



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ประกาศการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กองบริหารความสัมพันธ์ลูกค้าและธุรกิจ)

**เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๗ (เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)**

.....

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖
วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการ
คัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
และหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กองบริหารความสัมพันธ์ลูกค้าและธุรกิจ) จึงขอประกาศผลผู้ชนะ
การจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวสุตามาศ จารุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองบริหารความสัมพันธ์ลูกค้าและธุรกิจ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาส ที่ 1/2567 (เดือนมกราคม - มีนาคม 2567)

กองบริหารลูกค้าสัมพันธ์ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ลำดับ "(1)"	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขประจำตัวประชาชน "(2)"	ชื่อผู้ประกอบการ "(3)"	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง "(4)"	จำนวนเงินรวมที่จัดซื้อจัดจ้าง "(5)"	เอกสารอ้างอิง "(6)"		เหตุผลที่สนับสนุน "(7)"
					วันที่	เลขที่	
1	105523009350.00	บริษัท เดอะมอลล์ กรุ๊ป จำกัด	ค่าวัสดุสำนักงาน	1,429.00	4 ม.ค. 2567	DP0000193936	1
2	105561104097.00	บริษัท นาวา ไอ.ที. กรุ๊ป จำกัด	ค่าวัสดุสำนักงาน	618.00	15 ม.ค. 2567	IV6701150936	1
3	107544000043.00	บริษัท โฮม โปรดักส์ เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	ค่าวัสดุเบ็ดเตล็ดในสำนักงาน	2,801.00	24 ม.ค. 2567	107544000043.00	1
4	135544005281.00	บริษัท เจ.ไอ.บี.คอมพิวเตอรส์ กรุ๊ป จำกัด	ค่าวัสดุสำนักงาน	1,640.00	7 ก.พ. 2567	IV00217-6702-015	1
			รวมทั้งสิ้น	6,488.00			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

"(1) ระบุลำดับที่เรียงตามวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

"(2) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ

"(3) ระบุชื่อผู้ประกอบการ

"(4) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น

"(5) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

"(6) ระบุวันที่/เลขที่ห้องของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงินใบรับรอง

"(7) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

"3140800313899

1 หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0405.4/ว 322 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2560

ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ 79 วรรค 2

2 หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ 97 วรรค 2

3 หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561

4 หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก 1 - 3