



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ประกาศกองจัดการโครงการ ๔ ฝ่ายบริหารโครงการ ๒

เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือประจำไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๗
(เดือน มกราคม ๒๕๖๗ ถึงเดือน มีนาคม ๒๕๖๗)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรค ๑ ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

กองจัดการโครงการ ๔ ฝ่ายบริหารโครงการ ๒ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗

(นายเอกชัย บุญประสาท)

ผู้อำนวยการกองจัดการโครงการ ๔ ฝ่ายบริหารโครงการ ๒

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)

กองจัดการโครงการ ๔ ฝ่ายบริหารโครงการ ๒

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง	วันที่เอกสารอ้างอิง	เลขที่เอกสารอ้างอิง	เหตุผล สนับสนุน
๑	๐๑๐๕๕๓๗๑๔๓๒๑๕	บริษัท ออฟฟิศเมท (ไทย) จำกัด	กล่องเก็บเอกสาร	๖๔๐.๐๐	๑๓/๐๑/๒๕๖๗	เลขที่ PCSPB๔๒๐๒๔๐๐๐๔	๓
๒	๕๑๖๐๑๔๙๐๓๖๔๗๑	บรรณนิทร์	สมุดเสนอเงิน	๖๒๐.๐๐	๑๗/๐๑/๒๕๖๗	เลขที่ PCSPB๔๒๐๒๔๐๐๐๕	๓
๓	๐๑๐๗๕๔๔๐๐๐๐๔๓	บริษัท โฮมโปร โปรดัคส์ เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	สายไฟ อุปกรณ์เก็บสายไฟ ปลั๊กไฟ รางครอบสายไฟ	๑๔๙๖.๗๑	๑๙/๐๑/๒๕๖๗	เลขที่ PCSPB๔๒๐๒๔๐๐๐๓	๓
๔	๐๑๐๕๕๓๗๑๔๓๒๑๕	เอสเค อินเทอร์เน็ตบิสซิเนส	หมึกเครื่องพิมพ์ Ricoh และ Pantum	๘๗๘๗.๙๑	๒๓/๐๑/๒๕๖๗	เลขที่ PCSPB๔๒๐๒๔๐๐๐๒	๓
๕	๐๑๐๕๕๓๗๑๔๓๒๑๕	บริษัท ออฟฟิศเมท (ไทย) จำกัด	กระดาษ A๔	๒๓๙๕.๙๙	๐๖/๐๒/๒๕๖๗	เลขที่ PCSPB๔๒๐๒๔๐๐๐๖	๓
๖	๐๑๐๕๕๒๓๐๐๙๓๕๐	บริษัท เดอะมอลล์ กรุ๊ป จำกัด	วัสดุสำนักงาน เทปใส และคลิปหนีบกระดาษ	๙๒๒.๐๐	๑๗/๐๓/๒๕๖๗	เลขที่ PCSPB๔๒๐๒๔๐๐๐๗	๓
รวมทั้งสิ้น				๑๔,๘๖๒.๖๑			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

(๑) ระบุลำดับที่เรียงตามวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ

(๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ

(๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น

(๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

(๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรค ๒

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๙๗ วรรค ๒

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓