



ด่วนที่สุด

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก คณะกรรมการพิจารณากำหนดราคากลางฯ ถึง ผวบ.(ก2)
เลขที่ ก.2 กบล.(มม.) 3220/2565 วันที่
เรื่อง ขออนุมัติราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.2 ประจำปี 2566
เรียน อ.ผ.วบ.(ก2) ผ่าน ร.ผ.วบ.(ก2)

21 พ.ย. 2565

1. เรื่องเดิม

1.1 ตามอนุมัติ ผวก. ที่ สรภ.(บ) 96/2561 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2561 อนุมัติหลักเกณฑ์การจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. พ.ศ. 2561 โดยให้สำนักงาน กฟภ.ต่างๆ สามารถจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. (ยกเว้นมิเตอร์ที่ติดตั้งกับหม้อแปลงเฉพาะราย) โดยให้ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และให้ อช. แต่ละเขตพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางในการจ้างเหมาให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่แต่ละแห่งตามแต่ละประเภทงาน (เอกสารแนบ 1)

1.2 ตามอนุมัติ ผชก.(ก2) ลงวันที่ 3 ธันวาคม 2564 (หนังสือเลขที่ ก.2 กบล.(มม.) 2815/2564) กำหนดราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.2 ประจำปี 2565 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 (เอกสารแนบ 2)

1.3 ตามคำสั่ง กฟภ.2 ที่ ก.2 บพ.55/2565 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2565 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากำหนดราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.2 ประจำปี 2566 โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่พิจารณา, กำหนด และปรับปรุงราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.2 ในงานด้านมิเตอร์แรงต่ำ 1 เฟส และ 3 เฟส ประจำปี 2566 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 (เอกสารแนบ 3)

1.4 ตามอนุมัติ ร.ผ.วบ.(ก2) รักษาการแทน ผชก.(ก2) ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2565 (หนังสือเลขที่ ก.2 กบล.(มม.) 2998/2565 ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2565) เชิญประชุมพิจารณากำหนดราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.2 ประจำปี 2566 ในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2565 แบบ Online ผ่านระบบ WebEx (เอกสารแนบ 4)

2. ข้อเท็จจริง

2.1 คณะกรรมการฯ พิจารณาตามวิธีประเมินราคา 4 แนวทาง (เอกสารแนบ 5) ดังนี้

2.1.1 วิธีที่ 1 : พิจารณาจาก ราคากลางจ้างเหมาฯ ปี 2564

2.1.2 วิธีที่ 2 : พิจารณาจาก ราคากลางจ้างเหมาฯ ปี 2565

2.1.3 วิธีที่ 3 : พิจารณาจาก ราคาเฉลี่ยจากการสืบราคาในแต่ละพื้นที่ของ กฟภ.2

2.1.4 วิธีที่ 4 : พิจารณาจาก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ต่อเครื่อง ทั้งนี้ประเมินระยะทางการเดินทางสะสมใน 1 วัน ที่ 40 กม./วัน (คิดเป็นเวลาที่ใช้ในการเดินทาง 1.5 ชม. ทำให้เหลือระยะเวลาปฏิบัติงาน 5.5 ชม.), ค่าเช่ารถกระบะจากการค้นหาหารบบ google ในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประมาณ 800 บาท (เพิ่มขึ้นจากปี 2565 100 บาท คิดเป็นร้อยละ 14.29) คิดอัตราสิ้นเปลืองที่ 10 กม./ลิตร, ค่าแรงขั้นต่ำพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 346 บาทต่อคน (เพิ่มขึ้นจากปี 2565 เฉลี่ย 16.40 บาทต่อคน คิดเป็นร้อยละ 4.97)

2.2 คณะกรรมการฯ พิจารณากำหนดราคากลางจากการเปรียบเทียบราคาที่ได้จากทั้ง 4 วิธี และคัดเลือกราคาโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ต่อองค์กรและเป็นธรรมต่อผู้รับจ้าง โดยอ้างอิงจากราคาจ้างเหมาฯ ปี 2565 เพื่อกำหนดเป็นราคากลางจ้างเหมาฯ ปี 2566

3. ข้อพิจารณา...

3. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การกำหนดราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ ของ กฟภ.2 ประจำปี 2566 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความเหมาะสมตามสภาพพื้นที่ และประเภทของงานด้านมิเตอร์ ตามสภาวะการณ์ในปัจจุบัน จึงเห็นควรกำหนดให้ใช้ราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ ของ กฟภ.2 ประจำปี 2566 มีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.2 ประจำปี 2566						
กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	ราคากลางจ้างเหมาฯ (บาท)				
		มิเตอร์ 1 เฟส			มิเตอร์ 3 เฟส	
		ทั่วไป	พิเศษ	ทางน้ำ	ทั่วไป	ทางน้ำ
1. งานติดตั้งมิเตอร์ และ อุปกรณ์ประกอบฯ (คำอธิบาย: งานติดตั้งฯ พร้อมเชื่อมต่อสายเมน)	1.1 ติดตั้ง เฉพาะตัวมิเตอร์ (เสา/ชายคา)	116	124	200	220	240
	1.2 ติดตั้ง มิเตอร์ + เดินสายเข้าออก (เสา/ชายคา)	130	145	220	235	240
	1.3 ติดตั้ง มิเตอร์ + แบนไม้ + เดินสายเข้าออก (เสา)	215	235	300	350	370
	1.4 ติดตั้ง มิเตอร์ + แบนไม้ + เดินสายเข้าออก (ชายคา)	180	195	-	300	-
	1.5 ติดตั้ง มิเตอร์ (อาคารชุด) (เช่น คอนโด, อาคารชุดผู้ทรงสิทธิ์หลายราย เป็นต้น)	75	-	-	97	-
2.งานตัดกลับ/ต่อกลับ (คำอธิบาย: งานตัดต่อ กลับจากการตัดฝาก และ ตัดต่อกลับจากงานงด จ่ายไฟ)	2.1 ตัดกลับ เฉพาะตัวมิเตอร์ (เสา/ชายคา/อาคารชุด)	70	80	90	100	130
	2.2 ต่อกลับ เฉพาะตัวมิเตอร์ (เสา/ชายคา/อาคารชุด)	80	90	100	110	130
	2.3 ปลดสายเทอร์มินอล (งานงดจ่ายไฟ)	40	45	45	45	60
	2.4 ต่อกลับสายเทอร์มินอล (งานงดจ่ายไฟ)	50	55	55	55	60
	2.5 ตัดกลับมิเตอร์ระบบ AMI ในพื้นที่ กฟพ.มพย.	25	25	25	25	25
3. งานปรับปรุง/ สับเปลี่ยนมิเตอร์และ อุปกรณ์ประกอบฯ	3.1 ปรับปรุง (รื้อถอน-ติดตั้ง) มิเตอร์, สาย, แบนไม้ และปลด เชื่อมสายเมน [มิเตอร์เครื่องที่ 1] (ราคาเหมาจ่าย/เครื่อง)	245	260	300	390	400
	3.2 ปรับปรุง (รื้อถอน-ติดตั้ง) มิเตอร์, สาย และปลดเชื่อมสาย เมิน [มิเตอร์เครื่องที่ 2/3/4] (ราคาเหมาจ่าย/เครื่อง)	130	135	220	230	240
	3.3 สับเปลี่ยน เฉพาะตัวมิเตอร์ (ชำรุด/ลอะเมิด/ตามวาระ)	95	100	120	140	185
	3.4 สับเปลี่ยน ตู้มิเตอร์/ตู้มิเตอร์พร้อมมิเตอร์ (ชำรุด)	-	-	-	155	235
	3.5 สับเปลี่ยน แบนไม้ (แบนไม้ขนาด 120/60/20 ซม.)	110	115	150	-	-
	3.6 สับเปลี่ยน สาย และปลดเชื่อมสายเมน (ราคา/เครื่อง)	175	180	200	-	-
	3.7 ปลดเชื่อมสายเมน (ราคา/เครื่อง) (เช่น อุปกรณ์ Wifi, ตู้โทรศัพท์สาธารณะ, ไฟเหมาหน่วย เป็นต้น)	70	-	-	100	-
4. งานย้ายมิเตอร์และ อุปกรณ์ประกอบฯ (คำอธิบาย: งานย้ายและ ติดตั้งฯ พร้อมเชื่อมต่อ สายเมน)	4.1 ย้ายและติดตั้ง เฉพาะตัวมิเตอร์ (เสา/ชายคา)	115	125	220	225	270
	4.2 ย้ายและติดตั้ง มิเตอร์ + แบนไม้ + เดินสายเข้าออก (และตู้มิเตอร์ กรณี 3 เฟส) (เสา)	210	220	340	420	470
	4.3 ย้ายและติดตั้ง มิเตอร์ + แบนไม้ + เดินสายเข้าออก (และตู้มิเตอร์ กรณี 3 เฟส) (ชายคา)	180	190	290	350	400
5. งานรื้อถอนมิเตอร์ และอุปกรณ์ประกอบฯ	5.1 รื้อถอน เฉพาะตัวมิเตอร์ (เสา/ชายคา/อาคารชุด)	75	85	95	100	130
	5.2 รื้อถอน มิเตอร์ + แบนไม้ + สายเข้าออก (และตู้มิเตอร์ กรณี 3 เฟส) (เสา)	95	100	120	140	175
	5.3 รื้อถอน มิเตอร์ + แบนไม้ + สายเข้าออก (และตู้มิเตอร์ กรณี 3 เฟส) (ชายคา)	80	85	100	115	145

หมายเหตุ : "พื้นที่พิเศษ" หมายถึง พื้นที่ปฏิบัติงานที่มีระยะทางห่างไกลเกิน 20 กิโลเมตรนับจากสำนักงาน กฟพ. ที่ให้บริการ


4. ข้อเสนอ


คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.2 ประจำปี 2566 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม เห็นควรดำเนินการ ดังนี้


4.1 อนุมัติราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ ของ กฟภ.2 ประจำปี 2566 ตามข้อ 3. โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566

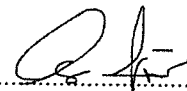
4.2 ให้ทุก กฟพ. ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.ฯ โดยเคร่งครัด


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ โปรดอนุมัติหลักการและแจ้งส่วนเกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

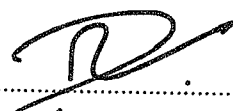
(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นางสาวอังสนา จินดา)
อก.บส.(ก2)

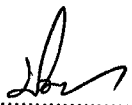
(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสาวมุนา จิตต์โกมุท)
ชก.บส.(ก2)


(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายเทพนที ลากสกุลรัตน์)
รจก.(ท) กฟจ.จบ.

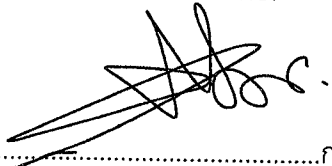
(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางอภิขยา ชูบดินทร์)
ชจก.(บ) กฟอ.กล.

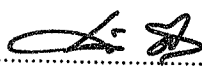
(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายอภิชัย เนื่องจำนงค์)
ผจก.กฟส.คณ.

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายอิสระ ไกรแก้ว)
ผ.ตป.กบญ.(ก2)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสาวปองหทัย หุหน่วย)
ผ.บป.กฟพ.มพย.

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายสกุลชาย เจริญสวัสดิ์)
ผ.มต.กฟพ.มพย.

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายพิชญ์ แสงจำรัส)
ผ.มต.กฟจ.ตร.

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายรัช ศรีสุข)
ทส.สปบ.1 กฟส.บปก.

(ลงชื่อ)...

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวเพชรกันย์ จุฬรัตน์ศักดิ์)
ทผ.มต.กพจ.รย.

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายอิทธิมนต์ สงวนเจริญพงศ์)
ทผ.มม.กบล.(ก2)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายมานะ ศรีอิทธิยาเวทย์)
ชส.สกป.กพส.สชช.

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายเกรียงศักดิ์ สุวิมล) /เลขาฯ
ทผ.มม.กบล.(ก2)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวชญาดา แสงเรือง) /ผู้ช่วยเลขาฯ
วศก.6 ทผ.มม.กบล.(ก2)

เรียน ผชก.(ก2)
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และแจ้งส่วนที่
เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป




(นายสมิตรี ว่องไวพาณิชย์)
อฝ.วบ.(ก๒)
21 พ.ย. 2565

กบล.(ก2), กบญ.(ก2), กชช.(ก2)

ที่ ก.2 กบล.(มม.) 3220/2565

เรียน ผจก.กพฟ.ชั้น 1-3, กพส. และ กพย.

- อนุมัติตามเสนอ
- ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป


(นายมนตรี ยันตรวิวัฒนา)

ผชก.(ก2) - 2 ธ.ค. 2565

ทผ.มม.กบล.(ก2)

โทร. (32) 10217



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ผู้ว่าการ
วันที่ 6 ธ.ค. ๖1 เวลา 10.38
เลขที่รับ 1690

จาก คณะทำงานพิจารณา ปรับปรุง แก๊ซ หลักเกณฑ์ ถึง ผวก.
การจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับ
มิเตอร์ของ กฟภ. และ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ
ก่อนการงดจ่ายไฟฟ้าผู้ใช้ไฟฟ้าย่อย

กระดาษที่
๒ 3 ต.ค. 2561
ฉบับที่ 1209

เลขที่ **ผวก.ณ 96/2561** วันที่ **14 มี.ค. 2561**
เรื่อง ขออนุมัติ หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ.๒๕๖๑
และหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติก่อนการงดจ่ายไฟฟ้าผู้ใช้ไฟฟ้าย่อย พ.ศ.๒๕๖๑

เรียน ผวก.

๑. เรื่องเดิม

ตามคำสั่ง กฟภ.ที่ พ(ก) ๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่องแต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาการปรับปรุง แก๊ซ หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติก่อนการงดจ่ายไฟฟ้าผู้ใช้ไฟฟ้าย่อย เพื่อให้สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน (เอกสารแนบ ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

คณะทำงานฯ ได้มีการประชุมร่วมกัน รวม ๖ ครั้ง โดยได้พิจารณาปรับปรุงและแก๊ซทั้ง ๒ หลักเกณฑ์ฯ เพื่อให้รองรับโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx ๔.๐) และสอดคล้องตาม พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งสรุปประเด็นหลักๆ ได้ ดังนี้-

๒.๑ หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. พ.ศ. ๒๕๖๑

- กำหนดวิธีปฏิบัติการจ้างเหมาบุคคลภายนอกฯ ให้สอดคล้องตาม พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เช่น กำหนดคุณสมบัติผู้เสนอราคา การทำนิติกรรมสัญญา หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา เป็นต้น

- การจัดทำวิธีปฏิบัติตามขั้นตอนกระบวนการงานงดจ่ายไฟของผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อย ตามโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx ๔.๐) เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๒.๒ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติก่อนการงดจ่ายไฟฟ้าผู้ใช้ไฟฟ้าย่อย พ.ศ. ๒๕๖๑

- การให้ กฟภ. พิจารณาจ้างบุคคลภายนอกพิมพ์หนังสือแจ้งเตือนค่าไฟฟ้าค้างชำระพร้อมนำส่งที่ไปรษณีย์ได้ตามความเหมาะสม โดยให้ปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อรองรับการส่งหนังสือแจ้งเตือนค่าไฟฟ้าค้างชำระให้แก่ผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อยทุกราย

- การเพิ่ม QR Code ในหนังสือแจ้งเตือนค่าไฟฟ้าค้างชำระ เพื่อเพิ่มความสะดวกในการชำระเงิน

- การเปลี่ยนข้อความ (SMS) แจ้งเตือนทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ ก่อนหักบัญชีและกรณีหักบัญชี

ไม่ผ่าน โดยแยกระหว่างการหักบัญชีเงินฝากธนาคารและหักบัญชีบัตรเครดิต ให้ผู้ใช้ไฟฟ้าทราบ

๒.๓ ราคาจ้างเพิ่มเติมสำหรับจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ให้มีความเหมาะสมกับงานงดจ่ายไฟ ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ ให้ใช้งานโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx ๔.๐) (เอกสารแนบ ๒) ได้พิจารณาโดยให้จ่ายค่าจ้างเพิ่มเติมแบบเหมาจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเฉพาะปี ๒๕๖๑ จำนวน ๕.- บาทต่อผู้ใช้ไฟฟ้า ๑ ราย ที่อยู่ในกระบวนการงานงดจ่ายไฟตั้งแต่ขั้นตอนการขออนุญาตดำเนินการงดจ่ายไฟและต่อกลับมิเตอร์ในรอบเดือน เนื่องจากผู้รับจ้างจำเป็นต้องจัดหาอุปกรณ์ Smart Phone และเครื่องพิมพ์แบบพกพาพร้อมกระดาษ

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

- ๒ -

รวมทั้งค่าใช้จ่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ผ่านอินเทอร์เน็ต สำหรับในปีถัดไปให้ คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ที่ผู้อำนวยการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต แต่งตั้งเป็นผู้พิจารณากำหนดราคากลางในการจ้างเหมาที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่แต่ละแห่งต่อไป

๓. ข้อพิจารณาและข้อเสนอแนะ

คณะทำงานพิจารณาการปรับปรุง แก๊ซ หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. และหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติก่อนการงดจ่ายไฟฟ้าผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย ได้ดำเนินการปรับปรุง แก๊ซ หลักเกณฑ์ฯ เพื่อให้สอดคล้องตาม พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และรองรับโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx ๔.๐) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น จึงเห็นควรนำเสนอ ผวก. เพื่อพิจารณาอนุมัติ ดังนี้-

๓.๑ ยกเลิก หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๗

๓.๒ ยกเลิก หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติก่อนการงดจ่ายไฟฟ้าผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย พ.ศ. ๒๕๕๙

๓.๓ ใช้ หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๔ ใช้ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติก่อนการงดจ่ายไฟฟ้าผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๕ ให้ เพิ่มค่าจ้างสำหรับการจ้างเหมาบุคคลภายนอกที่ปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ตามโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx ๔.๐) จำนวน ๕- บาท ต่อผู้ใช้ไฟฟ้า ๑ รายที่อยู่ในกระบวนการงดจ่ายไฟและต่อกลับมิเตอร์ในรอบเดือน เฉพาะในปี ๒๕๖๑ โดยเริ่มจ่ายค่าจ้างตามใบสั่งจ้างที่สั่งให้ปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ นับถัดจากวันที่ลงนามในข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมสัญญา

๓.๖ ให้ผู้รับมอบอำนาจในการสั่งจ้าง ในคำสั่ง กฟภ.ที่ พ.(ม) ๑๑/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจอนุมัติสั่งซื้อ สั่งจ้าง และสั่งเช่า มีอำนาจอนุมัติแก้ไขสัญญาเฉพาะกรณีตาม ข้อ ๓.๕

๓.๗ ให้ดำเนินการตามวิธีปฏิบัติตามขั้นตอนกระบวนการงดจ่ายไฟของผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อย ตามโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx ๔.๐)

๓.๘ ให้ สกม. จัดทำ/ปรับปรุงสัญญาจ้างเหมาบุคคลภายนอก และข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาจ้างเหมาบุคคลภายนอก ตามข้อ ๓.๕ ให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์การจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้จัดทำคำสั่งมอบอำนาจตามรายละเอียด ข้อ ๓.๖

๓.๙ ให้หน่วยงานที่เป็นเจ้าของระเบียบ หลักเกณฑ์ฯ ดำเนินการปรับปรุงระเบียบ หลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้สอดคล้องตามอนุมัติ

๓.๙.๑ หลักเกณฑ์การพิจารณาและขอบเขตความรับผิดชอบ กรณีลูกหนี้ค่าไฟฟ้าหลังโอนหักเงินประกันการใช้ไฟ

๓.๙.๒ ระเบียบ หลักเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๑๐ ให้ ผพท. ประสานงานกับบริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด ดำเนินการปรับปรุงโปรแกรมเชื่อมโยงข้อมูล ให้เป็นไปอย่างอัตโนมัติและรองรับกิจกรรมในระบบงานงดจ่ายไฟในระบบ SAP กับโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx ๔.๐) และปรับปรุงโปรแกรมเพิ่ม QR Code เกี่ยวกับการรับชำระเงินค่าไฟฟ้าลงในหนังสือแจ้งเตือนค่าไฟฟ้าค้างชำระของผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย

๓.๑๑ ให้คณะทำงานฯ ชี้แจงหลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติให้ กฟช. ทั้ง ๑๒ เขต เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติ ข้อ ๓.๑ - ๓.๖ และพิจารณาสั่งการ ข้อ ๓.๗ - ๓.๑๑ ตามข้อพิจารณาและข้อเสนอแนะของคณะทำงานฯ ต่อไปด้วย จะขอบพระคุณยิ่ง.

(ลงชื่อ) ประธานคณะทำงาน
(นางชินสณี ภูณจิตติ) รพภ.(บ)

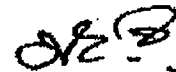
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

- ๓ -

- (ลงชื่อ) รองประธานคณะกรรมการ (ลงชื่อ) คณะทำงาน
(นายสุชาติ โชติกิจรัฐ) ผชก.(บ) (นางนราวดี ศิริสมรรถการ) อส.บค.
- (ลงชื่อ) คณะทำงาน (ลงชื่อ) คณะทำงาน
(นางศุภมาศลาครีย์ ชูวงศ์) อก.ศฟ. (น.ส.ภัทรดาสิน เอี่ยมมั่นคง) อก.นต.
- (ลงชื่อ) คณะทำงาน (ลงชื่อ) คณะทำงาน
(นายอรรถกร กาญจนโอภาส) อก.พล. (นายธีรธร รักชเดา) อก.รต.
- (ลงชื่อ) คณะทำงาน (ลงชื่อ) คณะทำงาน
(นายวิระวัฒน์ นากท้าน) ผจก.กฟภ.รังสิต. (นายสมชาย เจริญไพศาลกิจ) อก.ชช.กฟภ.๒
- (ลงชื่อ) คณะทำงาน (ลงชื่อ) คณะทำงาน
(นายระยอง ห้วยหงษ์ทอง) ผจก.กฟภ.อ้อมน้อย (นายภักดี รักษาทรัพย์) รก.รท.กฟภ.๑
- (ลงชื่อ) คณะทำงาน (ลงชื่อ) คณะทำงานและเลขานุการ
(นายเกรียงศักดิ์ กาญจวัฒนะกิจ) ชก.ปร. (นายชวลิต ผูกพันธ์) รก.รต.
- (ลงชื่อ) คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ (ลงชื่อ) คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
(นางจินตนา นิมเจริญ) ทผ.ปร. กปร. (น.ส.นุชรี ทิมตระกูล) ทผ.รต. กปร.

- อนุมัติฯ 3.1-3.6 ตามต้นขอ

- ส่วนที่เกี่ยวข้องดำเนินการฯ 3.7-3.11 ๓๐/๖



(นายพญู จันทริกา)
รท.ก(ภ4) รักษาการแทน ผจก.
22 มี.ค. 2561

กรต.(ปก)
โทร. ๐๙๙๘๒

หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. พ.ศ. 2561

1. ประเภทงานจ้างเหมา

ให้สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคต่าง ๆ สามารถจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (ยกเว้นมิเตอร์ที่ติดตั้งกับหม้อแปลงเฉพาะราย) โดยให้ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ดังนี้-

- (1) การติดตั้ง , ตัดฝาก , ปรับปรุง , ย้าย , สับเปลี่ยน และรื้อถอนมิเตอร์แรงต่ำชนิด 1 เฟส และชนิด 3 เฟส ที่ไม่ใช่ร่วมกับ จีที.
- (2) การงดจ่ายไฟฟ้าโดยวิธีตัดกลับและต่อกลับ หรือปลดสาย และต่อสายเทอร์มินอลมิเตอร์แรงต่ำชนิด 1 เฟส และ ชนิด 3 เฟส แล้วแต่กรณี

2. การดำเนินการจ้าง

ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่ ที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หรือกฎกระทรวงอื่นที่เกี่ยวข้อง

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- (1) มีความสามารถตามกฎหมาย
- (2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (3) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- (4) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ ของกรมบัญชีกลาง
- (5) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเรียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- (6) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- (7) เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- (8) ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ตาม (5) ของเอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์
- (9) ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- (10) ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- (11) ผู้เสนอราคาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นผู้สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลางตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- (12) ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

(13) ผู้เสนอราคาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่ การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

(14) กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

ก. สัญชาติไทย

ข. มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์

ค. อื่นๆ

ทั้งนี้ ให้ปรับเปลี่ยนคุณสมบัติของผู้เสนอราคาตามวิธีการจ้างตามที่ พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กำหนด

4. เขตพื้นที่ดำเนินการจ้างเหมา

ตามสถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญา และใบสั่งจ้างแต่ละคราว

5. ผู้กำหนดราคากลาง

ผู้อำนวยการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางในการจ้างเหมาให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่แต่ละแห่งแต่ละประเภทงาน ทั้งนี้ ให้มีการทบทวนราคากลางให้แล้วเสร็จ ภายในไตรมาสที่ 3 ของทุกปี

6. การทำนิติกรรมสัญญา

(1) เมื่อได้รับอนุมัติจ้างบุคคลภายนอกรายใดเป็นผู้รับจ้างแล้ว ให้สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จัดทำสัญญาจ้าง ใบสั่งจ้าง กับบุคคลภายนอกโดยใช้แบบฟอร์มที่กำหนดตามหลักเกณฑ์นี้

(2) การทำสัญญาจ้างเหมาตาม (1) กำหนดให้มีอายุสัญญาคราวละไม่เกิน 1 (หนึ่ง) ปี นับตั้งแต่วันที่สัญญามีผลใช้บังคับเป็นต้นไป (1 มกราคม - 31 ธันวาคม)

(3) ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือบางส่วนแห่งสัญญานี้ ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบต่อความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 (สิบ) ของวงเงินที่จ้างช่วงตามสัญญา

7. วิธีปฏิบัติในการจ้าง

(1) ห้ามผู้รับจ้างรับเงินหรือรับฝากเงินจากผู้ใช้ไฟฟ้าทุกกรณี

(2) ให้ผู้รับจ้างปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (จป.) จะต้องแต่งกายสุภาพ และจะต้องมีหลักฐานซึ่งเป็นบัตรแสดงตัวที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ออกให้ติดตัวไว้ในขณะปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้ผู้ใช้ไฟฟ้าสามารถตรวจสอบได้ และจะต้องปฏิบัติต่อผู้ใช้ไฟฟ้าด้วยความสุภาพเรียบร้อย

(3) ผู้รับจ้าง ต้องจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้ในโปรแกรมระบบงานจดจ่ายไฟ (DMSx 4.0) ให้ครบถ้วน (Smart phone ระบบปฏิบัติการ Android , เครื่องพิมพ์แบบพกพาพร้อมกระดาษ) และพร้อมใช้งานก่อนลงนามในสัญญา

8. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

กรณีผู้รับจ้างเป็นนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดา ให้ใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(1) เงินสด

(2) เช็ค หรือตราพดด้งที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดด้งลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพดด้งนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน 3 วันทำการ

(3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดโดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

(4) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(5) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันสัญญาดังกล่าว ให้กำหนดมูลค่าเป็นจำนวนเต็มในอัตราร้อยละ 5 (ห้า) ของราคาค่าจ้าง

9. วิธีปฏิบัติในการส่งมอบงานจ้าง

ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะทำงานจ้างตามแบบสัญญาจ้างเหมาที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด โดยผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานจ้างเป็นรายวันภายในเวลาที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด

10. ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุมงาน

(1) การแต่งตั้งผู้ควบคุมงาน

ก. ให้ผู้ได้รับมอบอำนาจในการสั่งจ้างเป็นผู้แต่งตั้งผู้ควบคุมงานหรือผู้แทน มีอำนาจที่จะตรวจสอบและควบคุมงานเพื่อให้เป็นไปตามสัญญาและมีอำนาจที่จะสั่งให้แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมหรือตัดทอน หรือสั่งให้หยุดการปฏิบัติงานชั่วคราวได้

ข. ต้องเป็นพนักงานที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติงานตามลักษณะงานจ้าง

(2) วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุมงาน

ก. บันทึกขออนุมัติทำการจ้างเหมาตามข้อ 1 (ประเภทงานจ้างเหมา) หรือดำเนินการเกี่ยวกับมิเตอร์

ข. เบิกมิเตอร์หรืออุปกรณ์ประกอบการติดตั้งต่างๆ ลงรายละเอียดมิเตอร์ในสมุดควบคุมการจ่ายมิเตอร์

ค. ส่งมอบมิเตอร์ให้ผู้รับจ้าง และให้ผู้รับจ้างลงนามรับมอบในสมุดควบคุมการจ่ายมิเตอร์ก่อนนำไปติดตั้ง

ง. ตรวจสอบและควบคุมงานจ้างเหมา ให้เป็นไปตามรายละเอียดและข้อกำหนดในสัญญา

จ. ตีตราตะกั่ว หรือจัดทำบันทึกแจ้งแผนกที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการตีตราตะกั่ว

ฉ. รายงานผลการตรวจสอบการควบคุมการจ้างเสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

11. ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจรับพัสดุ

(1) การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

(2) วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจรับพัสดุ

ก. ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ข. รายงานผลการตรวจรับเสนอผู้ว่าจ้าง ตามแบบฟอร์มที่กำหนด

12. ค่าปรับ

(1) หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ 0.20 (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคางานจ้างที่ยังไม่ได้รับมอบ

(2) ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างตรวจพบว่าผู้รับจ้างจัดส่งเอกสารหรือบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับการส่งมอบงานจ้างอันเป็นเท็จ หรือปลอมแปลงลายมือชื่อของผู้ใช้ไฟฟ้าหรือผู้ครอบครองสถานที่ใช้ไฟฟ้าหรือผู้แทนของผู้ใช้ไฟฟ้าในคำร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ ให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าปรับจากผู้รับจ้างในอัตรา 2 (สอง) เท่าของค่าจ้างแต่ละกิจกรรม และมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างและมีสิทธิปรับหลักประกันตามสัญญาหรือบังคับเอาค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมด นอกจากนี้หากผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหายจากการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายที่เกิดขึ้นด้วย ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ทั้งนี้ การที่ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังกล่าวข้างต้นกับผู้รับจ้าง ไม่เป็นการตัดสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะดำเนินการตามกฎหมายกับผู้รับจ้างแต่อย่างใด

13. การจ่ายเงินค่าจ้าง

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามปริมาณงานที่กำหนดในสัญญา หรือใบสั่งจ้างแต่ละคราวตามราคาต่อหน่วย เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานจ้างตามรายการและเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือใบสั่งจ้างแต่ละคราว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงานจ้างไว้ถูกต้องแล้ว

13.1 กรณีผู้ใช้ไฟฟ้าร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ

(1) ผู้ใช้ไฟฟ้าขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ ครั้งที่ 1 ให้ผู้รับจ้างงดจ่ายไฟบันทึกข้อมูลการขอผ่อนผันลงในระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0) ผ่าน Smart Phone และให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงนามแล้วพิมพ์คำร้องขอผ่อนผันส่งมอบให้ผู้ใช้ไฟฟ้าไว้เป็นหลักฐาน

(2) ผู้ใช้ไฟฟ้าขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ ครั้งที่ 2 ให้ผู้รับจ้างงดจ่ายไฟบันทึกข้อมูลการขอผ่อนผันลงในระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0) ผ่าน Smart Phone และให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงนามแล้วพิมพ์คำร้องขอผ่อนผันส่งมอบให้ผู้ใช้ไฟฟ้าไว้เป็นหลักฐาน

(3) ให้จ่ายค่าจ้างแก่ผู้รับจ้างในกรณีที่ไปดำเนินการงดจ่ายไฟแล้ว แต่ผู้ใช้ไฟฟ้าขอผ่อนผัน ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 ครั้งละครึ่งหนึ่งของค่าจ้าง ตัดกลับมิเตอร์ แต่ไม่เกินครึ่งละ 25.- บาท

13.2 กรณีผู้รับจ้างไปดำเนินการงดจ่ายไฟฟ้า แต่ไม่สามารถงดจ่ายไฟฟ้าได้

ให้ผู้รับจ้างทำหนังสือชี้แจงสาเหตุที่ไม่สามารถดำเนินการงดจ่ายไฟฟ้าได้ เช่น มิเตอร์อยู่ในบริเวณบ้าน เป็นต้น พร้อมถ่ายรูปสภาพหน้างานเพื่อประกอบการเบิกจ่ายค่าจ้าง โดยให้ผู้จัดการการไฟฟ้านั้นๆ ตรวจสอบและวินิจฉัยถึงเหตุผลดังกล่าว หากพิจารณาแล้วเห็นสมควร ก็ให้จ่ายค่าจ้างเหมาครึ่งหนึ่งของค่าจ้างตัดกลับมิเตอร์ แต่ไม่เกินครึ่งละ 25.- บาท และแจ้งส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

13.3 กรณีที่โปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0) สั่งระงับการปฏิบัติงาน

เมื่อผู้รับจ้างได้รับมอบงานงดจ่ายไฟและเดินทางไปถึงสถานที่ใช้ไฟฟ้าและได้มีการตรวจสอบสถานะพบว่าผู้ใช้ไฟฟ้าชำระเงินแล้ว หรือมีการสั่งระงับการปฏิบัติงานจาก กฟฟ. ให้ผู้รับจ้างดำเนินการถ่ายรูปมิเตอร์พร้อมบันทึกเลขอ่านหน่วย หรือกรณีผู้รับจ้างอยู่ระหว่างเดินทาง และทราบว่ามีคำสั่งระงับการปฏิบัติงานจาก กฟฟ. หากผู้รับจ้างบันทึกผลการปฏิบัติงานและถ่ายรูปมิเตอร์พร้อมบันทึกเลขอ่านหน่วย ภายในระยะเวลาไม่เกิน 1 ชั่วโมง นับจากโปรแกรมระบบงานฯ สั่งระงับ ให้ ทพ.บป./ทพ.บง. ตรวจสอบและพิจารณาจ่ายค่าจ้างครึ่งหนึ่งของค่าตัดกลับมิเตอร์ แต่ไม่เกินครึ่งละ 25.- บาท

ทั้งนี้ การใช้โปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0) ให้ผู้รับจ้างดำเนินการตามวิธีปฏิบัติตามขั้นตอนกระบวนการงดจ่ายไฟของผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อยตามโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0) (ภาคผนวก 10)

14. เอกสารใบสำคัญจ่าย ประกอบด้วย

- (1) สัญญาจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์
กรณีนิติบุคคล (จ.มต.(น) 1) , บุคคลธรรมดา (จ.มต.(ธ) 1)
- (2) ใบสั่งจ้างปฏิบัติงานเกี่ยวกับมิเตอร์ (ยกเว้นกรณีงดจ่ายไฟฟ้า) (จ.มต.2-ป.61)
- (3) ใบการส่งมอบงานจ้างเหมา (จ.มต.3-ป.61)
- (4) หนังสือขออนุมัติงดจ่ายไฟและใบสั่งจ้าง (ZWME023)
- (5) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน (ZWMR019)
- (6) รายงานคำตอบแทนผู้ปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ (ZWMR018) แบบสรุปและแบบรายละเอียด
- (7) รายงานสรุปสถานะงานงดจ่ายไฟและตอกสับ (ZWMR016)
- (8) รายงานนำส่งผลการงดจ่ายไฟประจำวัน จากโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0)
 - (8.1) รายงาน DMSx_AGENT_REP01 (หนังสือสรุปรายงาน)
 - (8.2) รายงาน DMSx_AGENT_REP01_1 (ถ้ามีข้อมูล) (รายงานไม่สามารถปฏิบัติงานได้)
 - (8.3) รายงาน DMSx_AGENT_REP01_2 (ถ้ามีข้อมูล) (รายงานไม่ได้ไปปฏิบัติงาน)
 - (8.4) รายงาน DMSx_AGENT_REP02 (รายงานปฏิบัติงานได้)
- (9) คำร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟรายย่อย
- (10) หนังสือแจ้งสาเหตุกรณีไม่สามารถงดจ่ายไฟฟ้า
- (11) สำเนาบัตรประจำตัวผู้รับจ้าง กรณีบุคคลธรรมดา
- (12) กรณีนิติบุคคล ให้แนบหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ออกโดย กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ที่ออกให้เป็นเวลาไม่เกิน 1 (หนึ่ง) เดือน สำเนาทะเบียนการค้า สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)
- (13) หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)

15. การจ้างที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

การจ้างใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการ และยังไม่แล้วเสร็จในวันที่หลักเกณฑ์ฉบับนี้ใช้บังคับ ก็ให้ดำเนินการต่อไปตามหลักเกณฑ์ที่ใช้อยู่เดิม จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ แต่ถ้าสามารถดำเนินการตามหลักเกณฑ์นี้ได้ โดยไม่ทำให้ผู้ใดเสียสิทธิประโยชน์อันพึงมี ตามเงื่อนไขที่ได้ดำเนินการไปแล้ว ก็ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์นี้

16. ภาคผนวก (แบบฟอร์มตัวอย่าง)

- (1) สัญญาจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ (จ.มต.(น) 1) , (จ.มต.(ธ) 1)
- (2) ใบสั่งจ้างมี 2 แบบ ดังนี้
 - ก. ใบสั่งจ้างปฏิบัติงานเกี่ยวกับมิเตอร์ (ยกเว้นกรณีงดจ่ายไฟฟ้า) (จ.มต.2-ป.61)
 - ข. หนังสือขออนุมัติงดจ่ายไฟและใบสั่งจ้าง (ZWME023)
- (3) ใบการส่งมอบงานจ้างเหมา (จ.มต.3-ป.61)
- (4) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน (ZWMR019)
- (5) รายงานคำตอบแทนผู้ปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ (ZWMR018) แบบสรุปและแบบรายละเอียด
- (6) รายงานสรุปสถานะงานงดจ่ายไฟและตอกสับ (ZWMR016)

- (7) รายงานนำส่งผลการงดจ่ายไฟประจำวัน จากโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0)
 - (7.1) รายงาน DMSx_AGENT_REPO1 (หนังสือสรุปรายงาน)
 - (7.2) รายงาน DMSx_AGENT_REPO1_1 (ถ้ามีข้อมูล) (รายไม่สามารถปฏิบัติงานได้)
 - (7.3) รายงาน DMSx_AGENT_REPO1_2 (ถ้ามีข้อมูล) (รายไม่ได้ไปปฏิบัติงาน)
 - (7.4) รายงาน DMSx_AGENT_REPO2 (รายปฏิบัติงานได้)
- (8) คำร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟรายย่อย
- (9) ร่างขอเขตงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ
- (10) ขั้นตอนกระบวนการงดจ่ายไฟของผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อยตามโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0)



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก คณะกรรมการพิจารณากำหนดราคากลางฯ ถึง ผวบ.(ก2)

เลขที่ ก.2 กบล.(มม.) ๑๕15 / ๑๕๖4 วันที่

เรื่อง ขออนุมัติราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.2 ประจำปี 2565

เรียน อ.ผวบ.(ก2) ผ่าน ร.ผวบ.(ก2) ๑๕๖๔

1. เรื่องเดิม

1.1 ตามหนังสือเลขที่ สรท.(บ) 96/2561 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2561 อนุมัติหลักเกณฑ์การจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. พ.ศ. 2561 โดยให้สำนักงาน กฟภ.ต่างๆ สามารถจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ. (ยกเว้นมิเตอร์ที่ติดตั้งกับหม้อแปลงเฉพาะราย) โดยให้ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และให้ อช. แต่ละเขตพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางในการจ้างเหมาให้เหมาะสม กับสภาพพื้นที่แต่ละแห่งตามแต่ละประเภทงาน (เอกสารแนบ 1)

1.2 ตามหนังสือที่ ก.2 กบล.(มม.) 36082/ 2563 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2563 อนุมัติราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.2 ประจำปี 2564 โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 - 31 ธันวาคม 2564 (เอกสารแนบ 2)

1.3 ตามคำสั่ง กฟภ.2 ที่ ก.2 บห. 58/ 2564 ลงวันที่ 7 กันยายน 2564 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากำหนดราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.2 ประจำปี 2565 โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่พิจารณากำหนดราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.2 ในงานด้านมิเตอร์แรงต่ำ 1 เฟส และ 3 เฟส ประจำปี 2565 (เอกสารแนบ 3)

1.4 ตามหนังสือเลขที่ ก.2 กบล.(มม) 2351/ 2564 ลงวันที่ 25 ตุลาคม 2564 อนุมัติเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการพิจารณากำหนดราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.2 ประจำปี 2565 เนื่องจากมีคณะกรรมการฯ ได้รับการแต่งตั้งเข้ารับตำแหน่งใหม่ และตามคำสั่ง กฟภ.2 ที่ ก.2 บห. 70/ 2564 ลงวันที่ 25 ตุลาคม 2564 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากำหนดราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.2 ประจำปี 2565 (เอกสารแนบ 4)

1.5 คณะกรรมการฯ ได้ประชุมหารือพิจารณากำหนดราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.2 ประจำปี 2565 จำนวน 2 ครั้ง ในวันที่ 15 กันยายน 2564 และวันที่ 10 พฤศจิกายน 2564 แบบ Online ด้วยระบบ Google Meet (เอกสารแนบ 5)

2. ข้อเท็จจริง

2.1 คณะกรรมการฯ พิจารณาตามวิธีประเมินราคา 3 แนวทาง (เอกสารแนบ 6) ดังนี้

- วิธีที่ 1 : พิจารณาจาก การประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 1 ที่เสนอไว้
- วิธีที่ 2 : พิจารณาจาก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการต่อเครื่องต่อวัน โดยประเมินระยะทาง ตามจำนวนเครื่องที่ดำเนินการได้ในแต่ละกิจกรรม ภายใน 1 วัน ทั้งนี้ต้นทุนแปรผันตรงกับค่าน้ำมันที่เพิ่มขึ้นตามระยะทาง

- วิธีที่ 3 : พิจารณาจาก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการต่อเครื่องต่อวัน ทั้งนี้ประเมินระยะทาง การเดินทางสะสมใน 1 วัน ที่ 40 กม./ วัน (คิดเป็นเวลาที่ใช้ในการเดินทาง 1.5 ชม. ทำให้เหลือระยะเวลาปฏิบัติงาน 5.5 ชม.)

2.2 คณะกรรมการฯ พิจารณาหาราคากลางจากการเปรียบเทียบราคาที่ได้จากทั้ง 3 วิธี และคัดเลือกราคาโดยอ้างอิงจากการจ้างเหมาในปี 2564 เพื่อกำหนดเป็นราคากลางฯ ปี 2565

3. ข้อพิจารณา.../2

3. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การกำหนดราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ ของ กฟภ.2 ประจำปี 2565 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความเหมาะสมตามสภาพพื้นที่ และประเภทของงานด้านมิเตอร์ ตามสภาวะการณ์ในปัจจุบัน จึงเห็นควรกำหนดให้ใช้ราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ ของ กฟภ.2 ประจำปี 2565 มีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.2 ประจำปี 2565						
กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	ราคากลางจ้างเหมาฯ (บาท)				
		มิเตอร์ ๑ เฟส			มิเตอร์ ๓ เฟส	
		ทั่วไป	พิเศษ	ทางน้ำ	ทั่วไป	ทางน้ำ
1. งานติดตั้งมิเตอร์ และอุปกรณ์ประกอบฯ (คำอธิบาย: งานติดตั้งฯ พร้อมเชื่อมต่อสายเมน)	1.1. ติดตั้ง เฉพาะตัวมิเตอร์ (เสา/ชายคา)	110 ⁺⁵	120 ⁺⁵	200	220	240
	1.2. ติดตั้ง มิเตอร์ + เดินสายเข้าออก (เสา/ชายคา)	125 ⁺⁵	135 ⁺¹⁰	220	230 ⁺⁵	240
	1.3. ติดตั้ง มิเตอร์ + แป้นไม้ + เดินสายเข้าออก (เสา)	215 ⁺⁵	225 ⁺¹⁰	300	350	370
	1.4. ติดตั้ง มิเตอร์ + แป้นไม้ + เดินสายเข้าออก (ชายคา)	180 ⁺⁵	190 ⁺⁵	-	300	-
	1.5. ติดตั้ง มิเตอร์ (อาคารชุด) (เช่น คอนโด, อาคารชุดผู้ทรงสิทธิ์หลายราย เป็นต้น)	75 ⁺²	-	-	95 ⁺²	-
2. งานตัดกลับ/ต่อกลับ (คำอธิบาย: งานตัดต่อกลับจากการตัดฝาก และตัดต่อกลับจากงานงดจ่ายไฟ)	2.1. ตัดกลับ เฉพาะตัวมิเตอร์ (เสา/ชายคา/อาคารชุด)	70	80	90	100	130
	2.2. ต่อกลับ เฉพาะตัวมิเตอร์ (เสา/ชายคา/อาคารชุด)	80	90	100	110	130
	2.3. ปลดสายเทอร์มินอล (งานงดจ่ายไฟ)	40	45	45	45	60
	2.4. ต่อกลับสายเทอร์มินอล (งานงดจ่ายไฟ)	50	55	55	55	60
	2.5. ตัดกลับมิเตอร์ระบบ AMI ในพื้นที่ กฟภ.มพย.	25	25	25	25	25
3. งานปรับปรุง/ สับเปลี่ยนมิเตอร์และ อุปกรณ์ประกอบฯ	3.1. ปรับปรุง(รื้อถอน-ติดตั้ง) มิเตอร์, สาย, แป้นไม้ และ ปลดเชื่อมสายเมน [มิเตอร์เครื่องที่ 1] (ราคาเหมาจ่าย/เครื่อง)	240 ⁺⁵	250 ⁺¹⁰	300	380 ⁺¹⁰	400
	3.2. ปรับปรุง(รื้อถอน-ติดตั้ง) มิเตอร์, สาย และปลดเชื่อมสายเมน [มิเตอร์เครื่องที่ 2/3/4](ราคาเหมาจ่าย/เครื่อง)	125 ⁺⁵	135	220	230	240
	3.3. สับเปลี่ยน เฉพาะตัวมิเตอร์ (ชำรุด/ละเมิด/ตามวาระ)	90 ⁺⁵	95 ⁺⁵	120	140	180 ⁺⁵
	3.4. สับเปลี่ยน ตู้มิเตอร์/ตู้มิเตอร์พร้อมมิเตอร์ (ชำรุด)	-	-	-	155	235
	3.5. สับเปลี่ยน แป้นไม้ (แป้นไม้ขนาด 120/60/20 ซม.)	110	115	150	-	-
	3.6. สับเปลี่ยน สาย และปลดเชื่อมสายเมน (ราคา/เครื่อง)	175	180	200	-	-
	3.7. ปลดเชื่อมสายเมน (ราคา/เครื่อง) (เช่น อุปกรณ์ Wifi, ตู้โทรศัพท์สาธารณะ, ไฟหมาหน่วย เป็นต้น)	70	-	-	100	-
4. งานย้ายมิเตอร์และ อุปกรณ์ประกอบฯ (คำอธิบาย: งานย้ายและติดตั้งฯ พร้อมเชื่อมต่อสายเมน)	4.1. ย้ายและติดตั้ง เฉพาะตัวมิเตอร์ (เสา/ชายคา)	110 ⁺⁵	120 ⁺⁵	220	220 ⁺⁵	270
	4.2. ย้ายและติดตั้ง มิเตอร์ + แป้นไม้ + เดินสายเข้าออก (และตู้มิเตอร์ กรณี 3 เฟส) (เสา)	210	220	340	420	470
	4.3. ย้ายและติดตั้ง มิเตอร์ + แป้นไม้ + เดินสายเข้าออก (และตู้มิเตอร์ กรณี 3 เฟส) (ชายคา)	180	190	290	350	400
5. งานรื้อถอนมิเตอร์ และอุปกรณ์ประกอบฯ	5.1. รื้อถอน เฉพาะตัวมิเตอร์ (เสา/ชายคา/อาคารชุด)	70 ⁺⁵	80 ⁺⁵	90 ⁺⁵	100	130
	5.2. รื้อถอน มิเตอร์ + แป้นไม้ + สายเข้าออก (และตู้มิเตอร์ กรณี 3 เฟส) (เสา)	95	100	120	140	175
	5.3. รื้อถอน มิเตอร์ + แป้นไม้ + สายเข้าออก (และตู้มิเตอร์ กรณี 3 เฟส) (ชายคา)	80	85	100	115	145

หมายเหตุ : "พื้นที่พิเศษ" หมายถึง พื้นที่ปฏิบัติงานที่มีระยะทางห่างไกลเกิน 20 กิโลเมตร นับจากสำนักงาน กฟภ. ที่ให้บริการ

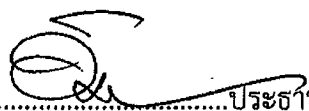
4. ข้อเสนอ


คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.2 ประจำปี 2565 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

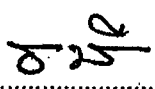
4.1 อนุมัติราคากลางจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ ของ กฟภ.2 ประจำปี 2565 ตามข้อ 3. โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565

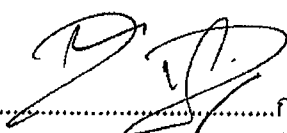
4.2 ให้ทุก กฟภ. ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟภ.ฯ โดยเคร่งครัด


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ โปรดอนุมัติหลักการและแจ้งส่วนเกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นางสาวอังสนา จินดา)
อก.บส.(ก2)

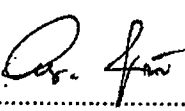
(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสาวยุนา จิตต์โกมุท)
ชก.บส.(ก2)

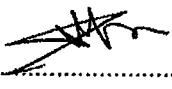
(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายวัชชัย บุญเรือง)
รจก.(ท) กฟพ.มตพ.

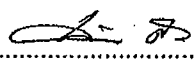
(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายอชิระ ไกรแก้ว)
ทผ.ตบ. กบญ.(ก2)

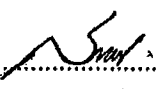
(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสาวปองทัย หนูหน่าย)
ทผ.บป. กฟพ.มพย.

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายสุกฤษฎ์ เจริญสวัสดิ์)
ทผ.มต. กฟพ.มพย.

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางอภิขยา ชูบดินทร์)
ทผ.บป. กฟจ.จบ.

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายพิชญ์ แสงจำรัส)
ทผ.มต. กฟจ.ตร.

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายวัช ศรีสุข)
ทผ.มต. กฟอ.บปค.

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายสุมล วีระพันธ์เจริญ)
ทผ.มต. กฟอ.พสก.

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวพัชรกัญญ์ จุฬรัตน์ศักดิ์)
ชผ.มต. กฟจ.รย.

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายพงศ์ธร วงศ์ธนมন্ত্রী) / เลขากา
ทผ.มม. กบล.(ก2)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายอิทธิมนต์ สงวนเจริญพงศ์) / ผู้ช่วยเลขากา
ชผ.มม. กบล.(ก2)

เรียน ผชก.(ก2)

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และ
แจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

(นายสมันตร์ ว่องไวพาณิชย์)
คฝ.วบ.(ก๒)

29 พ.ย. 2564

กบล.(ก2), กบุญ.(ก2), กชช.(ก2)

ที่ ก.2 กบล.(มม.) / ๒๘1๖ / ๒๕๖๔

เรียน ผจก.กฟฟ.ชั้น 1 - 3, กฟส. และ กฟย.

อนุมัติตามเสนอ - ดำเนินการในส่วนที่
เกี่ยวข้องต่อไป

(นายสมันตร์ ว่องไวพาณิชย์)
เลขก.(ก2)

- 3 ธ.ค. 2564