



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค  
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ประกาศการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กองกลยุทธ์และพัฒนาธุรกิจใหม่)  
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ 2 (เดือน เมษายน พ.ศ. 2563 ถึง เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2563)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 66 วรรค 1 ประกอบมาตรา 98 บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กองกลยุทธ์และพัฒนาธุรกิจใหม่) จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2563

(นางสาวณฐา อุดมวงศ์ไพบูลย์)

(ผู้อำนวยการกองกลยุทธ์และพัฒนาธุรกิจใหม่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค)

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผู้ชนะการซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ 2 (เดือน เมษายน พ.ศ. 2563 ถึง เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2563)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค กองกลยุทธ์และพัฒนาธุรกิจใหม่ ฝ่ายพัฒนารูทกิจ สายงานธุรกิจ

ลำดับที่ (1)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (2)	ชื่อผู้ประกอบการ (3)	รายการพัสดุที่ซื้อจัดจ้าง (4)	จำนวนเงินรวม ที่ซื้อจัดจ้าง (5)	เอกสารอ้างอิง (6)		เหตุผลสนับสนุน (7)
					วันที่	เลขที่	
1	0107551000134	บริษัท ซีไอเอส จำกัด (มหาชน)	ค่าวัสดุสำนักงาน	1,619.99	10 มิ.ย. 2563	2100178979	3
2	0105550069147	บริษัท วิลคอบ ดิสทริบิวชั่น จำกัด	ค่าวัสดุสำนักงาน รวมทั้งสิ้น	8,313.90 9,933.89	11 มิ.ย. 2563	2100178946	3

หมายเหตุ : เนื้อหาการบันทึกข้อมูล

- (1) ระบุลำดับที่เรียงตามวันที่ที่มีการซื้อจัดจ้าง
- (2) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำประชาชนของผู้ประกอบการ
- (3) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (4) ระบุรายการพัสดุที่ซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (5) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่ซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (6) ระบุวัน/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแนบใบเสร็จรับเงิน
- (7) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

1 หมายถึง การซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ 24 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2560

ยกเว้นการซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ 79 วรรค 2

2 หมายถึง การซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ 97 วรรค 2

3 หมายถึง การซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ส่วนที่ 24 ที่ กค. (กวจ.) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561

4 หมายถึง การซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก 1 - 3