



- ใบสั่งซื้อ/จ้าง(Purchase Order)  
 รายการวัสดุที่สั่งซื้อ/จ้าง ตามหนังสือสั่งซื้อ/จ้างเลขที่  
 (Ref. to purchasing notice)

เลขที่ใบสั่งซื้อ/จ้าง(Purchase Order No.) : 3001866778  
 วันออกใบสั่งซื้อ/จ้าง(Release Date) : 07 พ.ค. 2564  
 เลขที่สัญญา(Your Ref.) :  
 เลขที่สัญญาส่วนหน้า(Contract No.) :  
 สกุลเงิน(Currency): THB

เลขที่จัดซื้อ/จ้าง(CollectiveNo.) :

หน่วยงานจัดซื้อ/จ้าง(Purchasing Group) : A10 กฟอ.เทิจ

ที่อยู่(Pur. group address) : 140 หมู่ 12 อ.เขียงราช-เทิจ ค.เวียงอ.เทิจ จ.เขียงราช

ถึง (Vendor's name) : บริษัท ทราฟฟาร์ท จำกัด

ที่อยู่(Vendor's address) :

100

ถ.เทพารักษ์

ค.บางปลา อ.บางพลี

จ.สมุทรปราการ 10540

หมายเหตุ(ส่วนหัว) (Header text) :

จัดซื้อวัสดุขาดแคลนเพื่อใช้งานโครงการ งบ คพจ.2 แผน 4 (พัสดุรอง 6 รายการ) อนุมัติ ผจก.กฟอ.เทิจ ลว. 7 พ.ค. 2564

ลำดับ (Item)	รหัสวัสดุ (Material No.)	จำนวน (Qty) หน่วยนับ(Unit)	ราคาต่อหน่วย (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (Unit Price Exclude VAT)	ราคารวม (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (Amount Exclude VAT)
1	1-01-010-0002 ST. WIRE, STRANDED 25 SQ.MM.TIS.404	2,000.000 เมตร	16.00	32,000.00
2	1-01-018-0100 WASHER,PLAIN,SQUARE, 52X52X4.5 MM.	12,000.000 ชิ้น	4.57	54,840.00
3	1-01-021-0201 BOLT,STRAND EYE, 45 DEG.M.16X250 MM.	100.000 ชิ้น	54.00	5,400.00
4	1-01-021-0304 THIMBLE,GUY,FOR STEEL WIRE 50-95 SQ.MM.	500.000 ชิ้น	7.66	3,830.00
5	1-01-022-0002 GROUND ROD,60X60X5 MM. 2 M.LONG	600.000 ชิ้น	445.00	267,000.00
6	1-02-044-0112 BRACKET,SAC CORNER SUPPORT, 22-33 KV	50.000 ชิ้น	1,290.00	64,500.00

ผู้ซื้อ/จ้าง(Purchaser) .....  
 (นายโกสิทธิ์ อติเปรมินทร์)

ตำแหน่ง(Position) ..... ผจก.กฟอ.เทิจ

วันที่(Date) .....

ผู้สั่งซื้อ/จ้าง(Authorizer) .....  
 (นายโกสิทธิ์ อติเปรมินทร์)

ตำแหน่ง(Position) ..... ผจก.กฟอ.เทิจ

วันที่(Date) .....

หมายเหตุ เงื่อนไขการประกอบการสั่งซื้อ/จ้างเป็นไปตามข้อตกลงหรือรายละเอียดแนบ(ถ้ามี)

(นางสาวศรัญญา บุสบกอ่อน)

จนท.ประสานงานชาย

11 / 0 / 2564

toc



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

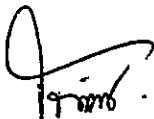
หน้า 2 / 2


- ใบสั่งซื้อ/จ้าง(Purchase Order)  
 รายการพัสดุที่สั่งซื้อ/จ้าง ตามหนังสือสั่งซื้อ/จ้างเลขที่  
 (Ref. to purchasing notice)

เลขที่ใบสั่งซื้อ/จ้าง(Purchase Order No.) : 3001866778  
 วันออกใบสั่งซื้อ/จ้าง(Release Date) : 07 พ.ค. 2564  
 เลขที่สัญญา(Your Ref.) :  
 เลขที่สัญญาดังหน้า(Contract No.) :  
 สกุลเงิน(Currency): THB

ลำดับ (Item) รายการ(Short text) หมายเหตุ(Item text)	จำนวน (Qty) หน่วยนับ(Unit)	ราคาต่อหน่วย (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (Unit Price Exclude VAT)	ราคารวม (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (Amount Exclude VAT)
		มูลค่ารวม(ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (Total Exclude VAT)	427,570.00
		ส่วนลด(Discount)	0.00
		มูลค่ารวมหลังหักส่วนลด(ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (Net Total Exclude VAT)	427,570.00
		ภาษีมูลค่าเพิ่ม(VAT)	29,929.90
		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (Grand Total Include VAT)	457,499.90

(สี่แสนห้าหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยเก้าสิบเก้าบาทเก้าสิบสตางค์)


ผู้ซื้อ/จ้าง(Purchaser)   
 (นายโกสิทธิ์ อติเปรมินทร์)  
 ตำแหน่ง(Position) ผจก.กฟอ.เชิง  
 วันที่(Date)

ผู้สั่งซื้อ/จ้าง(Authorizer)   
 (นายโกสิทธิ์ อติเปรมินทร์)  
 ตำแหน่ง(Position) ผจก.กฟอ.เชิง  
 วันที่(Date)

สถานที่ส่งมอบ(Delivery location)

หมายเหตุ เงื่อนไขการประกอบการสั่งซื้อ/จ้างเป็นไปตามข้อตกลงหรือรายละเอียดแนบ(ถ้ามี)

tpc

  
 (นางสาวศรีัญญา บุสบกอ่อน)  
 จนท.ประสานงานขาย  
 11 / 5 / 2564



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค  
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย บริษัท ทราฟพาร์ท จำกัด  
ที่อยู่ เลขที่ ๑๐๐ หมู่ ๗ ถนนเทพารักษ์  
ตำบลบางปลา อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ ๑๐๕๔๐  
โทรศัพท์ ๐๙๔๔๐๕๒๔๒๔  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๑๑๕๕๕๓๐๑๔๒๖๒

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๓๐๐๑๘๖๖๗๗๘  
วันที่ ...๗...พ.ค...๒๕๖๔  
ส่วนราชการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเทิง  
ที่อยู่ ๑๔๐ หมู่ ๑๒ ถนนเทิง-เซียงของ ตำบลเวียง อำเภอเทิง  
จังหวัดเชียงราย  
โทรศัพท์ ๐๕๓-๗๙๕๓๓๓

ตามที่ บริษัท ทราฟพาร์ท จำกัด ได้เสนอราคา ไว้ต่อ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเทิง ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	วัสดุและอุปกรณ์ไฟฟ้า(39.12.17.00 )	๑	โครงการ	๔๕๗,๔๙๙.๙๐	๔๕๗,๔๙๙.๙๐
				รวมเป็นเงิน	๔๒๗,๕๗๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๒๙,๙๒๙.๙๐
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๔๕๗,๔๙๙.๙๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้


- กำหนดส่งมอบภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ .....
- สถานที่ส่งมอบ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเทิง ๑๔๐ หมู่ ๑๒ ถนนเทิง-เซียงของ
- ระยะเวลาประกัน ๑ ปี
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

tpc

(นางสาวศรัญญา บุสบกؤون)  
จนท.ประสานงานขาย  
11 / 5 / 2564

หมายเหตุ :

- การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
- ใบสั่งซื้อสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๔๐๔๗๔๔๗๑๔๘ ชื่อพัสดุขาดแคลนเพื่อใช้งานโครงการ งบ คพจ.๒ แผน.๔ (พัสดุ รong ๖ รายการ) จำนวน ๑ โครงการ (น.๑ทง.(บห.)จช.) ๐๒๔/๒๕๖๔ ให้แนบคลังพัสดุ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเทิง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ..... ..... ผู้สั่งซื้อ

( นายโกสิทธิ์ อติเปรมินทร์ )

ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเทิง

วันที่ ..... ๗ / ๑๑ / ๒๕๖๔ .....

ลงชื่อ..... ..... ผู้รับใบสั่งซื้อ

( นางสาวศรีญญา บุสบกอรอน )

จนท.ประสานงานขาย

วันที่ ..... ๑๑ / ๑ / ๒๕๖๔ .....

เลขที่โครงการ ๖๔๐๔๗๔๔๗๑๔๘

เลขคุมสัญญา ๖๔๐๕๑๔๐๗๖๙๘๕

  
TRAFO PARTS CO.,LTD.

## เงื่อนไขประกอบใบสั่งซื้อ

1. ผู้ขายต้องส่งมอบพัสดุซึ่งปรากฏอยู่ในใบสั่งซื้อนี้ พร้อมด้วยสำเนาของ.....1.....ฉบับ โดยรับรองว่าสิ่งที่ขายให้ตามใบสั่งซื้อนี้เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ มีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายใบสั่งซื้อ และในกรณีที่เป็นการซื้อพัสดุซึ่งจะต้องมีการตรวจทดลองผู้ขายรับรองว่า เมื่อตรวจทดสอบแล้วต้องมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ด้วย
2. กำหนดส่งมอบพัสดุ ภายใน .....30..... วัน โดยนับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งซื้อ
3. ครบกำหนดส่งมอบพัสดุ วันที่.....
4. สถานที่ส่งมอบพัสดุ.....คลังพัสดุการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเทิง...(ให้ประสานการส่งกับคลังพัสดุเทิงอีกครั้ง)
5. ระยะเวลารับประกันคุณภาพ.....1 ปี.....
6. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบพัสดุเกินกำหนดเวลา โดยคิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาพัสดรวมภาษีมูลค่าเพิ่มที่ยังไม่ได้รับมอบ
7. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบพัสดุนั้น ถ้าปรากฏว่า พัดดุนั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ ผู้ขายต้องรับนำพัสดุนั้นไปดำเนินการเปลี่ยนให้ใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ และนำพัสดุนั้นมาส่งมอบให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ผู้ขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุ ขอยกเวลาทำการตามใบสั่งซื้อ หรือของด หรือ ลดค่าปรับไม่ได้
8. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญา หรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

เงื่อนไขใบสั่งซื้อ/กันยายน 2560

**tpc**  
TRAFO PARTS CO.,LTD.

(นางสาวศรีัญญา บุสบกอ่อน)

จนท.ประสานงานขาย

11 / 5 / 2564

ข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact)

ความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ  
(ระหว่างหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ ผู้ประกอบการและผู้สังเกตการณ์)

ข้อตกลงคุณธรรมฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงคุณธรรมนี้เรียกว่า "หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท ทวาทิฟฟาร์ก จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประกอบการ จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่ 100 ถนน เกรทท์เบิร์ก ตำบล/แขวง แขวง อำเภอ/เขต เมือง จังหวัด กรุงเทพมหานคร โดย นางสาวเนติกา นามรุ่งโรจน์ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามสำเนาหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วน บริษัท บริษัท ทวาทิฟฟาร์ก จำกัด ลงวันที่ 5 เมษายน 2564 (และสำเนาหนังสือมอบอำนาจลงวันที่.....) แนบท้ายข้อตกลงคุณธรรมนี้ (ในกรณีที่ผู้ประกอบการเป็นบุคคลธรรมดาให้ใช้ข้อความว่า กับ..... ซึ่งเป็นผู้ประกอบการ อยู่บ้านเลขที่..... ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด..... ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... ดังปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายข้อตกลงคุณธรรมนี้) ซึ่งต่อไปในข้อตกลงคุณธรรมนี้เรียกว่า "ผู้ประกอบการ" ฝ่ายหนึ่ง และ นางวาสนาสุทธิเดชานัย, ดร.ณัฐกฤษ อยู่มนธรรมา, นางสุจิตรา สุตเขตต์, ดร.บุรณวงศ์ เสาวพฤกษ์, พ.ต.ท.หญิง มาธวี ตริมิตรกุล และ ดร.วิโรจน์ มาจิจักขณ์ ซึ่งเป็นผู้สังเกตการณ์ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงคุณธรรมนี้เรียกว่า "ผู้สังเกตการณ์" อีกฝ่ายหนึ่ง

เนื่องด้วย หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการจะดำเนินการจัดทำสัญญา "จัดจ้างพัฒนาระบบส่งและจำหน่าย ระยะที่ ๒ แผนที่ ๔" (ปี ๒๕๖๓-๒๕๖๕) ในโครงการตามโครงการพัฒนาระบบส่งและจำหน่าย ระยะที่ ๒ แผนที่ ๔ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงคุณธรรมนี้เรียกว่า "โครงการ" ภายใต้กระบวนการที่กำหนดตามกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ จึงมีความประสงค์ที่จะสร้างความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการ เพื่อให้การใช้งบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิผล และปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความสุจริต โปร่งใส และเป็นธรรมยิ่งขึ้น จึงกำหนดให้ผู้ประกอบการเฉพาะที่ได้ร่วมลงนามในข้อตกลงคุณธรรมนี้เท่านั้นเป็นผู้มีสิทธิเข้าร่วมกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการ

และโดยที่หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการและผู้ประกอบการเห็นพ้องต้องกันว่า ผู้สังเกตการณ์มีส่วนสำคัญในความร่วมมือป้องกันการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐในโครงการ

หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ ผู้ประกอบการ และผู้สังเกตการณ์ จึงร่วมกันทำข้อตกลงคุณธรรมนี้ โดยรับรองว่า จักร่วมมือกันปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต เรื่อง แนวทางและวิธีการในการดำเนินงานโครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ แบบของข้อตกลงคุณธรรม การคัดเลือกผู้สังเกตการณ์ และการจัดทำรายงานตามมาตรา ๑๗ และมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม หรือที่ประกาศขึ้นใหม่ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงคุณธรรมนี้เรียกว่า "ประกาศ" รวมทั้งจักดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนด ดังต่อไปนี้

๑. หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ

โดยที่หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการมีเจตจำนงอันแน่วแน่ที่จะใช้หลักการทางคุณธรรม เป็นเครื่องช่วยให้เกิดความร่วมมือและร่วมใจระหว่างทุกฝ่ายอันจะเกิดผลให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการปลอดจากการทุจริต หรือการกระทำโดยมิชอบทั้งปวง เพื่อให้การใช้งบประมาณสำหรับการดำเนินงานตามโครงการเป็นไปอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิผล และเกิดประโยชน์แก่ประเทศชาติและประชาชนอย่างแท้จริง จึงขอให้คำมั่นสัญญาในการปฏิบัติตามข้อตกลงคุณธรรมนี้ดังต่อไปนี้

๑.๑ จักเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ตามขั้นตอนที่กำหนด เช่น (๑) แผนการจัดซื้อจัดจ้างของโครงการ (๒) ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) (๓) ประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเชิญชวน ร่างเอกสารประกวดราคา (๔) ประกาศราคากลาง (ราคาอ้างอิง) (๕) รายชื่อผู้รับ/ชื่อเอกสาร (๖) รายชื่อผู้ยื่นเอกสารการเสนอราคา (๗) สรุปข้อมูลการเสนอราคาเบื้องต้น (๘) รายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติและข้อเสนอทางเทคนิค (๙) รายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (๑๐) สัญญา (๑๑) การแก้ไขสัญญา (๑๒) การส่งมอบงาน (๑๓) การตรวจรับงาน (๑๔) การจ่ายเงิน (๑๕) ข้อร้องเรียนและผลการพิจารณาข้อร้องเรียน โดยเผยแพร่ไว้ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของหน่วยงาน และกรมบัญชีกลางผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนทั่วไปสามารถมีส่วนร่วมในการตรวจสอบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐได้

๑.๒ จักปฏิบัติต่อผู้ประกอบการซึ่งเป็นผู้เข้าร่วมเสนอราคาทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน เช่น ให้ข้อมูลเดียวกันกับผู้เข้าร่วมเสนอราคาทุกราย กรณีที่มีความจำเป็นต้องกำหนดรายละเอียดเพิ่มเติม หรือมีการแก้ไขคุณลักษณะเฉพาะที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีได้กำหนดไว้ในเอกสารตั้งแต่ต้น หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการจะต้องจัดทำเป็นเอกสารประกวดราคาเพิ่มเติม รวมทั้ง แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ที่ได้รับหรือได้ซื้อเอกสารประกวดราคาไปแล้วทุกรายทราบ และไม่ให้อำนาจเป็นความลับ หรือทำให้ประโยชน์กับผู้เข้าร่วมเสนอราคารายหนึ่งรายใด ที่จะทำให้เกิดข้อโต้แย้งเปรียบเทียบกับผู้เข้าร่วมเสนอราคาในขั้นตอนการเสนอราคา หรือการดำเนินการตามสัญญา ทั้งนี้ เพื่อสนับสนุนให้เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เป็นต้น

๑.๓ จักกำหนดมาตรการป้องกันมิให้เกิดพฤติกรรม หรือการกระทำใดๆ ระหว่างหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ หรือกรรมการ หรือผู้บริหาร หรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ กับผู้ประกอบการที่จะเข้ายื่นข้อเสนอในโครงการ หรือซึ่งเป็นผู้เข้าร่วมเสนอราคา หรือผู้ทำสัญญาในโครงการ ในลักษณะที่อาจทำให้บุคคลอื่น หรือสาธารณชนเกิดข้อสงสัยว่าสื่อไปในทางทุจริต หรืออาจนำไปสู่การทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ หรือในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐในโครงการ พร้อมทั้ง มาตรการป้องกันมิให้มีการเรียกรับ หรือข่มขู่หรือรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดไม่ว่าเพื่อตนเอง หรือผู้อื่น ในการกำหนดเงื่อนไข หรือผลประโยชน์ตอบแทน เพื่อช่วยเหลือให้ผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ หรือผู้เข้าร่วมเสนอราคาในโครงการรายใดได้มีสิทธิเข้าทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการโดยไม่เป็นธรรม หรือกีดกันผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ หรือผู้เข้าร่วมเสนอราคาในโครงการรายใดมิให้อำนาจเข้าแข่งขันในการยื่นข้อเสนอ หรือเสนอราคาอย่างเป็นธรรม

๑.๔ จักอนุญาตและอำนวยความสะดวกให้ผู้สังเกตการณ์เข้าร่วมสังเกตการณ์การทำงาน หรือการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และเปิดเผยข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐให้ผู้สังเกตการณ์ทราบ ตลอดระยะเวลาของโครงการในทุกขั้นตอนของการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งรวมถึงขั้นตอนดังต่อไปนี้ (๑) แผนการจัดซื้อจัดจ้างของโครงการ (๒) การจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) (๓) การจัดทำร่างเอกสารประกวดราคา ประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน (๔) การกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) (๕) การตรวจสอบคุณสมบัติผู้เสนอราคา การตรวจสอบเอกสารข้อเสนอทางเทคนิคและราคา การต่อรองราคา การพิจารณาอุทธรณ์ หรือทุกขั้นตอนของการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (๖) การจัดทำสัญญา (๗) การแก้ไขสัญญา (๘) การตรวจรับงานตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้ หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการต้องกำหนดการประชุมและให้ข้อมูลที่เพียงพอเกี่ยวกับการประชุมใดๆ ที่มีขึ้นของหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ หรือระหว่างหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการกับผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ หรือผู้เข้าร่วมเสนอราคา หรือผู้ทำสัญญา ให้ผู้สังเกตการณ์ได้ทราบล่วงหน้า เพื่อให้ผู้สังเกตการณ์ได้ทำหน้าที่และร่วมสังเกตการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ผู้สังเกตการณ์ (Observer)

โดยที่ผู้สังเกตการณ์รับรู้ว่ามีผู้สังเกตการณ์ที่มีความเป็นอิสระ มีความเป็นกลาง มีคุณธรรม และมีความรู้ความสามารถในวิชาชีพเฉพาะในทุกด้านที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เป็นเสมือนกลไกสำคัญในการป้องกันภาวะทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้การดำเนินโครงการในขั้นตอนต่างๆ ปลอดภัยจากการทุจริต หรือการกระทำโดยมิชอบทั้งปวง จึงขอให้คำนึงถึงสัญญาในการปฏิบัติตามข้อตกลงคุณธรรมไว้ ดังนี้

๓.๑ จักเข้าร่วมสังเกตการณ์ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตลอดระยะเวลาของโครงการ และทุกขั้นตอนของการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งรวมถึงขั้นตอนดังต่อไปนี้ (๑) แผนการจัดซื้อจัดจ้างโครงการ (๒) การจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) (๓) การจัดทำร่างเอกสารประกวดราคา ประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน (๔) การกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) (๕) การตรวจสอบคุณสมบัติผู้เสนอราคา การตรวจสอบเอกสารข้อเสนอทางเทคนิคและราคา การต่อรองราคา การพิจารณาข้ออุทธรณ์ หรือทุกขั้นตอนของการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (๖) การจัดทำสัญญา (๗) การแก้ไขสัญญา (๘) การตรวจรับงานตามสัญญา จัดซื้อจัดจ้าง

ผู้สังเกตการณ์มีสิทธิเข้าถึงข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการ โดยทั้งหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการและผู้ที่จะยื่นข้อเสนอ หรือผู้เข้าร่วมเสนอราคา หรือผู้ทำสัญญา จะต้องให้ความร่วมมืออำนวยความสะดวกในการให้ข้อมูล

๓.๒ จักปฏิบัติหน้าที่โดยอิสระ ซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม โดยให้การสนับสนุนด้านความรู้ที่ถูกต้องและเป็นประโยชน์ แสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาความรู้ โดยไม่มีสิทธิออกเสียงหรือร่วมลงมติ และจักไม่กระทำการใดๆ อันมิชอบที่จะเป็นเหตุในการขัดขวางกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๓ ผู้สังเกตการณ์และสมาชิกในครอบครัวของผู้สังเกตการณ์โดยตรง จักไม่มีส่วนได้เสีย หรือมีความสัมพันธ์กับหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ บุคคลหรือนิติบุคคล บริษัทและกรรมการบริษัท ที่เข้าร่วมเสนอราคา

๓.๔ การรักษาข้อมูลความลับ ดังนี้

๓.๔.๑ จักไม่นำเอกสารและข้อมูลต่างๆ ที่ได้รับจากการเป็นผู้สังเกตการณ์ของโครงการไปเปิดเผย เว้นแต่ที่เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติที่กล่าวไว้ในข้อตกลงคุณธรรม และการเปิดเผยตามขั้นตอนของการจัดซื้อจัดจ้างที่กฎหมายกำหนด

๓.๔.๒ จักไม่นำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการไปใช้ในการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว หรือนำไปใช้ในทางที่มีชอบ หรือให้เป็นประโยชน์แก่บุคคล

๓.๔.๓ หากเปิดเผยข้อมูลที่เป็ความลับทางการค้าโดยมิได้รับอนุญาต เป็นลายลักษณ์อักษรจากคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต จะต้องรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้น อันเนื่องมาจากการเปิดเผยข้อมูล หรือการใช้ข้อมูลความลับนั้น

๓.๕ จักลงนามในหนังสือการรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีส่วนได้เสียตามฟอร์มที่กำหนดแนบท้ายประกาศ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการเก็บไว้เป็นเอกสารประกอบการลงนามข้อตกลงคุณธรรม

๓.๖ จักดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติงานของผู้สังเกตการณ์ รวมทั้งรายงานผลการสังเกตการณ์ และจัดทำรายงานการประเมินผลโครงการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและรายละเอียดที่กำหนดในประกาศ

๓.๗ ในกรณีที่พบว่า หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ ผู้เข้าร่วมเสนอราคา หรือผู้ทำสัญญา หรือตัวแทนรายใดมิได้ปฏิบัติตามข้อตกลงคุณธรรมนี้ หรือได้กระทำการใดๆ ที่ไม่เป็นไปตามที่ข้อตกลงคุณธรรมนี้กำหนด หรือพบเห็นพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต หรืออาจนำไปสู่การทุจริตได้ จะต้องแจ้งหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการทราบ เพื่อให้มีการชี้แจง หรือแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนด

/หากหน่วยงาน....



หากหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการไม่ชี้แจง หรือแก้ไข ให้ผู้สังเกตการณ์รายงานคณะกรรมการความร่วมมือ ป้องกันการทุจริตทันที เพื่อดำเนินการรายงานข้อมูลสู่สาธารณะ และผู้สังเกตการณ์อาจแจ้งหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ กรมสอบสวนคดีพิเศษ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เป็นต้น ให้พิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

ข้อตกลงคุณธรรมนี้ทำขึ้นเป็นสามฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน หน่วยงานของรัฐ เจ้าของโครงการ ผู้ประกอบการ และผู้สังเกตการณ์ ได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงนาม.....  
( นายโกสิทธิ์ อติเปรมินทร์ )  
ตำแหน่ง..... ผอ.กพอ.เทิจ  
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค  
วันที่..... ๗ พค ๒๕๖๔

ลงนาม.....  
( นางเกศรา กานนธิบุรณ์ )  
ตำแหน่ง..... อดีตนายกฯ  
หน่วยงาน.....  
วันที่..... ๗ ม.ย. ๒๕๖๔  
บ้านเลขที่ 100 ม.7 ตำบล/แขวง..... บางปลา  
อำเภอ/เขต..... บางพลี จังหวัด..... สมุทรปราการ  
ประเทศ..... ไทย.



TRAFO PARTS CO.,LTD.

ลงนาม.....  
(นางวิภาสวาท สุทธิเดชานัย)  
วันที่.....

ลงนาม.....  
(ดร.ณัฐกฤษ อนุพันธ์ธรรมมา)  
วันที่.....

ลงนาม.....  
(นางสุจิตรา สุดตเขตต์)  
วันที่.....

ลงนาม.....  
(ดร.บูรณวงศ์ เสาวพฤกษ์)  
วันที่.....

ลงนาม พ.ต.ท.หญิง.....  
(มาจวี ตรีมธุรสกุล)  
วันที่.....

ลงนาม.....  
(ดร.วิโรจน์ มาวิจักขณ์)  
วันที่.....