



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก คณะกรรมการพิจารณากำหนดราคากลางฯ ถึง ผวบ.(ก2)
เลขที่ ก.2 กบล.(มต.) 3479/2566 วันที่
เรื่อง ขออนุมัติราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.2 ประจำปี 2567
เรียน อฟ.วบ.(ก2) ผ่าน รฟ.วบ.(ก2)

1. เรื่องเดิม

22 พ.ย. 2566

1.1 ตามอนุมัติ ผวก. ที่ สรภ.(บ) 96/2561 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2561 อนุมัติหลักเกณฑ์การจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. พ.ศ. 2561 โดยให้สำนักงาน กฟภ.ต่างๆ สามารถจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. (ยกเว้นมิเตอร์ที่ติดตั้งกับหม้อแปลงเฉพาะราย) โดยให้ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และให้ อช. แต่ละเขตพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางในการจ้างเหมาให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่แต่ละแห่งตามแต่ละประเภทงาน (เอกสารแนบ 1)

1.2 ตามอนุมัติ ผชก.(ก2) ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2566 (หนังสือเลขที่ ก.2 กบล.(มม.) 3220/2565) กำหนดราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.2 ประจำปี 2566 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 (เอกสารแนบ 2)

1.3 ตามคำสั่ง กฟภ.2 ที่ ก.2 บห.92/2566 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2566 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากำหนดราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.2 ประจำปี 2567 โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่พิจารณา, กำหนด และปรับปรุงราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.2 ในงานด้านมิเตอร์แรงต่ำ 1 เฟส และ 3 เฟส ประจำปี 2567 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 (เอกสารแนบ 3)

1.4 ตามหนังสือเลขที่ ก.2 กบล.(มต.) 3294/2566 ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2566 ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2566 เชิญประชุมพิจารณากำหนดราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกฯ ประจำปี 2567 ในวันที่ 14 พฤศจิกายน 2566 แบบ Online ผ่านระบบ WebEx (เอกสารแนบ 4)

2. ข้อเท็จจริง

2.1 คณะกรรมการฯ พิจารณากำหนดราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.2 ตามวิธีประเมินราคา 3 แนวทาง (เอกสารแนบ 5) ดังนี้

2.1.1 วิธีที่ 1 : พิจารณาจาก ราคากลางจ้างเหมาฯ ปี 2566

2.1.2 วิธีที่ 2 : พิจารณาจาก ราคาเฉลี่ยจากการสืบราคาจากท้องตลาดในแต่ละพื้นที่ของ กฟภ.2 และราคาที่เคยจ้างเหมาฯ ได้

2.1.3 วิธีที่ 3 : พิจารณาจาก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ต่อเครื่อง ทั้งนี้ประเมินระยะทางการเดินทางสะสมใน 1 วัน ที่ 40 กม./วัน (คิดเป็นเวลาที่ใช้ในการเดินทาง 1.5 ชม. ทำให้เหลือระยะเวลาปฏิบัติงาน 5.5 ชม.), ค่าเช่ารถกระบะจากการค้นหาระบบ google ในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประมาณ 800 บาท (คงที่จากปี 2566) คิดอัตราสิ้นเปลืองที่ 10 กม./ลิตร, ค่าแรงขั้นต่ำพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 346 บาทต่อคน (คงที่จากปี 2566)

2.2 โดยคณะกรรมการฯ...

2.2 โดยคณะกรรมการฯ พิจารณากำหนดราคากลางจากการเปรียบเทียบราคาที่ได้จากทั้ง 3 วิธี และคัดเลือกราคาโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ต่อองค์กรและเป็นธรรมต่อผู้รับจ้าง โดยอ้างอิงจากราคาจ้างเหมาฯ ปี 2566 เพื่อกำหนดเป็นราคากลางจ้างเหมาฯ ปี 2567

3. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การกำหนดราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ ของ กฟภ.2 ประจำปี 2567 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความเหมาะสมตามสภาพพื้นที่ และประเภทของงานด้านมิเตอร์ ตามสภาวะการณ์ในปัจจุบัน จึงเห็นควรกำหนดให้ใช้ราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ ของ กฟภ.2 ประจำปี 2567 มีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.2 ประจำปี 2567						
กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	ราคากลางจ้างเหมาฯ (บาท)				
		มิเตอร์ 1 เฟส			มิเตอร์ 3 เฟส	
		ทั่วไป	พิเศษ	ทางน้ำ	ทั่วไป	ทางน้ำ
1. งานติดตั้งมิเตอร์ และอุปกรณ์ประกอบฯ (คำอธิบาย: งานติดตั้งฯ พร้อมเชื่อมต่อสายเมน)	1.1 ติดตั้ง เฉพาะตัวมิเตอร์ (เสา/ชายคา)	116	124	200	220	240
	1.2 ติดตั้ง มิเตอร์ + เดินสายเข้าออก (เสา/ชายคา)	130	145	220	235	240
	1.3 ติดตั้ง มิเตอร์ + แบ้นไม้ + เดินสายเข้าออก (เสา)	215	235	300	350	370
	1.4 ติดตั้ง มิเตอร์ + แบ้นไม้ + เดินสายเข้าออก (ชายคา)	180	195	-	300	-
	1.5 ติดตั้ง มิเตอร์ (อาคารชุด) (เช่น คอนโด, อาคารชุดผู้ทรงสิทธิ์หลายราย เป็นต้น)	75	80	-	97	-
2.งานตัดกลับ/ต่อกลับ (คำอธิบาย: งานตัดต่อกลับจากการตัดฝาก และตัดต่อกลับจากงานงดจ่ายไฟ)	2.1 ตัดกลับ เฉพาะตัวมิเตอร์ (เสา/ชายคา/อาคารชุด)	70	80	90	100	130
	2.2 ต่อกลับ เฉพาะตัวมิเตอร์ (เสา/ชายคา/อาคารชุด)	80	90	100	110	130
	2.3 ปลดสายเทอร์มินอล (งานงดจ่ายไฟ)	40	45	45	45	60
	2.4 ต่อกลับสายเทอร์มินอล (งานงดจ่ายไฟ)	50	55	55	55	60
	2.5 ตัดกลับมิเตอร์ระบบ AMI ในพื้นที่ กฟภ.มพย.	25	25	25	25	25
3. งานปรับปรุง/สับเปลี่ยนมิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบฯ	3.1 ปรับปรุง (รีดลอน-ติดตั้ง) มิเตอร์, สาย, แบ้นไม้ และปลดเชื่อมสายเมน [มิเตอร์เครื่องที่ 1] (ราคาเหมาจ่าย/เครื่อง)	245	260	300	390	400
	3.2 ปรับปรุง (รีดลอน-ติดตั้ง) มิเตอร์, สาย และปลดเชื่อมสายเมน [มิเตอร์เครื่องที่ 2/3/4] (ราคาเหมาจ่าย/เครื่อง)	130	135	220	230	240
	3.3 สับเปลี่ยน เฉพาะตัวมิเตอร์ (ชำรุด/ละเมิด/ตามวาระ)	95	100	120	140	185
	3.4 สับเปลี่ยน ตู้มิเตอร์/ตู้มิเตอร์พร้อมมิเตอร์ (ชำรุด)	-	-	-	155	235
	3.5 สับเปลี่ยน แบ้นไม้ (แบ้นไม้ขนาด 120/60/20 ซม.)	110	115	150	110	150
	3.6 สับเปลี่ยน สาย และปลดเชื่อมสายเมน (ราคา/เครื่อง)	175	180	200	175	200
	3.7 ปลดเชื่อมสายเมน (ราคา/เครื่อง) (เช่น อุปกรณ์ Wifi, ตู้โทรศัพท์สาธารณะ, ไฟเหมาหน่วย เป็นต้น)	70	80	-	100	-

4. งานย้ายมิเตอร์ (ตารางต่อ)...

ราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.2 ประจำปี 2567						
กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	ราคากลางจ้างเหมาฯ (บาท)				
		มิเตอร์ 1 เฟส			มิเตอร์ 3 เฟส	
		ทั่วไป	พิเศษ	ทางน้ำ	ทั่วไป	ทางน้ำ
4. งานย้ายมิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบฯ (คำอธิบาย: งานย้ายและติดตั้งฯ พร้อมเชื่อมต่อสายเมน)	4.1 ย้ายและติดตั้ง เฉพาะตัวมิเตอร์ (เสา/ชายคา)	115	125	220	225	270
	4.2 ย้ายและติดตั้ง มิเตอร์ + แป้นไม้ + เดินสายเข้าออก (และตู้มิเตอร์ กรณี 3 เฟส) (เสา)	210	220	340	420	470
	4.3 ย้ายและติดตั้ง มิเตอร์ + แป้นไม้ + เดินสายเข้าออก (และตู้มิเตอร์ กรณี 3 เฟส) (ชายคา)	180	190	290	350	400
5. งานรื้อถอนมิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบฯ	5.1 รื้อถอน เฉพาะตัวมิเตอร์ (เสา/ชายคา/อาคารชุด)	75	85	95	100	130
	5.2 รื้อถอน มิเตอร์ + แป้นไม้ + สายเข้าออก (และตู้มิเตอร์ กรณี 3 เฟส) (เสา)	95	100	120	140	175
	5.3 รื้อถอน มิเตอร์ + แป้นไม้ + สายเข้าออก (และตู้มิเตอร์ กรณี 3 เฟส) (ชายคา)	80	85	100	115	145

หมายเหตุ : "พื้นที่พิเศษ" หมายถึง พื้นที่ปฏิบัติงานที่มีระยะทางห่างไกลเกิน 20 กิโลเมตรนับจากสำนักงาน กฟพ. ที่ให้บริการ

4. ข้อเสนอ

คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.2 ประจำปี 2567 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

4.1 อนุมัติราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ ของ กฟภ.2 ประจำปี 2567 ตามข้อ 3. โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567

4.2 การจ้างเหมาฯ ให้ดำเนินการตามวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานเกี่ยวกับมิเตอร์ พ.ศ. 2565 ตาม QR Code แนบท้าย และเอกสารเพิ่มเติมตามหนังสือเลขที่ กกร. 256/2566 ลงวันที่ 4 กันยายน 2566 เรื่อง แจ้งเวียนเพิ่มเติมประเด็นการกำหนดแถบสีและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของชุดแต่งกายสำหรับผู้ปฏิบัติงานและผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้าง ของวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานเกี่ยวกับมิเตอร์ พ.ศ. 2565 (เอกสารแนบ 6)

4.3 ให้ทุก กฟพ. ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.ฯ โดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ โปรดอนุมัติหลักการและแจ้งส่วนเกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ

(นางสาว อังสนา จินดา)


อก.บล.(ก2)

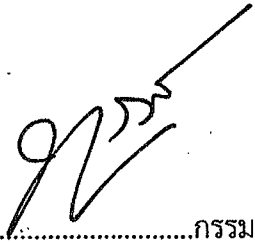
(ลงชื่อ)..... กรรมการ

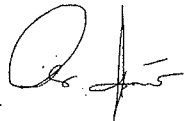
(นางสาว ยมุนา จิตต์โกมุต)


รก.บล.(ก2)


(ลงชื่อ)...

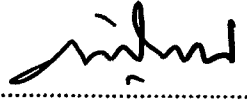
(ลงชื่อ) .....กรรมการ
(นาย เทพนที ลาภสุกุลรัตนนา)
รจก.(ท) กฟจ.จบ.

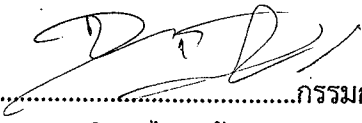
(ลงชื่อ) .....กรรมการ
(นาย ทรงพล พุทธิปรางค์)
รจก.(ท) กฟจ.ตร.


(ลงชื่อ) .....กรรมการ
(นาง อภิขยา ชูบดินทร์)
ชจก.(บ) กฟอ.กล.

(ลงชื่อ) .....กรรมการ
(นาย อภิชัย เนื่องจำนงค์)
ผจก.กฟส.คณ.


(ลงชื่อ) .....กรรมการ
(นาย ภาณุวัชร แก้วพรสวรรค์)
ผจก.กฟส.บบป.

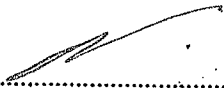
(ลงชื่อ) .....กรรมการ
(นาย วิสุทธิ์ กาษรสุวรรณ)
ผจก.กฟย.กลน.


(ลงชื่อ) .....กรรมการ
(นาย อชิระ ไกรแก้ว)
ทผ.ตป. กบฟ.(ก2)

(ลงชื่อ) .....กรรมการ
(นางสาว ปองทัย หนูหน่าย)
ทผ.บป. กฟฟ.มพย.

(ลงชื่อ) .....กรรมการ
(นาย อธิศักดิ์ เจริญรุ่งโรจน์)
ทผ.มต. กฟฟ.ลฉบ.

(ลงชื่อ) .....กรรมการ
(นางสาว พิชรกันย์ จุรัตนศักดิ์)
ทผ.มต. กฟจ.รย.

(ลงชื่อ) .....กรรมการ
(นาย ราชัน ชีพสมุทร)
ทผ.มต. กฟอ.สอด.

(ลงชื่อ) .....กรรมการ
(นาย มานะ ศรีอิทธิยาเวทย์)
ชผ.มต. กฟส.สนช.


(ลงชื่อ)...

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นาย เกรียงศักดิ์ สุวิมล) / เลขานุ
หพ.มต. กบล.(ก2)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาว ชญาดา แสงเรือง) / ผู้ช่วยเลขานุ
วศก.6 ผมต.กบล.(ก2)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นาย ปิยสวัสดิ์ พรหมสวัสดิ์) / ผู้ช่วยเลขานุ
วศก.4 ผมต.กบล.(ก2)


เรียน ผชก.(ก2)
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และแจ้งส่วนที่
เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป


(นายสมคิด ว่องไวพาณิชย์)
อฝ.วบ.(ก๒)
23 พ.ย. ๒๕๖๖

กบล.(ก2), กบฟ.(ก2)

ที่ ก.2 กบล.(มต.) 3419/2566

เรียน ผจก.กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.,
ผจก.กฟส.ในพื้นที่นำร่อง และ กฟย.
- อนุมัติตามเสนอ
- ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป


(นายมนตรี ยินทรวัฒนา)
ผชก.(ก2)
23 พ.ย. 2566

ผมต.กบล.(ก2)
โทร. (32) 10235



QR Code วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับงานจ้างเหมาบุคคลภายนอก
ปฏิบัติงานเกี่ยวกับมิเตอร์ พ.ศ. 2565



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ผู้ว่าการ
วันที่ 6 มี.ค. 61 เวลา 10.38
เลขที่รับ 1690

จาก คณะทำงานพิจารณา ปรับปรุง แก๊ซ หลักเกณฑ์ ถึง ผวก.
การจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับ

มิเตอร์ของ กฟภ. และ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ
ก่อนการงดจ่ายไฟฟ้าผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย

เลขที่ สรภ. (ณ) 96/2561

วันที่ 14 มี.ค. 2561

เรื่อง ขออนุมัติ หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๖๑
และหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติก่อนการงดจ่ายไฟฟ้าผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย พ.ศ. ๒๕๖๑

กระจายให้
๑ 23 มี.ค. 2561
ฉบับที่ 1209

เรียน ผวก.

๑. เรื่องเดิม

ตามคำสั่ง กฟภ.ที่ พ(ก) ๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่องแต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาการปรับปรุง แก๊ซ หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติก่อนการงดจ่ายไฟฟ้าผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย เพื่อให้สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับสภาวการณ์ปัจจุบัน (เอกสารแนบ ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

คณะทำงานฯ ได้มีการประชุมร่วมกัน รวม ๖ ครั้ง โดยได้พิจารณาปรับปรุงและแก๊ซทั้ง ๒ หลักเกณฑ์ฯ เพื่อให้รองรับโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx ๔.๐) และสอดคล้องตาม พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งสรุปประเด็นหลักๆ ได้ ดังนี้-

๒.๑ หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. พ.ศ. ๒๕๖๑

- กำหนดวิธีปฏิบัติกรจ้างเหมาบุคคลภายนอกฯ ให้สอดคล้องตาม พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เช่น กำหนดคุณสมบัติผู้เสนอราคา การทำนิติกรรมสัญญา หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา เป็นต้น

- การจัดทำวิธีปฏิบัติตามขั้นตอนกระบวนการงานงดจ่ายไฟของผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อย ตามโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx ๔.๐) เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๒.๒ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติก่อนการงดจ่ายไฟฟ้าผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย พ.ศ. ๒๕๖๑

- การให้ กฟภ. พิจารณาจ้างบุคคลภายนอกพิมพ์หนังสือแจ้งเตือนค่าไฟฟ้าค้างชำระพร้อมนำส่งที่ไปรษณีย์ได้ตามความเหมาะสม โดยให้ปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อรองรับการส่งหนังสือแจ้งเตือนค่าไฟฟ้าค้างชำระให้แก่ผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อยทุกราย

- การเพิ่ม QR Code ในหนังสือแจ้งเตือนค่าไฟฟ้าค้างชำระ เพื่อเพิ่มความสะดวกในการชำระเงิน

- การเปลี่ยนข้อความ (SMS) แจ้งเตือนทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ ก่อนหักบัญชีและกรณีหักบัญชี

ไม่ผ่าน โดยแยกระหว่างการหักบัญชีเงินฝากธนาคารและหักบัญชีบัตรเครดิต ให้ผู้ใช้ไฟฟ้าทราบ

๒.๓ ราคาค่าจ้างเพิ่มเติมสำหรับจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ให้มีความเหมาะสมกับงานงดจ่ายไฟ ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ ให้ใช้งานโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx ๔.๐) (เอกสารแนบ ๒) ได้พิจารณาโดยให้จ่ายค่าจ้างเพิ่มเติมแบบเหมาจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเฉพาะปี ๒๕๖๑ จำนวน ๕- บาท ต่อผู้ใช้ไฟฟ้า ๑ ราย ที่อยู่ในกระบวนการงานงดจ่ายไฟตั้งแต่ขั้นตอนการขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟและต่อกลับมิเตอร์ในรอบเดือน เนื่องจากผู้รับจ้างจำเป็นต้องจัดหาอุปกรณ์ Smart Phone และเครื่องพิมพ์แบบพกพาพร้อมกระดาษ

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

- ๒ -

รวมทั้งค่าใช้จ่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ผ่านอินเทอร์เน็ต สำหรับในปีถัดไปให้ คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ที่ผู้อำนวยการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต แต่งตั้งเป็นผู้พิจารณากำหนดราคากลางในการจ้างเหมาที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่แต่ละแห่งต่อไป

๓. ข้อพิจารณาและข้อเสนอแนะ

คณะทำงานพิจารณาการปรับปรุง แก๊ซ หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. และหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติก่อนการงดจ่ายไฟฟ้าผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย ได้ดำเนินการปรับปรุง แก๊ซหลักเกณฑ์ฯ เพื่อให้สอดคล้องตาม พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และรองรับโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx ๔.๐) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น จึงเห็นควรนำเสนอ ผวก. เพื่อพิจารณาอนุมัติ ดังนี้-

๓.๑ ยกเลิก หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๗

๓.๒ ยกเลิก หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติก่อนการงดจ่ายไฟฟ้าผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย พ.ศ. ๒๕๕๔

๓.๓ ใช้ หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๔ ใช้ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติก่อนการงดจ่ายไฟฟ้าผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๕ ให้ เพิ่มค่าจ้างสำหรับการจ้างเหมาบุคคลภายนอกที่ปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ตามโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx ๔.๐) จำนวน ๕- บาท ต่อผู้ใช้ไฟฟ้า ๑ รายที่อยู่ในกระบวนการงานงดจ่ายไฟและต่อกลับมิเตอร์ในรอบเดือน เฉพาะในปี ๒๕๖๑ โดยเริ่มจ่ายค่าจ้างตามใบสั่งจ้างที่สั่งให้ปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ นับถัดจากวันที่ลงนามในข้อตกลงแก๊ซเพิ่มเติมสัญญา

๓.๖ ให้ผู้รับมอบอำนาจในการสั่งจ้าง ในคำสั่ง กฟภ.ที่ พ.(ม) ๑๑/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจอนุมัติสั่งซื้อ สั่งจ้าง และสั่งเช่า มีอำนาจอนุมัติแก้ไขสัญญาเฉพาะกรณีตาม ข้อ ๓.๕

๓.๗ ให้ดำเนินการตามวิธีปฏิบัติตามขั้นตอนกระบวนการงานงดจ่ายไฟของผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อย ตามโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx ๔.๐)

๓.๘ ให้ สกม. จัดทำ/ปรับปรุงสัญญาจ้างเหมาบุคคลภายนอก และข้อตกลงแก๊ซเพิ่มเติมสัญญาจ้างเหมาบุคคลภายนอก ตามข้อ ๓.๕ ให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์การจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้จัดทำคำสั่งมอบอำนาจตามรายละเอียด ข้อ ๓.๖

๓.๙ ให้หน่วยงานที่เป็นเจ้าของระเบียบ หลักเกณฑ์ฯ ดำเนินการปรับปรุงระเบียบ หลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้สอดคล้องตามอนุมัติ

๓.๙.๑ หลักเกณฑ์การพิจารณาและขอบเขตความรับผิดชอบ กรณีลูกหนี้ค่าไฟฟ้าหลังโอนหักเงินประกันการใช้ไฟ

๓.๙.๒ ระเบียบ หลักเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๑๐ ให้ สฟท. ประสานงานกับบริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด ดำเนินการปรับปรุงโปรแกรมเชื่อมโยงข้อมูลให้เป็นไปอย่างอัตโนมัติและรองรับกิจกรรมในกระบวนการงานงดจ่ายไฟในระบบ SAP กับโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx ๔.๐) และปรับปรุงโปรแกรมเพิ่ม QR Code เกี่ยวกับการรับชำระเงินค่าไฟฟ้าลงในหนังสือแจ้งเตือนค่าไฟฟ้าค้างชำระของผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย

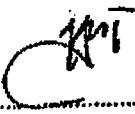

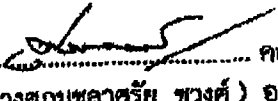
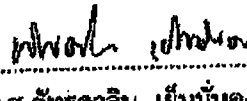
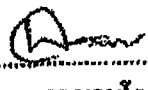
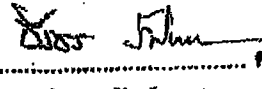



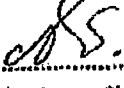


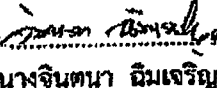

๓.๑๑ ให้คณะทำงานฯ ชี้แจงหลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติให้ กฟช. ทั้ง ๑๒ เขต เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติ ข้อ ๓.๑ - ๓.๖ และพิจารณาสั่งการ ข้อ ๓.๗ - ๓.๑๑ ตามข้อพิจารณาและข้อเสนอแนะของคณะทำงานฯ ต่อไปด้วย จะขอบพระคุณยิ่ง.

(ลงชื่อ) ประธานคณะทำงาน
(นางชินเสณี อุ่นจิตติ) รพภ.(บ)

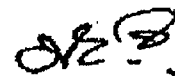
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

- ๓ -

- (ลงชื่อ)  รองประธานคณะกรรมการ (ลงชื่อ)  คณะทำงาน
(นายสุชาติ โชติภีร์กุล) ผชก.(บ) (นางนราวดี ศิริสมรรถการ) อผ.บค.
- (ลงชื่อ)  คณะทำงาน (ลงชื่อ)  คณะทำงาน
(นางศุภนุชลาศรีย ชูวงศ์) อก.ศพ. (น.ส.ภัทรดาลิน เย็นมั่นคง) อก.นต.
- (ลงชื่อ)  คณะทำงาน (ลงชื่อ)  คณะทำงาน
(นายอรรถกร กาญจนไธเกษ) อก.พล. (นายธีรธร รักษ์เถา) อก.รต.
- (ลงชื่อ)  คณะทำงาน (ลงชื่อ)  คณะทำงาน
(นายวิระวัฒน์ นาคทิวน์) ผจก.กฟภ.รังสิต. (นายสมชาย เจริญไพศาลกิจ) อก.ชช.กฟภ.๒
- (ลงชื่อ)  คณะทำงาน (ลงชื่อ)  คณะทำงาน
(นายระยอง ห้วยหงษ์ทอง) ผจก.กฟภ.อ้อมน้อย (นายภักดี รักษาทรัพย์) รก.รท.กฟภ.๑
- (ลงชื่อ)  คณะทำงาน (ลงชื่อ)  คณะทำงานและเลขานุการ
(นายเกรียงศักดิ์ กาญจวัฒนะกิจ) ชก.ปร. (นายชวลิต ผูกพันธ์) รก.รต.
- (ลงชื่อ)  คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ (ลงชื่อ)  คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
(นางจินตนา อิมเจริญ) ทผ.ปร. กปร. (น.ส.บุษรี ทิฆมตระกูล) ทผ.รต. กรต.

- อนุมัติข้อ 3.1-3.6 ตามเสนอ

- ส่วนที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามข้อ 3.7-3.11 ต่อไป



(นายบุญฤ จันทรักษา)
รทก.(รท) รักษาการแทน ผจก.
22 ส.ค. 2561

กรต.(ปก)
โทร. ๙๙๘๒

หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟผ. พ.ศ. 2561

1. ประเภทงานจ้างเหมา

ให้สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคต่าง ๆ สามารถจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (ยกเว้นมิเตอร์ที่ติดตั้งกับหม้อแปลงเฉพาะราย) โดยให้ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ดังนี้-

- (1) การติดตั้ง, ตัดฝาก, ปรับปรุง, ย้าย, สับเปลี่ยน และรื้อถอนมิเตอร์แรงต่ำชนิด 1 เฟส และชนิด 3 เฟส ที่ไม่ใช่ร่วมกับ ซีที.
- (2) การกระจายไฟฟ้าโดยวิธีตัดกลับและต่อกลับ หรือปลดสาย และต่อสายเทอร์มินอลมิเตอร์แรงต่ำชนิด 1 เฟส และ ชนิด 3 เฟส แล้วแต่กรณี

2. การดำเนินการจ้าง

ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่ ที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หรือกฎกระทรวงอื่นที่เกี่ยวข้อง

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- (1) มีความสามารถตามกฎหมาย
- (2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (3) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- (4) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ ของกรมบัญชีกลาง
- (5) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- (6) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- (7) เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- (8) ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ตาม (5) ของเอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์
- (9) ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- (10) ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- (11) ผู้เสนอราคาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นผู้สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลางตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- (12) ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

(13) ผู้เสนอราคาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่ การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

(14) กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

ก. สัญชาติไทย

ข. มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์

ค. อื่นๆ

ทั้งนี้ ให้ปรับเปลี่ยนคุณสมบัติของผู้เสนอราคาตามวิธีการจ้างตามที่ พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กำหนด

4. เขตพื้นที่ดำเนินการจ้างเหมา

ตามสถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญา และใบสั่งจ้างแต่ละคราว

5. ผู้กำหนดราคากลาง

ผู้อำนวยการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางในการจ้างเหมาให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่แต่ละแห่งแต่ละประเภทงาน ทั้งนี้ ให้มีการทบทวนราคากลางให้แล้วเสร็จ ภายในไตรมาสที่ 3 ของทุกปี

6. การทำนิติกรรมสัญญา

(1) เมื่อได้รับอนุมัติจ้างบุคคลภายนอกรายใดเป็นผู้รับจ้างแล้ว ให้สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จัดทำสัญญาจ้าง ใบสั่งจ้าง กับบุคคลภายนอกโดยใช้แบบฟอร์มที่กำหนดตามหลักเกณฑ์นี้

(2) การทำสัญญาจ้างเหมาตาม (1) กำหนดให้มีอายุสัญญาคราวละไม่เกิน 1 (หนึ่ง) ปี นับตั้งแต่วันที่สัญญามีผลใช้บังคับเป็นต้นไป (1 มกราคม - 31 ธันวาคม)

(3) ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือบางส่วนแห่งสัญญานี้ ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบต่อความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 (สิบ) ของวงเงินที่จ้างช่วงตามสัญญา

7. วิธีปฏิบัติในการจ้าง

(1) ห้ามผู้รับจ้างรับเงินหรือรับฝากเงินจากผู้ใช้ไฟฟ้าทุกกรณี

(2) ให้ผู้รับจ้างปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (จป.) จะต้องแต่งกายสุภาพ และจะต้องมีหลักฐานซึ่งเป็นบัตรแสดงตัวที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ออกให้ติดตัวไว้ในขณะปฏิบัติหน้าที่ เพื่อที่ผู้ใช้ไฟฟ้าสามารถตรวจสอบได้ และจะต้องปฏิบัติต่อผู้ใช้ไฟฟ้าด้วยความสุภาพเรียบร้อย

(3) ผู้รับจ้าง ต้องจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้ในโปรแกรมระบบงานงตจ่ายไฟ (DMSx 4.0) ให้ครบถ้วน (Smart phone ระบบปฏิบัติการ Android , เครื่องพิมพ์แบบพกพาพร้อมกระดาษ) และพร้อมใช้งานก่อนลงนามในสัญญา

8. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

กรณีผู้รับจ้างเป็นนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดา ให้ใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (1) เงินสด
 - (2) เช็ค หรือตราพดท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพดท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน 3 วันทำการ
 - (3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดโดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้
 - (4) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุมัติให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด
 - (5) พันธบัตรรัฐบาลไทย
- หลักประกันสัญญาดังกล่าว ให้กำหนดมูลค่าเป็นจำนวนเต็มในอัตราร้อยละ 5 (ห้า) ของราคาค่าจ้าง

9. วิธีปฏิบัติในการส่งมอบงานจ้าง

ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะทำงานจ้างตามแบบสัญญาจ้างเหมาะที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด โดยผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานจ้างเป็นรายวันภายในเวลาทำการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด

10. ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุมงาน

(1) การแต่งตั้งผู้ควบคุมงาน

- ก. ให้ผู้ได้รับมอบอำนาจในการสั่งจ้างเป็นผู้แต่งตั้งผู้ควบคุมงานหรือผู้แทน มีอำนาจที่จะตรวจสอบและควบคุมงานเพื่อให้เป็นไปตามสัญญาและมีอำนาจที่จะสั่งให้แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมหรือตัดทอน หรือสั่งให้หยุดการปฏิบัติงานชั่วคราวได้
- ข. ต้องเป็นพนักงานที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติงานตามลักษณะงานจ้าง

(2) วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุมงาน

- ก. บันทึกขออนุมัติทำการจ้างเหมาะตามข้อ 1 (ประเภทงานจ้างเหมาะ) หรือดำเนินการเกี่ยวกับมิเตอร์
- ข. เบิกมิเตอร์หรืออุปกรณ์ประกอบการติดตั้งต่างๆ ลงรายละเอียดมิเตอร์ในสมุดควบคุมการจ่ายมิเตอร์
- ค. ส่งมอบมิเตอร์ให้ผู้รับจ้าง และให้ผู้รับจ้างลงนามรับมอบในสมุดควบคุมการจ่ายมิเตอร์ก่อนนำไปติดตั้ง
- ง. ตรวจสอบและควบคุมงานจ้างเหมาะ ให้เป็นไปตามรายละเอียดและข้อกำหนดในสัญญา
- จ. ตีตราตะกั่ว หรือจัดทำบันทึกแจ้งแผนกที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการตีตราตะกั่ว
- ฉ. รายงานผลการตรวจสอบการควบคุมการจ้างเสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

11. ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจรับพัสดุ

(1) การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

(2) วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจรับพัสดุ

- ก. ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- ข. รายงานผลการตรวจรับเสนอผู้ว่าจ้าง ตามแบบฟอร์มที่กำหนด

12. ค่าปรับ

(1) หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ 0.20 (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคางานจ้างที่ยังไม่ได้รับมอบ

(2) ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างตรวจพบว่าผู้รับจ้างจัดส่งเอกสารหรือบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับการส่งมอบงานจ้างอันเป็นเท็จ หรือปลอมแปลงลายมือชื่อของผู้ใช้ไฟฟ้าหรือผู้ครอบครองสถานที่ใช้ไฟฟ้าหรือผู้แทนของผู้ใช้ไฟฟ้าในคำร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ ให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าปรับจากผู้รับจ้างในอัตรา 2 (สอง) เท่าของค่าจ้างแต่ละกิจกรรม และมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างและมีสิทธิริบหลักประกันตามสัญญาหรือบังคับเอาแก่หนังสือค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมด นอกจากนี้หากผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหายจากการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายที่เกิดขึ้นด้วย ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้ ทั้งนี้ การที่ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังกล่าวข้างต้นกับผู้รับจ้าง ไม่เป็นการตัดสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะดำเนินการตามกฎหมายกับผู้รับจ้างแต่อย่างใด

13. การจ่ายเงินค่าจ้าง

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามปริมาณงานที่กำหนดในสัญญา หรือใบสั่งจ้างแต่ละคราวตามราคาต่อหน่วย เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานจ้างตามรายการและเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือใบสั่งจ้างแต่ละคราว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงานจ้างไว้ถูกต้องแล้ว

13.1 กรณีผู้ใช้ไฟฟ้าร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ

(1) ผู้ใช้ไฟฟ้าขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ ครั้งที่ 1 ให้ผู้รับจ้างงดจ่ายไฟบันทึกข้อมูลการขอผ่อนผันลงในระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0) ผ่าน Smart Phone และให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงนามแล้วพิมพ์คำร้องขอผ่อนผันส่งมอบให้ผู้ใช้ไฟฟ้าไว้เป็นหลักฐาน

(2) ผู้ใช้ไฟฟ้าขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ ครั้งที่ 2 ให้ผู้รับจ้างงดจ่ายไฟบันทึกข้อมูลการขอผ่อนผันลงในระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0) ผ่าน Smart Phone และให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงนามแล้วพิมพ์คำร้องขอผ่อนผันส่งมอบให้ผู้ใช้ไฟฟ้าไว้เป็นหลักฐาน

(3) ให้จ่ายค่าจ้างแก่ผู้รับจ้างในกรณีที่ไปดำเนินการงดจ่ายไฟแล้ว แต่ผู้ใช้ไฟฟ้าขอผ่อนผัน ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 ครั้งละครึ่งหนึ่งของค่าจ้าง ตัดกลับมิเตอร์ แต่ไม่เกินครึ่งละ 25.- บาท

13.2 กรณีผู้รับจ้างไปดำเนินการงดจ่ายไฟ แต่ไม่สามารถงดจ่ายไฟได้

ให้ผู้รับจ้างทำหนังสือชี้แจงสาเหตุที่ไม่สามารถดำเนินการงดจ่ายไฟได้ เช่น มิเตอร์อยู่ในบริเวณบ้าน เป็นต้น พร้อมถ่ายรูปสภาพหน้างานเพื่อประกอบการเบิกจ่ายค่าจ้าง โดยให้ผู้จัดการการไฟฟ้านั้นๆ ตรวจสอบและวินิจฉัยถึงเหตุผลดังกล่าว หากพิจารณาแล้วเห็นสมควร ก็ให้จ่ายค่าจ้างเหมาครึ่งหนึ่งของค่าจ้างตัดกลับมิเตอร์ แต่ไม่เกินครึ่งละ 25.- บาท และแจ้งส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

13.3 กรณีที่โปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0) สั่งระงับการปฏิบัติงาน

เมื่อผู้รับจ้างได้รับมอบงานงดจ่ายไฟและเดินทางไปถึงสถานที่ใช้ไฟฟ้าและได้มีการตรวจสอบสถานะพบว่าผู้ใช้ไฟฟ้าชำระเงินแล้ว หรือมีการสั่งระงับการปฏิบัติงานจาก กฟฟ. ให้ผู้รับจ้างดำเนินการถ่ายรูปมิเตอร์พร้อมบันทึกเลขอ่านหน่วย หรือกรณีผู้รับจ้างอยู่ระหว่างเดินทาง และทราบว่ามีคำสั่งระงับการปฏิบัติงานจาก กฟฟ. หากผู้รับจ้างบันทึกผลการปฏิบัติงานและถ่ายรูปมิเตอร์พร้อมบันทึกเลขอ่านหน่วย ภายในระยะเวลาไม่เกิน 1 ชั่วโมง นับจากโปรแกรมระบบงานฯ สั่งระงับ ให้ ฬผ.บป./ฬผ.บง. ตรวจสอบและพิจารณาจ่ายค่าจ้างครึ่งหนึ่งของค่าตัดกลับมิเตอร์ แต่ไม่เกินครึ่งละ 25.- บาท

ทั้งนี้ การใช้โปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0) ให้ผู้รับจ้างดำเนินการตามวิธีปฏิบัติตามขั้นตอน กระบวนการงดจ่ายไฟของผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อยตามโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0) (ภาคผนวก 10)

14. เอกสารใบสำคัญจ่าย ประกอบด้วย

- (1) สัญญาจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์
กรณีนิติบุคคล (จ.มต.(น) 1) , บุคคลธรรมดา (จ.มต.(ช) 1)
- (2) ใบสั่งจ้างปฏิบัติงานเกี่ยวกับมิเตอร์ (ยกเว้นกรณีงดจ่ายไฟฟ้า) (จ.มต.2-ป.61)
- (3) ใบการส่งมอบงานจ้างเหมา (จ.มต.3-ป.61)
- (4) หนังสือขออนุมัติงดจ่ายไฟและใบสั่งจ้าง (ZWME023)
- (5) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน (ZWMR019)
- (6) รายงานคำตอบแทนผู้ปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ (ZWMR018) แบบสรุปและแบบรายละเอียด
- (7) รายงานสรุปสถานะงานงดจ่ายไฟและตอกลับ (ZWMR016)
- (8) รายงานนำเสนอผลการงดจ่ายไฟประจำวัน จากโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0)
 - (8.1) รายงาน DMSx_AGENT_REPO1 (หนังสือสรุปรายงาน)
 - (8.2) รายงาน DMSx_AGENT_REPO1_1 (ถ้ามีข้อมูล) (รายงานไม่สามารถปฏิบัติงานได้)
 - (8.3) รายงาน DMSx_AGENT_REPO1_2 (ถ้ามีข้อมูล) (รายงานไม่ได้ไปปฏิบัติงาน)
 - (8.4) รายงาน DMSx_AGENT_REPO2 (รายงานปฏิบัติงานได้)
- (9) คำร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟรายย่อย
- (10) หนังสือแจ้งสาเหตุกรณีไม่สามารถงดจ่ายไฟฟ้า
- (11) สำเนาบัตรประจำตัวผู้รับจ้าง กรณีบุคคลธรรมดา
- (12) กรณีนิติบุคคล ให้แนบหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ออกโดย กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
ที่ออกให้เป็นเวลาไม่เกิน 1 (หนึ่ง) เดือน สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)
- (13) หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)

15. การจ้างที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

การจ้างใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการ และยังไม่แล้วเสร็จในวันที่หลักเกณฑ์ฉบับนี้ใช้บังคับ ก็ให้ดำเนินการต่อไป ตามหลักเกณฑ์ที่ใช้อยู่เดิม จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ แต่ถ้าสามารถดำเนินการตามหลักเกณฑ์นี้ได้ โดยไม่ทำให้ ผู้ใดเสียหายประโยชน์อันพึงมี ตามเงื่อนไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว ก็ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์นี้

16. ภาคผนวก (แบบฟอร์มตัวอย่าง)

- (1) สัญญาจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ (จ.มต.(น) 1) , (จ.มต.(ช) 1)
- (2) ใบสั่งจ้างมี 2 แบบ ดังนี้-
 - ก. ใบสั่งจ้างปฏิบัติงานเกี่ยวกับมิเตอร์ (ยกเว้นกรณีงดจ่ายไฟฟ้า) (จ.มต.2-ป.61)
 - ข. หนังสือขออนุมัติงดจ่ายไฟและใบสั่งจ้าง (ZWME023)
- (3) ใบการส่งมอบงานจ้างเหมา (จ.มต.3-ป.61)
- (4) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน (ZWMR019)
- (5) รายงานคำตอบแทนผู้ปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ (ZWMR018) แบบสรุปและแบบรายละเอียด
- (6) รายงานสรุปสถานะงานงดจ่ายไฟและตอกลับ (ZWMR016)

- (7) รายงานนำส่งผลการงดจ่ายไฟประจำวัน จากโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0)
 - (7.1) รายงาน DMSx_AGENT_REP01 (หนังสือสรุปรายงาน)
 - (7.2) รายงาน DMSx_AGENT_REP01_1 (ถ้ามีข้อมูล) (รายงานไม่สามารถปฏิบัติงานได้)
 - (7.3) รายงาน DMSx_AGENT_REP01_2 (ถ้ามีข้อมูล) (รายงานไม่ได้ไปปฏิบัติงาน)
 - (7.4) รายงาน DMSx_AGENT_REP02 (รายงานปฏิบัติงานได้)
- (8) คำร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟรายย่อย
- (9) ร่างขอบเขตงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ
- (10) ขั้นตอนกระบวนการงดจ่ายไฟของผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อยตามโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0)



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ด่วนที่สุด

จาก คณะกรรมการพิจารณากำหนดราคากลางฯ ถึง ผวบ.(ก2)
เลขที่ ก.2 กบล.(มม.) 3220/2565 วันที่
เรื่อง ขออนุมัติราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.2 ประจำปี 2566
เรียน อผ.วบ.(ก2) ผ่าน รผ.วบ.(ก2)

21 พ.ย. 2565

1. เรื่องเดิม

1.1 ตามอนุมัติ ผวก. ที่ สรก.(บ) 96/2561 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2561 อนุมัติหลักเกณฑ์การจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. พ.ศ. 2561 โดยให้สำนักงาน กฟภ.ต่างๆ สามารถจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. (ยกเว้นมิเตอร์ที่ติดตั้งกับหม้อแปลงเฉพาะราย) โดยให้ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และให้ อบ. แต่ละเขตพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางในการจ้างเหมาให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่แต่ละแห่งตามแต่ละประเภทงาน (เอกสารแนบ 1)

1.2 ตามอนุมัติ ผชก.(ก2) ลงวันที่ 3 ธันวาคม 2564 (หนังสือเลขที่ ก.2 กบล.(มม.) 2815/2564) กำหนดราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.2 ประจำปี 2565 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 (เอกสารแนบ 2)

1.3 ตามคำสั่ง กฟภ.2 ที่ ก.2 บพ.55/2565 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2565 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากำหนดราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.2 ประจำปี 2566 โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่พิจารณา, กำหนด และปรับปรุงราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.2 ในงานด้านมิเตอร์แรงต่ำ 1 เฟส และ 3 เฟส ประจำปี 2566 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 (เอกสารแนบ 3)

1.4 ตามอนุมัติ รผ.วบ.(ก2) รักษาการแทน ผชก.(ก2) ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2565 (หนังสือเลขที่ ก.2 กบล.(มม.) 2998/2565 ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2565 เชิญประชุมพิจารณากำหนดราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.2 ประจำปี 2566 ในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2565 แบบ Online ผ่านระบบ WebEx (เอกสารแนบ 4)

2. ข้อเท็จจริง

2.1 คณะกรรมการฯ พิจารณาตามวิธีประเมินราคา 4 แนวทาง (เอกสารแนบ 5) ดังนี้

2.1.1 วิธีที่ 1 : พิจารณาจาก ราคากลางจ้างเหมาฯ ปี 2564

2.1.2 วิธีที่ 2 : พิจารณาจาก ราคากลางจ้างเหมาฯ ปี 2565

2.1.3 วิธีที่ 3 : พิจารณาจาก ราคาเฉลี่ยจากการสืบราคาในแต่ละพื้นที่ของ กฟภ.2

2.1.4 วิธีที่ 4 : พิจารณาจาก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ต่อเครื่อง ทั้งนี้

ประเมินระยะทางการเดินทางสะสมใน 1 วัน ที่ 40 กม./วัน (คิดเป็นเวลาที่ใช้ในการเดินทาง 1.5 ชม. ทำให้เหลือระยะเวลาปฏิบัติงาน 5.5 ชม.), ค่าเช่ารถกระบะจากการค้นหาระบบ google ในพื้นที่ภาคตะวันออก ประมาณ 800 บาท (เพิ่มขึ้นจากปี 2565 100 บาท คิดเป็นร้อยละ 14.29) คิดอัตราสิ้นเปลืองที่ 10 กม./ลิตร, ค่าแรงขั้นต่ำพื้นที่ภาคตะวันออกราคาเฉลี่ย 346 บาทต่อคน (เพิ่มขึ้นจากปี 2565 เฉลี่ย 16.40 บาทต่อคน คิดเป็นร้อยละ 4.97)

2.2 คณะกรรมการฯ พิจารณากำหนดราคากลางจากการเปรียบเทียบราคาที่ได้จากทั้ง 4 วิธี และคัดเลือกราคาโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ต่อองค์กรและเป็นธรรมต่อผู้รับจ้าง โดยอ้างอิงจากราคาจ้างเหมาฯ ปี 2565 เพื่อกำหนดเป็นราคากลางจ้างเหมาฯ ปี 2566

3. ข้อพิจารณา...

3. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การกำหนดราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ ของ กฟภ.2 ประจำปี 2566 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความเหมาะสมตามสภาพพื้นที่ และประเภทของงานด้านมิเตอร์ ตามสภาวะการณ์ในปัจจุบัน จึงเห็นควรกำหนดให้ใช้ราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ ของ กฟภ.2 ประจำปี 2566 มีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.2 ประจำปี 2566						
กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	ราคากลางจ้างเหมาฯ (บาท)				
		มิเตอร์ 1 เฟส			มิเตอร์ 3 เฟส	
		ทั่วไป	พิเศษ	ทางน้ำ	ทั่วไป	ทางน้ำ
1. งานติดตั้งมิเตอร์ และอุปกรณ์ประกอบฯ (คำอธิบาย: งานติดตั้งฯ พร้อมเชื่อมต่อสายเมน)	1.1 ติดตั้ง เฉพาะตัวมิเตอร์ (เสา/ชายคา)	116	124	200	220	240
	1.2 ติดตั้ง มิเตอร์ + เดินสายเข้าออก (เสา/ชายคา)	130	145	220	235	240
	1.3 ติดตั้ง มิเตอร์ + แป้นไม้ + เดินสายเข้าออก (เสา)	215	235	300	350	370
	1.4 ติดตั้ง มิเตอร์ + แป้นไม้ + เดินสายเข้าออก (ชายคา)	180	195	-	300	-
	1.5 ติดตั้ง มิเตอร์ (อาคารชุด) (เช่น คอนโด, อาคารชุดผู้ทรงสิทธิ์หลายราย เป็นต้น)	75	-	-	97	-
2. งานตัดกลับ/ต่อกลับ (คำอธิบาย: งานตัดต่อกลับจากการตัดฝาก และตัดต่อกลับจากงานงดจ่ายไฟ)	2.1 ตัดกลับ เฉพาะตัวมิเตอร์ (เสา/ชายคา/อาคารชุด)	70	80	90	100	130
	2.2 ต่อกลับ เฉพาะตัวมิเตอร์ (เสา/ชายคา/อาคารชุด)	80	90	100	110	130
	2.3 ปลดสายเทอร์มินอล (งานงดจ่ายไฟ)	40	45	45	45	60
	2.4 ต่อกลับสายเทอร์มินอล (งานงดจ่ายไฟ)	50	55	55	55	60
	2.5 ตัดกลับมิเตอร์ระบบ AMI ในพื้นที่ กฟพ.มพย.	25	25	25	25	25
3. งานปรับปรุง/สับเปลี่ยนมิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบฯ	3.1 ปรับปรุง (รื้อถอน-ติดตั้ง) มิเตอร์, สาย, แป้นไม้ และปลดเชื่อมสายเมน [มิเตอร์เครื่องที่ 1] (ราคาเหมาจ่าย/เครื่อง)	245	260	300	390	400
	3.2 ปรับปรุง (รื้อถอน-ติดตั้ง) มิเตอร์, สาย และปลดเชื่อมสายเมน [มิเตอร์เครื่องที่ 2/3/4] (ราคาเหมาจ่าย/เครื่อง)	130	135	220	230	240
	3.3 สับเปลี่ยน เฉพาะตัวมิเตอร์ (ชำรุด/ละเมิด/ตามวาระ)	95	100	120	140	185
	3.4 สับเปลี่ยน ตู้มิเตอร์/ตู้มิเตอร์พร้อมมิเตอร์ (ชำรุด)	-	-	-	155	235
	3.5 สับเปลี่ยน แป้นไม้ (แป้นไม้ขนาด 120/60/20 ซม.)	110	115	150	-	-
	3.6 สับเปลี่ยน สาย และปลดเชื่อมสายเมน (ราคา/เครื่อง)	175	180	200	-	-
	3.7 ปลดเชื่อมสายเมน (ราคา/เครื่อง) (เช่น อุปกรณ์ Wifi, ตู้โทรศัพท์สาธารณะ, ไฟเหมาหน่วย เป็นต้น)	70	-	-	100	-
4. งานย้ายมิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบฯ (คำอธิบาย: งานย้ายและติดตั้งฯ พร้อมเชื่อมต่อสายเมน)	4.1 ย้ายและติดตั้ง เฉพาะตัวมิเตอร์ (เสา/ชายคา)	115	125	220	225	270
	4.2 ย้ายและติดตั้ง มิเตอร์ + แป้นไม้ + เดินสายเข้าออก (และตู้มิเตอร์ กรณี 3 เฟส) (เสา)	210	220	340	420	470
	4.3 ย้ายและติดตั้ง มิเตอร์ + แป้นไม้ + เดินสายเข้าออก (และตู้มิเตอร์ กรณี 3 เฟส) (ชายคา)	180	190	290	350	400
5. งานรื้อถอนมิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบฯ	5.1 รื้อถอน เฉพาะตัวมิเตอร์ (เสา/ชายคา/อาคารชุด)	75	85	95	100	130
	5.2 รื้อถอน มิเตอร์ + แป้นไม้ + สายเข้าออก (และตู้มิเตอร์ กรณี 3 เฟส) (เสา)	95	100	120	140	175
	5.3 รื้อถอน มิเตอร์ + แป้นไม้ + สายเข้าออก (และตู้มิเตอร์ กรณี 3 เฟส) (ชายคา)	80	85	100	115	145

หมายเหตุ : "พื้นที่พิเศษ" หมายถึง พื้นที่ปฏิบัติงานที่มีระยะทางห่างไกลเกิน 20 กิโลเมตรนับจากสำนักงาน กฟพ. ที่ให้บริการ

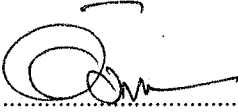
4. ข้อเสนอ

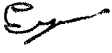
คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.2 ประจำปี 2566 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม เห็นควรดำเนินการ ดังนี้


4.1 อนุมัติราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ ของ กฟภ.2 ประจำปี 2566 ตามข้อ 3. โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566

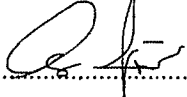
4.2 ให้ทุก กฟพ. ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.ฯ โดยเคร่งครัด


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ โปรดอนุมัติหลักการและแจ้งส่วนเกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

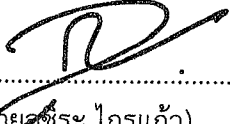
(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นางสาวอังสนา จินดา)
อก.บล.(ก2)

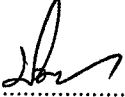
(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสาวยุมนา จิตต์โกมุท)
ชก.บล.(ก2)

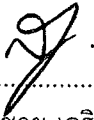
(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายเทพนที ลามสกุลรัตน์)
รจก.(ท) กฟจ.จบ.

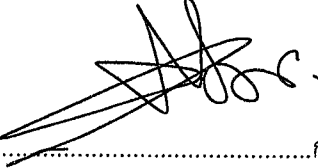
(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางอภิขยา ชูบดินทร์)
ชจก.(บ) กฟอ.กล.

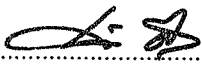
(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายอภิชัย เนื่องจำนงค์)
ผจก.กฟส.คณ.

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายวชิระ ไกรแก้ว)
หม.ตป.กบญ.(ก2)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสาวปองหทัย หนูหน่าย)
หม.บป.กฟพ.มพย.

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายสุกฤษฎาย เจริญสวัสดิ์)
หม.มต.กฟพ.มพย.

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายพิชญ์ แสงจรรย์ส)
หม.มต.กฟจ.ตร.

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายรัช ศรีสุข)
หส.สบบ.1 กฟส.บปก.

(ลงชื่อ)...

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวชัชกรกันย์ จุลรัตน์ศักดิ์)
ทผ.มต.กพจ.รย.

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายอิทธิมนต์ สวงวนเจริญพงศ์)
ชผ.มม.กบล.(ก2)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายมานะ ศรีอิทธิยาเวทย์)
ชส.สกป.กฟส.สชช.

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายเกรียงศักดิ์ สุวิมล) /เลขาฯ
ทผ.มม.กบล.(ก2)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวชญาดา แสงเรือง) /ผู้ช่วยเลขาฯ
วศก.6 ผมม.กบล.(ก2)

เรียน ผชก.(ก2)
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และแจ้งส่วนที่
เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป




(นายสมิคร ว่องไวพาณิชย์)
อฝ.วบ.(ก๒)
21 พ.ย. 2565

กบล.(ก2), กบญ.(ก2), กชช.(ก2)

ที่ ก.2 กบล.(มม.) 3220/2565

เรียน ผจก.กพฟ.ชั้น 1-3, กฟส. และ กพย.

- อนุมัติตามเสนอ
- ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป


(นายมนตรี ยันตรวิวัฒนา)

ผชก.(ก2) - 2 ธ.ค. 2565

ผมม.กบล.(ก2)

โทร. (32) 10217



การไฟฟ้านครหลวง
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่ง กฟก.2

ที่ ก.2 บห./ ๑๑ /2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากำหนดราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอก
ปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟก.2 ประจำปี 2567

เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับมิเตอร์ โดยวิธีการจ้างเหมาบุคคลภายนอกเป็นผู้นำดำเนินการ
ในพื้นที่ กฟก.2 ประจำปี 2567 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรอนุมัติและแต่งตั้งคณะกรรมการ
พิจารณากำหนดราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอก ปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟก.2 ประจำปี 2567 ดังนี้

1. นางสาว อังสนา จินดา	อก.บล.(ก2)	ประธานกรรมการ
2. นางสาว ยมUNA จิตต์โกมุท	รก.บล.(ก2)	กรรมการ
3. นาย เทพนที ลากสกุลรัตน์	รจก.(ท) กฟจ.จบ.	กรรมการ
4. นาย ทรงพล พุทธิปรางค์	รจก.(ท) กฟจ.ตร.	กรรมการ
5. นาง อภิขยา ชูบดีรินทร์	ชจก.(บ) กฟอ.กล.	กรรมการ
6. นาย อภิชัย เนื่องจำนงค์	ผจก.กฟส.คณ.	กรรมการ
7. นาย ภาณุวัชร แก้วพรสวรรค์	ผจก.กฟส.บณป.	กรรมการ
8. นาย วิสุทธิ์ กาษรสุวรรณ	ผจก.กฟย.กลน.	กรรมการ
9. นาย อธิระ ไกรแก้ว	ทผ.ตป. กบฟ.(ก2)	กรรมการ
10. นางสาว ปองหทัย หนูหน่าย	ทผ.บป. กฟฟ.มพย.	กรรมการ
11. นาย อธิศักดิ์ เจริญรุ่งโรจน์	ทผ.มต. กฟฟ.ลฉบ.	กรรมการ
12. นางสาว พัชรกัญญ์ จุลรัตน์ศักดิ์	ทผ.มต. กฟจ.รย.	กรรมการ
13. นาย ราชนัน ชีพสมุทร์	ทผ.มต. กฟอ.สอด.	กรรมการ
14. นาย มานะ ศรีอิทธิยาเวทย์	ชผ.มต. กฟส.สนช.	กรรมการ
15. นาย เกรียงศักดิ์ สุวิมล	ทผ.มต. กบล.(ก2)	กรรมการและเลขานุการ
16. นางสาว ชญาดา แสงเรือง	วศก.6 ผมต.กบล.(ก2)	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
17. นาย ปิยสวัสดิ์ พรหมสวัสดิ์	วศก.4 ผมต.กบล.(ก2)	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้ คณะกรรมการฯ มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

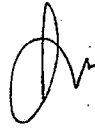
1. ให้ คณะกรรมการฯ มีหน้าที่พิจารณา, กำหนด และปรับปรุงราคากลางจ้างเหมา
บุคคลภายนอก ปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟก.2 ประจำปี 2567 ในงานด้านมิเตอร์แรงต่ำ 1 เฟส และ
3 เฟส และราคากลางจ้างตัวแทนอ่านหน่วยมิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้าย่อย ประเภท TOU ที่จดหน่วยในโปรแกรม
Smart Meter Reading (SMR)

2. ให้ อก.บล.(ก2)...

2. ให้ อก.บล.(ก2) ประธานกรรมการฯ สามารถอนุมัติจัดประชุมเกี่ยวกับการพิจารณา กำหนดราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.2 ประจำปี 2567 ได้ตามความเหมาะสม และให้ คณะกรรมการฯ ที่เข้าร่วมประชุมฯ มีสิทธิเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าที่พักแรม และค่าพาหนะเดินทางได้ตามสิทธิจากงบทำการต้นสังกัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 27 ต.ค. 2566



(นาย มนตรี ยันตรวัฒนา)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต 2 (ภาคกลาง) จังหวัดชลบุรี



ด่วนมาก

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กบล.(ก2)

ถึง กบฟ.(ก2), กฟฟ.มพย., ลฉบ., กฟจ.รย., จบ., ตร.
กฟอ.กล., สอด., กฟส.บ.น.ป., สนช., คณ. และ
กฟย.กลน.

เลขที่ ก.2 กบล.(มต.) 3204/2566

วันที่

เรื่อง ขอเชิญประชุมพิจารณา กำหนดราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ
กฟก.2 ประจำปี 2567 แบบ Online ผ่านระบบ Webexเรียน อ.ก.บฟ.(ก2), ผจก.กฟฟ.มพย., ลฉบ., กฟจ.รย., จบ., ตร., กฟอ.กล., สอด., กฟส.บ.น.ป., สนช., คณ.
และ กฟย.กลน.

ตามอนุมัติ ผชก.(ก2) ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2566 (หนังสือเลขที่ ก.2 กบล.(มต.)3201/2566) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากำหนดราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟก.2 ประจำปี 2567 (เอกสารแนบ 1) และตามอนุมัติ ผชก.(ก2) ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2566 (หนังสือเลขที่ ก.2 กบล.(มม.)1671/2566) อนุมัติราคากลางจ้างตัวแทนจดหน่วยผู้ใช้ไฟฟ้า รายย่อยที่ติดตั้งมิเตอร์ TOU ของ กฟก.2 (เอกสารแนบ 2)

เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับมิเตอร์ โดยวิธีการจ้างเหมาบุคคลภายนอกเป็นผู้ดำเนินการในพื้นที่ กฟก.2 ประจำปี 2567 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กบล.(ก2) จึงขอเชิญ คณะกรรมการพิจารณากำหนดราคากลางจ้างเหมาฯ ประจำปี 2567 ของ กฟฟ. หน่วยงาน เข้าร่วมประชุม แบบ Online ผ่านระบบ Webex หมายเลขห้อง : 2510 700 9188 Password : 12345 และคณะกรรมการฯ ภายในเขต เข้าร่วมประชุม ณ อาคาร 5 ชั้น 3 ในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 เวลา 09.30 - 12.00 น. มีวาระการประชุมดังนี้

วาระที่ 1 ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

วาระที่ 2 พิจารณาราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ และราคากลาง
จ้างตัวแทนจดหน่วยผู้ใช้ไฟฟ้า รายย่อยที่ติดตั้งมิเตอร์ TOU ของ กฟก.2
ประจำปี 2567

วาระที่ 3 อื่น ๆ

โดยขอให้คณะกรรมการฯ กรอกข้อมูลราคาจ้างเหมาฯ จากการสืบราคาในพื้นที่เพื่อนำมาใช้ประกอบการพิจารณากำหนดราคาจ้างเหมาฯ ตาม Url : <https://shorturl.asia/Ej3L8> ภายในวันที่ 14 พฤศจิกายน 2566 ทั้งนี้ การจ้างเหมาฯ ให้ดำเนินการตามวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานเกี่ยวกับมิเตอร์ พ.ศ. 2565 ตาม QR Code ด้านล่างต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวอังสนา จินดา)

อ.ก.บล.(ก2)
- 9 พ.ย. 2566ผมต.กบล.(ก2)
โทร. (32) 10235QR Code วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับงานจ้างเหมาบุคคลภายนอก
ปฏิบัติงานเกี่ยวกับมิเตอร์ พ.ศ. 2565

กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย		ปริมาณมิเตอร์/ วัน (เครื่อง)	มิเตอร์ 1 เฟส												
				ทั่วไป					พิเศษ (ระยะทาง > 20 กม.)				ทางน้ำ			
				ปี 2566	ปี 2567				ปี 2566	ปี 2567			ปี 2566	ปี 2567		% เทียบราคา ที่คัดเลือกปี 2567 กับราคาปี 2566
				ราคา (บาท)	ราคา ที่ คำนวณ ต้นทุน (บาท)	ราคา ที่ได้จาก การสืบราคา (บาท)	ราคา ที่ คัดเลือก (บาท)	% เทียบราคา ที่ คัดเลือกปี 2567 กับราคาปี 2566	ราคา (บาท)	ราคา ที่ได้จาก การสืบราคา (บาท)	ราคา ที่ คัดเลือก (บาท)	% เทียบราคา ที่ คัดเลือกปี 2567 กับราคาปี 2566	ราคา (บาท)	ราคา ที่ได้จาก การสืบราคา (บาท)	ราคา ที่ คัดเลือก (บาท)	
1. งานติดตั้งมิเตอร์ และอุปกรณ์ประกอบ (คำอธิบาย: งานติดตั้ง พร้อมเชื่อมท่อสายเมน)	1.1	ติดตั้ง เฉพาะตัวมิเตอร์ (เสา/ชายคา)	6	116	271	116	116	0.00%	124	124	124	0.00%	200	200	200	0.00%
	1.2	ติดตั้ง มิเตอร์ + เดินสายเข้าออก (เสา/ชายคา)	3	130	541	130	130	0.00%	145	145	145	0.00%	220	220	220	0.00%
	1.3	ติดตั้ง มิเตอร์ + แบ็บไม้ + เดินสายเข้าออก (เสา)	2	215	812	215	215	0.00%	235	235	235	0.00%	300	300	300	0.00%
	1.4	ติดตั้ง มิเตอร์ + แบ็บไม้ + เดินสายเข้าออก (ชายคา)	1	180	1624	183	180	0.00%	195	195	195	0.00%	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!
	1.5	ติดตั้ง มิเตอร์ (อาคารชุด) (เช่น คอนโด, อาคารชุด ผู้ทรงสิทธิ์หลายราย เป็นต้น)	8	75	310	76	75	0.00%	0	83	80	#DIV/0!	0	0	0	#DIV/0!
2. งานตัดกลับ/ต่อกลับ (คำอธิบาย: งานตัดต่อกลับจากการ ตัดฝาก และตัดต่อกลับจากงาน งัดจ่ายไฟ)	2.1	ตัดกลับ เฉพาะตัวมิเตอร์ (เสา/ชายคา/อาคารชุด)	136	70	12	70	70	0.00%	80	80	80	0.00%	90	90	90	0.00%
	2.2	ต่อกลับ เฉพาะตัวมิเตอร์ (เสา/ชายคา/อาคารชุด)	68	80	24	80	80	0.00%	90	90	90	0.00%	100	100	100	0.00%
	2.3	ปลดสายเทอร์มินอล (งานงัดจ่ายไฟ)	#DIV/0!	40	#DIV/0!	40	40	0.00%	45	45	45	0.00%	45	45	45	0.00%
	2.4	ต่อกลับสายเทอร์มินอล (งานงัดจ่ายไฟ)	#DIV/0!	50	#DIV/0!	50	50	0.00%	55	55	55	0.00%	55	55	55	0.00%
	2.5	ตัดกลับมิเตอร์ ระบบ AMI ในพื้นที่ กฟผ.มทพ.	275	25	6	25	25	0.00%	25	#DIV/0!	25	0.00%	25	#DIV/0!	25	0.00%

กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย		ปริมาณมิเตอร์/ วัน (เครื่อง)	มิเตอร์ 1 เฟส												
				ทั่วไป					*พิเศษ (ระยะทาง > 20 กม.)				ทางน้ำ			
				ปี 2566	ปี 2567				ปี 2566	ปี 2567			ปี 2566	ปี 2567		% เทียบราคา ที่คัดเลือกปี 2567 กับราคาปี 2566
				ราคา (บาท)	ราคา ที่ คำนวณ ต้นทุน (บาท)	ราคา ที่ได้จาก การสืบราคา (บาท)	ราคา ที่ คัดเลือก (บาท)	% เทียบราคา ที่คัดเลือกปี 2567 กับราคาปี 2566	ราคา (บาท)	ราคา ที่ได้จาก การสืบราคา (บาท)	ราคา ที่ คัดเลือก (บาท)	% เทียบราคา ที่คัดเลือกปี 2567 กับราคาปี 2566	ราคา (บาท)	ราคา ที่ได้จาก การสืบราคา (บาท)	ราคา ที่ คัดเลือก (บาท)	
3. งานปรับปรุง/ สับเปลี่ยนมิเตอร์ และอุปกรณ์ประกอบ	3.1	ปรับปรุง(รีดลอน-ติดตั้ง) มิเตอร์, สาย, แป้นไม้ และปลดเชื่อมสายเมน (มิเตอร์เครื่องที่ 1) (ราคาเหมาจ่าย/เครื่อง)	2	245	812	245	245	0.00%	260	260	260	0.00%	300	300	300	0.00%
	3.2	ปรับปรุง (รีดลอน-ติดตั้ง) มิเตอร์, สาย และปลดเชื่อมสายเมน (มิเตอร์เครื่องที่ 2/3/4) (ราคาเหมาจ่าย/เครื่อง)	2	130	812	130	130	0.00%	135	135	135	0.00%	220	220	220	0.00%
	3.3	สับเปลี่ยน เฉพาะตัวมิเตอร์ (จํารุก/ละเมิด/ตามวาระ)	4	95	406	99	95	0.00%	100	100	100	0.00%	120	120	120	0.00%
	3.4	สับเปลี่ยน ตู้มิเตอร์/ตู้มิเตอร์พร้อมมิเตอร์ (จํารุก)	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	100	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!
	3.5	สับเปลี่ยน แป้นไม้ (แป้นไม้ขนาด 120/60/20 ซม.)	1	110	1,624	110	110	0.00%	115	115	115	0.00%	150	150	150	0.00%
	3.6	สับเปลี่ยน สาย และปลดเชื่อมสายเมน (ราคา/เครื่อง)	2	175	812	176	175	0.00%	180	181	180	0.00%	200	200	200	0.00%
	3.7	ปลดเชื่อมสายเมน (ราคา/เครื่อง) (เช่น อุปกรณ์ Wifi, ตู้โทรศัพท์สาธารณะ, โฟโตนิกหน่วย เป็นต้น)	1	70	1,624	80	70	0.00%	0	80	80	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!
4. งานย้ายมิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ (คำอธิบาย: งานย้ายและติดตั้ง พร้อมเชื่อมต่อสายเมน)	4.1	ย้ายและติดตั้ง เฉพาะตัวมิเตอร์ (เสา/ขายคา)	1	115	1,624	115	115	0.00%	125	125	125	0.00%	220	220	220	0.00%
	4.2	ย้ายและติดตั้ง มิเตอร์ + แป้นไม้ + เติสายเข้าออก (และตู้มิเตอร์ กรณี 3 เฟส) (เสา)	#DIV/0!	210	#DIV/0!	210	210	0.00%	220	220	220	0.00%	340	340	340	0.00%
	4.3	ย้ายและติดตั้ง มิเตอร์ + แป้นไม้ + เติสายเข้าออก (และตู้มิเตอร์ กรณี 3 เฟส) (ขายคา)	#DIV/0!	180	#DIV/0!	184	180	0.00%	190	190	190	0.00%	290	314	290	0.00%
5. งานรื้อถอนมิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ	5.1	รื้อถอน เฉพาะตัวมิเตอร์ (เสา/ขายคา/อาคารชุด)	5	75	325	75	75	0.00%	85	85	85	0.00%	95	95	95	0.00%
	5.2	รื้อถอน มิเตอร์ + แป้นไม้ + สายเข้าออก (และตู้มิเตอร์ กรณี 3 เฟส) (เสา)	#DIV/0!	95	#DIV/0!	95	95	0.00%	100	100	100	0.00%	120	120	120	0.00%
	5.3	รื้อถอน มิเตอร์ + แป้นไม้ + สายเข้าออก (และตู้มิเตอร์ กรณี 3 เฟส) (ขายคา)	#DIV/0!	80	#DIV/0!	82	80	0.00%	85	85	85	0.00%	100	109	100	0.00%

กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย		ปริมาณมิเตอร์/วัน (เครื่อง)	มิเตอร์ 3 เฟส					% เทียบราคาที่คัดเลือกปี 2567 กับราคาปี 2566	ทางน้ำ			
				ทั่วไป				ราคา (บาท)		ปี 2567			% เทียบราคาที่คัดเลือกปี 2567 กับราคาปี 2566
				ปี 2566	ปี 2567					ราคา (บาท)	ราคาที่ได้จากการสืบราคา (บาท)	ราคาที่คัดเลือก (บาท)	
ราคา (บาท)	ราคาที่คำนวณต้นทุน (บาท)	ราคาที่ได้จากการสืบราคา (บาท)	ราคาที่คัดเลือก (บาท)	ราคา (บาท)	ราคาที่ได้จากการสืบราคา (บาท)	ราคาที่คัดเลือก (บาท)							
1. งานติดตั้งมิเตอร์ และอุปกรณ์ประกอบฯ (คำอธิบาย: งานติดตั้งฯ พร้อมเชื่อมท่อสายเมน)	1.1	ติดตั้ง เฉพาะตัวมิเตอร์ (เสา/ชายคา)	3	220	541	220	220	0.00%	240	240	240	0.00%	
	1.2	ติดตั้ง มิเตอร์ + เดินสายเข้าออก (เสา/ชายคา)	1	235	1,624	235	235	0.00%	240	240	240	0.00%	
	1.3	ติดตั้ง มิเตอร์ + แป้นไม้ + เดินสายเข้าออก (เสา)	1	350	1,624	350	350	0.00%	370	370	370	0.00%	
	1.4	ติดตั้ง มิเตอร์ + แป้นไม้ + เดินสายเข้าออก (ชายคา)	1	300	1,624	304	300	0.00%	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	
	1.5	ติดตั้ง มิเตอร์ (อาคารชุด) (เช่น คอนโด, อาคารชุด ผู้ทรงสิทธิ์หลายราย เป็นต้น)	1	97	1,624	97	97	0.00%	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	
2. งานตัดกลับ/ต่อกลับ (คำอธิบาย: งานตัดต่อกลับจากการ ตัดฝาก และตัดต่อกลับจากงาน งัดจ่ายไฟ)	2.1	ตัดกลับ เฉพาะตัวมิเตอร์ (เสา/ชายคา/อาคารชุด)	40	100	41	100	100	0.00%	130	130	130	0.00%	
	2.2	ต่อกลับ เฉพาะตัวมิเตอร์ (เสา/ชายคา/อาคารชุด)	40	110	41	110	110	0.00%	130	130	130	0.00%	
	2.3	ปลดสายเทอร์มินอล (งานงัดจ่ายไฟ)	#DIV/0!	45	#DIV/0!	45	45	0.00%	60	60	60	0.00%	
	2.4	ต่อกลับสายเทอร์มินอล (งานงัดจ่ายไฟ)	#DIV/0!	55	#DIV/0!	55	55	0.00%	60	60	60	0.00%	
	2.5	ตัดกลับมิเตอร์ ระบบ AMI ในพื้นที่ กฟภ.มพย.	157	25	10	25	25	0.00%	25	#DIV/0!	25	0.00%	

กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	ปริมาณมิเตอร์/วัน (เครื่อง)	มิเตอร์ 3 เฟส									
			ทั่วไป				ทางน้ำ					
			ปี 2566	ปี 2567			% เทียบราคาที่คัดเลือกปี 2567 กับราคาปี 2566	ปี 2566	ปี 2567		% เทียบราคาที่คัดเลือกปี 2567 กับราคาปี 2566	
ราคา (บาท)	ราคาที่คำนวณต้นทุน (บาท)	ราคาที่ได้จากการสืบราคา (บาท)	ราคาที่คัดเลือก (บาท)	ราคา (บาท)	ราคาที่ได้จากการสืบราคา (บาท)	ราคาที่คัดเลือก (บาท)						
3. งานปรับปรุง/ สับเปลี่ยนมิเตอร์ และอุปกรณ์ประกอบ	3.1	ปรับปรุงรีดลอน-ติดตั้ง มิเตอร์, สาย, แบริ่งไม้ และปลดเชื่อมสายเมน (มิเตอร์เครื่องที่ 1) (ราคาเหมาจ่าย/เครื่อง)	#DIV/0!	390	#DIV/0!	390	290	0.00%	400	400	400	0.00%
	3.2	ปรับปรุง (รีดลอน-ติดตั้ง) มิเตอร์, สาย และปลดเชื่อมสายเมน (มิเตอร์เครื่องที่ 2/3/4) (ราคาเหมาจ่าย/เครื่อง)	#DIV/0!	230	#DIV/0!	230	230	0.00%	240	240	240	0.00%
	3.3	สับเปลี่ยน เฉพาะตัวมิเตอร์ (ชำรุด/ละเมิด/ตามวาระ)	1	140	1,624	140	140	0.00%	185	185	185	0.00%
	3.4	สับเปลี่ยน ตู้มิเตอร์/ตู้มิเตอร์พร้อมมิเตอร์ (ชำรุด)	1	155	1,624	155	155	0.00%	235	235	235	0.00%
	3.5	สับเปลี่ยน แบริ่งไม้ (แบริ่งไม้ขนาด 120/60/20 ซม.)	1	0	1,624	115	110	#DIV/0!	0	#DIV/0!	150	#DIV/0!
	3.6	สับเปลี่ยน สาย และปลดเชื่อมสายเมน (ราคา/เครื่อง)	#DIV/0!	0	#DIV/0!	188	175	#DIV/0!	0	#DIV/0!	200	#DIV/0!
	3.7	ปลดเชื่อมสายเมน (ราคา/เครื่อง) (เช่น อุปกรณ์ WTK, ตู้โทรศัพท์สาธารณะ, ไฟเหมาหน่วย เป็นต้น)	#DIV/0!	100	#DIV/0!	103	100	0.00%	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!
4. งานย้ายมิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ (คำอธิบาย: งานย้ายและติดตั้ง พร้อมเชื่อมต่อสายเมน)	4.1	ย้ายและติดตั้ง เฉพาะตัวมิเตอร์ (เสา/ชายคา)	1	225	1,624	225	225	0.00%	270	270	270	0.00%
	4.2	ย้ายและติดตั้ง มิเตอร์ + แบริ่งไม้ + เดินสายเข้าออก (และตู้มิเตอร์ กรณี 3 เฟส) (เสา)	1	420	1,624	420	420	0.00%	470	470	470	0.00%
	4.3	ย้ายและติดตั้ง มิเตอร์ + แบริ่งไม้ + เดินสายเข้าออก (และตู้มิเตอร์ กรณี 3 เฟส) (ชายคา)	1	350	1,624	360	350	0.00%	400	434	400	0.00%
5. งานรีดลอนมิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ	5.1	รีดลอน เฉพาะตัวมิเตอร์ (เสา/ชายคา/อาคารชุด)	1	100	1,624	100	100	0.00%	130	130	130	0.00%
	5.2	รีดลอน มิเตอร์ + แบริ่งไม้ + สายเข้าออก (และตู้มิเตอร์ กรณี 3 เฟส) (เสา)	1	140	1,624	140	140	0.00%	175	175	175	0.00%
	5.3	รีดลอน มิเตอร์ + แบริ่งไม้ + สายเข้าออก (และตู้มิเตอร์ กรณี 3 เฟส) (ชายคา)	1	115	1,624	117	115	0.00%	145	159	145	0.00%



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY



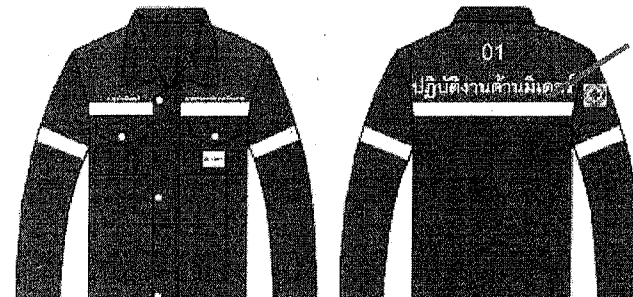

จาก ประธานคณะกรรมการฯ/อ.ผ.ป. ถึง ทุกหน่วยงาน
เลขที่ กกร. 256 /2566 วันที่ 4 กันยายน 2566
เรื่อง แจ้งเวียนเพิ่มเติมประเด็นการกำหนดแถบสีและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของชุดแต่งกายสำหรับผู้ปฏิบัติงานและผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้าง ของวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานเกี่ยวกับมิเตอร์ พ.ศ. 2565

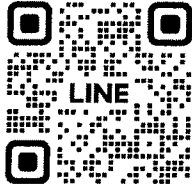
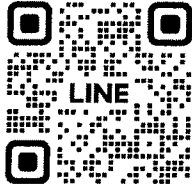
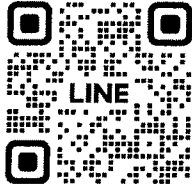
เรียน ทุกหน่วยงาน

ตามที่มติคณะกรรมการกำกับดูแลระบบควบคุมภายในของ กฟผ. กฟภ. ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2566 ให้คณะทำงานจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านมิเตอร์ ติดตามผลการใช้งานวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานด้านมิเตอร์ พ.ศ. 2565 และสรุปผลการใช้งานในภาพรวมพร้อมระบุปัญหา/ผลกระทบและข้อเสนอแนะที่ได้รับจากผู้ใช้งานในแต่ละ กฟพ. โดยมีรายละเอียดประเด็นสำคัญที่ต้องมีการทบทวนวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานเกี่ยวกับมิเตอร์ พ.ศ. 2565 ดังนี้

ลำดับที่	ประเด็นการทบทวน/เพิ่มเติม
1.	<p>หมวดที่ 1 การจ้างและกำหนดเงื่อนไขการจ้าง ข้อ 4.2 การกำหนดชุดแต่งกายสำหรับผู้ปฏิบัติงานและผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้าง มีการกำหนดแถบสีเพื่อแยกประเภทเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านมิเตอร์ ประกอบด้วยสีเขียว สีเหลือง สีแดง สีเทา ซึ่งทางปฏิบัติพบว่าแถบสีที่กำหนดทั้ง 4 แบบ ต่างก็มีโทนสีที่แยกย่อยลงไปในแต่ละเฉดสี อาจทำให้เกิดความสับสนในการเลือกใช้งาน เช่น โทนสีเหลืองจะสามารถแยกเป็น #FFFF00, #FFFF33, #FFFF66, #FFFF99 เป็นต้น</p> <p>ดังนั้น จึงเห็นควรให้มีการกำหนดแถบสีเป็นรหัสสีที่ชัดเจนต่อไป เพื่อให้ผู้รับจ้างสามารถจัดหาเครื่องแต่งกาย ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน</p> <p>โดย กปภ. ได้จัดสรรรหัสสีเสื้อแบบฟอร์ม ให้ฝ่ายคณะทำงานและเลขานุการฯ เรียบร้อยแล้ว</p>
2.	<p>หมวดที่ 3 วิธีปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น และ ลดขั้นตอนในการทำงานเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็วและปลอดภัย</p> <p>ดังนั้น จึงเห็นควรให้มีการทบทวน/ปรับปรุงรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยเพิ่มเติม</p> <p>โดย รก.มต. อยู่ระหว่างการหารือและเตรียมนำเสนอคณะทำงานจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านมิเตอร์ เพื่อพิจารณา</p>

ในการนี้ คณะทำงานฯ ขอแจ้งเวียนเพิ่มเติมประเด็นการกำหนดแถบสีและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของชุดแต่งกายสำหรับผู้ปฏิบัติงานและผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้าง เพื่อให้รองรับและเตรียมความพร้อมสำหรับงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานเกี่ยวกับมิเตอร์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	รายละเอียด
1.	<p>การกำหนดแถบสีและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของชุดแต่งกายสำหรับผู้ปฏิบัติงานและผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้าง โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <div data-bbox="369 305 1001 622"></div> <div data-bbox="1016 294 1309 469"><p>19-6350 TCX RGB 31 81 41 Lab 29,88 -26,06 17,57</p></div> <p data-bbox="616 644 770 677">ตัวอย่างเสื้อสีเขียว</p> <div data-bbox="369 677 1001 971"></div> <div data-bbox="1016 666 1309 840"><p>16-1054 TCX RGB 211 146 55 Lab 66,32 20,61 56,44</p></div> <p data-bbox="616 993 770 1026">ตัวอย่างเสื้อสีเหลือง</p> <div data-bbox="369 1048 1001 1343"></div> <div data-bbox="1016 1059 1309 1233"><p>19-1555 TCX RGB 125 32 39 Lab 29,31 42,94 21,56</p></div> <p data-bbox="616 1354 770 1386">ตัวอย่างเสื้อสีแดง</p> <div data-bbox="369 1397 1001 1714"></div> <div data-bbox="1016 1386 1309 1561"><p>18-4711 TCX RGB 110 128 130 Lab 51,94 -6,21 -3,81</p></div> <p data-bbox="616 1725 770 1758">ตัวอย่างเสื้อสีเทา</p> <p data-bbox="338 1769 1262 1856">Link สำหรับการเปรียบเทียบสี : https://kidspattern.com/pantone/fhi-cotton-tcx/#jp-carousel-26252</p>

ลำดับที่	รายละเอียด															
	หมายเหตุ : 1. หากหน่วยงานใดได้ดำเนินการจัดซื้อชุดแต่งกายสำหรับผู้ปฏิบัติงานและผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้ว สามารถนำมาประกอบในสัญญาจ้างฯ ได้ 2. หากหน่วยงานใดยังไม่ได้ดำเนินการสัญญาจ้างฯ ขอให้นำไปปฏิบัติตามที่กำหนดต่อไป															
2.	หากหน่วยงานใดมีความประสงค์ต้องการคำปรึกษาหรือข้อสงสัย <table border="1"><thead><tr><th>หน่วยงาน / ช่องทาง</th><th>ผู้ประสานงาน</th><th>หมายเลขโทรศัพท์</th></tr></thead><tbody><tr><td>1. Line Official Account : PEA Meter Q&A - @887uxwgb </td><td>ทีมงานเลขานุการคณะทำงานฯ และผู้เกี่ยวข้อง</td><td>-</td></tr><tr><td>2. กองมิเตอร์ (กมต.)</td><td>นายสมชาย แสงจันทร์ (รท.มต.)</td><td>5631</td></tr><tr><td>3. กองกำกับการปฏิบัติ ตามกฎระเบียบ (กกร.)</td><td>นางดวงดาว ปุ้ยพันธ์วงศ์ (อก.กร.) นายอลงกรณ์ สุเสาร์จ (ชก.กร.)</td><td>6370 6372</td></tr><tr><td>4. กองความปลอดภัย และอาชีวอนามัย (กปภ.)</td><td>นายสงวนศักดิ์ นาคัน (รท.ปภ.)</td><td>5564</td></tr></tbody></table>	หน่วยงาน / ช่องทาง	ผู้ประสานงาน	หมายเลขโทรศัพท์	1. Line Official Account : PEA Meter Q&A - @887uxwgb 	ทีมงานเลขานุการคณะทำงานฯ และผู้เกี่ยวข้อง	-	2. กองมิเตอร์ (กมต.)	นายสมชาย แสงจันทร์ (รท.มต.)	5631	3. กองกำกับการปฏิบัติ ตามกฎระเบียบ (กกร.)	นางดวงดาว ปุ้ยพันธ์วงศ์ (อก.กร.) นายอลงกรณ์ สุเสาร์จ (ชก.กร.)	6370 6372	4. กองความปลอดภัย และอาชีวอนามัย (กปภ.)	นายสงวนศักดิ์ นาคัน (รท.ปภ.)	5564
หน่วยงาน / ช่องทาง	ผู้ประสานงาน	หมายเลขโทรศัพท์														
1. Line Official Account : PEA Meter Q&A - @887uxwgb 	ทีมงานเลขานุการคณะทำงานฯ และผู้เกี่ยวข้อง	-														
2. กองมิเตอร์ (กมต.)	นายสมชาย แสงจันทร์ (รท.มต.)	5631														
3. กองกำกับการปฏิบัติ ตามกฎระเบียบ (กกร.)	นางดวงดาว ปุ้ยพันธ์วงศ์ (อก.กร.) นายอลงกรณ์ สุเสาร์จ (ชก.กร.)	6370 6372														
4. กองความปลอดภัย และอาชีวอนามัย (กปภ.)	นายสงวนศักดิ์ นาคัน (รท.ปภ.)	5564														

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง



(นายสัญชาติ แก้วรัตน์)

อ.ฝ.ม.ป.

ประธานคณะกรรมการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านมิเตอร์

เลขานุการฯ

โทร. 5631 , 6370 และ 6372



เอกสารแนบเกี่ยวข้อง