อนไขในส่วนที่เป็นโมฆะจะไม่มีผลบังคับในสัญญาฉบับนี้ และข้อกำหนดหรือเงื่อนไขที่เหลืออยู่ในสัญญาฉบับนี้ยังคงใช้บังคับและมีผลอยู่อย่างสมบูรณ์

๘.๓ สัญญาฉบับนี้อยู่ภายใต้การบังคับใช้และตีความตามกฎหมายไทย

ข้อ ๙ เอกสารแนบท้ายอันถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้ (ถ้ามี)

๙.๑ นโยบาย แนวปฏิบัติ หลักเกณฑ์ ประกาศ ระเบียบ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการ
คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จำนวน..... หน้า

๙.๒ รายการกิจกรรมประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตาม...(ระบุชื่อบันทึกข้อตกลงความ
ร่วมมือ/สัญญาหลัก/โครงการฯ).... จำนวน..... หน้า

๙.๓(ระเบียบนโยบายที่เกี่ยวข้องอื่นๆ)..... จำนวน..... หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญาฉบับนี้ให้ใช้ข้อความใน
สัญญาฉบับนี้บังคับและในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดหรือแย้งกันเองให้ถือคำวินิจฉัยของผู้ควบคุมข้อมูล
ส่วนบุคคลเป็นที่สุด

สัญญานี้ทำขึ้น ๒ (สอง) ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดย
ละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่าง
ยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล
(.....)

ลงชื่อ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

รายการอ้างอิงเอกสารสัญญาการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement)

สัญญาการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล	พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
ข้อ ๑ การปฏิบัติเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล	มาตรา ๔๐
ข้อ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบ	มาตรา ๔๐
ข้อ ๓ การส่งคืน ลบ หรือการทำลายข้อมูลส่วนบุคคล	มาตรา ๓๗(๑)(๓) และมาตรา ๔๐(๑)
ข้อ ๔ การชดใช้ค่าเสียหาย	มาตรา ๗๗ และมาตร ๗๘
ข้อ ๕ การโอนสิทธิ	มาตรา ๓๗ และมาตรา ๔๐(๑)
ข้อ ๖ การบอกกล่าว	-
ข้อ ๗ ผู้ประสานงาน และหรือผู้แทนที่ได้รับมอบหมายของแต่ละฝ่าย	-
ข้อ ๘ การบังคับใช้	-
ข้อ ๙ เอกสารแนบท้ายอันถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้ <ul style="list-style-type: none"> - นโยบาย แนวปฏิบัติ หลักเกณฑ์ ประกาศระเบียบ หรือกฎหมายที่เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล - นโยบาย แนวปฏิบัติ หลักเกณฑ์ ประกาศระเบียบ หรือกฎหมายที่เกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (ถ้ามีการใช้งานระบบสารสนเทศ) - บันทึกกิจกรรมประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ตามหน้าที่และความรับผิดชอบตาม....(ระบุชื่อบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ/สัญญาหลัก/โครงการฯ).... 	มาตรา ๓๗