

# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอฉวาง

ที่ ต.๒ ฉว.(ก)๑๑๐/๒๕๖๖

วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อขอล้าง

เรียน ผจก.กฟส.อ.ฉวาง

ด้วย การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอฉวางมีความประสงค์จะ จ้างบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน กฟส.อ.ฉวาง ประจำปี ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น สร้างความมั่นใจในคุณภาพการให้บริการที่ดีต่อผู้ใช้ไฟ พนักงานและประชาชนผู้มาติดต่อ ขอใช้บริการ ประทับใจ เป็นการรักษาความสะอาด และภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร กฟส.อ.ฉวาง

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๑๒๗,๙๔๔.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินนอกงบประมาณจากรายได้ของหน่วยงาน จำนวน ๑๒๗,๙๔๔.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นายสมชัย ขนาศักดิ์

ประธานกรรมการฯ

หัวหน้าแผนกบริการลูกค้าและการตลาด

๒. นายฐาปกรณ์ ต้นสุริยวงศ์ กรรมการ

ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกก่อสร้างและปฏิบัติการ

๓. นางสาวกษัตริย์ กลางถิ่น กรรมการ

ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน  
ขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

จิตรลดา อยู่ทอง

(นางจิตรลดา อยู่ทอง)

หม.บง.กฟส.อ.ฉวาง