



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

สำนักการตรวจการยุทธศาสตร์
สรก.(ย)
วันที่รับ 25 เม.ย. 2566
เวลารับ 15:24
เลขรับที่ 1871

จาก คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) ถึง สรก.(ย)
และกำหนดราคากลางฯ

เลขที่ กปอ.(ปอ) 224 /2566 วันที่ 25 เม.ย. 2566

เรื่อง ขออนุมัติขอบเขตของงาน (TOR) และราคากลางสำหรับงานจ้างที่ปรึกษา โครงการที่ปรึกษาระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ State Enterprise Assessment Model : SE-AM โดยสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กระทรวงการคลัง ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) ประจำปี 2566

เรียน รผก.(ย)

1. เรื่องเดิม

1.1 ผวก. ให้ความเห็นชอบหลักการจ้างที่ปรึกษาโครงการที่ปรึกษาระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ State Enterprise Assessment Model : SE-AM โดยสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กระทรวงการคลัง ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) ประจำปี 2566 มีระยะเวลาดำเนินการ 300 วัน โดยให้ กปอ. เป็นผู้ดำเนินการจ้างที่ปรึกษาตามความเหมาะสม ในวงเงินประมาณการ 9,000,000.- บาท (เก้าล้านบาทถ้วน) ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตามหนังสือเลขที่ กปอ.(ปอ)75/2566 ลงวันที่ 14 ก.พ. 2566 (เอกสารแนบ 1)

1.2 รผก.(ย) ให้ความเห็นชอบการจ้างที่ปรึกษา โครงการที่ปรึกษาระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ State Enterprise Assessment Model : SE-AM โดยสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กระทรวงการคลัง ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) ประจำปี 2566 โดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ในวงเงินประมาณการ 9,000,000.- บาท (เก้าล้านบาทถ้วน) ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมทั้งอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR) และกำหนดราคากลางงานจ้างที่ปรึกษา ตามหนังสือเลขที่ กปอ.(ปอ)128/2566 ลงวันที่ 7 มี.ค. 2566 (เอกสารแนบ2)

2. ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR) และกำหนดราคากลางงานจ้างที่ปรึกษาโครงการที่ปรึกษาระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ State Enterprise Assessment Model : SE-AM โดยสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กระทรวงการคลัง ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) ประจำปี 2566 ได้ประชุมเพื่อจัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR) และกำหนดราคากลางสำหรับงานจ้างที่ปรึกษาดังกล่าว ในวันที่ 28 มี.ค. 2566 และวันที่ 20 เม.ย. 2566 มีรายละเอียดโดยสรุป ดังนี้

2.1 ข้อกำหนดขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา (TOR) โครงการที่ปรึกษาระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ State Enterprise Assessment Model : SE-AM โดยสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กระทรวงการคลัง ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) ประจำปี 2566 (เอกสารแนบ 3) มีหัวข้อโดยสรุป ดังนี้

- (1) หลักการและเหตุผล
- (2) วัตถุประสงค์ในการจ้างที่ปรึกษา
- (3) ขอบเขตงานและรายละเอียดของงาน

(3.1) การดำเนินงานเป็นที่ปรึกษาระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ State Enterprise Assessment Model : SE-AM โดยสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กระทรวงการคลัง (ตามเกณฑ์การประเมินผลที่ปรับปรุงใหม่)

(3.1.1) ยกระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินผล Core Business Enablers ที่ปรับปรุงใหม่ สำหรับปี 2566 ของ สคร. กระทรวงการคลัง ดังนี้

(3.1.1.1) การอบรมเพื่อยกระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินผล Core Business Enablers ที่ปรับปรุงใหม่ ของ สคร. กระทรวงการคลัง ให้แก่ คณะกรรมการ กฟภ. อย่างน้อย 1 ครั้ง ครั้งละอย่างน้อย 0.5 วัน

(3.1.1.2) การอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินผล Core Business Enablers ที่ปรับปรุงใหม่ ของ สคร. กระทรวงการคลัง ในระดับพื้นฐาน ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องทั้ง 8 ด้าน อย่างน้อย 1 ครั้ง ครั้งละอย่างน้อย 2 วัน

(3.1.2) วิเคราะห์ช่องว่างในการดำเนินงาน (GAP analysis) ด้าน Core Business Enablers ที่สำคัญของ กฟภ. เทียบกับเกณฑ์ Core Business Enablers ที่ปรับปรุงใหม่ในแต่ละหัวข้อ ร่วมกับ คณะทำงานของ กฟภ. ในแต่ละด้าน เพื่อจัดทำกรอบเส้นทางการดำเนินงาน (Roadmap) ของ กฟภ. ในเชิงบูรณาการ และแนวทาง (Action Plan) อย่างเป็นรูปธรรมเพื่อการพัฒนายกระดับการบริหารจัดการ กฟภ. ตามเกณฑ์การบริหารจัดการ Core Business Enablers ทั้ง 8 ด้านตามเกณฑ์การบริหารจัดการ Core Business Enablers ประจำปี พ.ศ. 2566-2568 ที่สอดคล้องตามผลการประเมินของ กฟภ. ในปี 2565 และเกณฑ์การประเมินผลปรับปรุงใหม่ สำหรับปี 2566

(3.1.3) จัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการบูรณาการความเชื่อมโยงของ เกณฑ์การประเมินผลระหว่าง Core Business Enablers ทั้ง 8 ด้าน อย่างน้อย 1 ครั้ง จำนวน 2 วัน โดยมี ผู้เข้าร่วมการอบรมอย่างน้อย 80 คน

(3.1.4) ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานตามกรอบเส้นทางการดำเนินงาน (Roadmap) ของ กฟภ. ในเชิงบูรณาการ และแนวทาง (Action Plan) เพื่อการพัฒนายกระดับการบริหารจัดการ กฟภ. ตามเกณฑ์การบริหารจัดการ Core Business Enablers ทั้ง 8 ด้าน โดยเข้าให้คำปรึกษาอย่างน้อยด้านละ 4 ครั้ง ครั้งละ 0.5 วัน (การให้คำปรึกษาในแต่ละครั้งสามารถปรับเวลาได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบร่วมกัน ระหว่างที่ปรึกษาและคณะทำงาน กฟภ.)

(3.1.5) รายงานผลการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานตามกรอบเส้นทางการดำเนินงาน (Roadmap) ของ กฟภ. ในเชิงบูรณาการ และแนวทาง (Action Plan) เพื่อการพัฒนายกระดับการ

บริหารจัดการ กฟภ. ตามเกณฑ์การบริหารจัดการ Core Business Enablers ทั้ง 8 ด้าน ต่อคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย 2 ครั้ง ครั้งละอย่างน้อย 0.5 วัน (การรายงานผลการให้คำปรึกษาในแต่ละครั้งสามารถปรับเวลาได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบร่วมกันระหว่างที่ปรึกษาและคณะทำงาน กฟภ.)

(3.1.6) ให้คำแนะนำการจัดทำเอกสาร/หลักฐาน Core Business Enablers ทั้ง 8 ด้าน ที่สำคัญตามเกณฑ์การประเมินผลก่อนนำเข้าสู่ระบบประเมินผลของ สคร. ให้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด ด้านละ อย่างน้อย 2 ครั้ง ครั้งละอย่างน้อย 0.5 วัน

(3.1.7) ให้คำแนะนำการตอบสัมภาษณ์ในเชิงบูรณาการก่อนการตรวจประเมินผลการดำเนินงาน Core Business Enablers ทั้ง 8 ด้าน (Site Visit) แก่ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อยด้านละ 1 ครั้ง ครั้งละอย่างน้อย 0.5 วัน

รูปแบบการดำเนินการตามข้อ (3.1.1) - ข้อ (3.1.7) สามารถดำเนินการได้ทั้ง Onsite หรือ Online ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบร่วมกันระหว่างที่ปรึกษาและคณะทำงาน กฟภ.

(3.2) การดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อน กฟภ. ไปสู่รัฐวิสาหกิจชั้นนำของประเทศตามแนวทางของ สคร. กระทรวงการคลัง และเชื่อมโยงกับการดำเนินงานตามเกณฑ์ Enablers ทั้ง 8 ด้าน

(3.2.1) การทบทวนและจัดทำแผนการดำเนินงาน (Action Plan) ประจำปี พ.ศ. 2566 – 2568 เพื่อปิดช่องว่าง (Gap) เพื่อขับเคลื่อน กฟภ. ไปสู่รัฐวิสาหกิจชั้นนำของประเทศตามแนวทางของ สคร. กระทรวงการคลัง ประกอบด้วย

(3.2.1.1) วิเคราะห์และจัดทำแผนการดำเนินงาน (Action Plan) ประจำปี พ.ศ. 2566 – 2568 เพื่อขับเคลื่อน กฟภ. ไปสู่รัฐวิสาหกิจชั้นนำของประเทศตามแนวทางของ สคร. กระทรวงการคลัง และเชื่อมโยงกับการดำเนินงานตามเกณฑ์ Core Business Enablers ทั้ง 8 ด้าน

(3.2.1.2) นำเสนอแผนการดำเนินงาน (Action Plan) ประจำปี พ.ศ. 2566 – 2568 ต่อผู้บริหารระดับสูงของ กฟภ. และผู้ที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย 1 ครั้ง ครั้งละอย่างน้อย 0.5 วัน ประกอบด้วย แผนการดำเนินงาน หน่วยงานที่รับผิดชอบ กรอบเวลาการดำเนินงานพร้อมจัดลำดับแผนที่ต้องดำเนินการ

(3.2.2) ติดตามความสำเร็จการดำเนินงานของ กฟภ. ตามแผนการดำเนินงาน (Action Plan) ในการปิดช่องว่าง (Gap) เพื่อขับเคลื่อน กฟภ. ไปสู่รัฐวิสาหกิจชั้นนำของประเทศตามแนวทางของ สคร. กระทรวงการคลัง ประกอบด้วย

(3.2.2.1) ให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานภายในของ กฟภ. ที่ดำเนินการเพื่อขับเคลื่อน กฟภ. ไปสู่รัฐวิสาหกิจชั้นนำของประเทศตามแนวทางของ สคร. กระทรวงการคลัง อย่างน้อยด้านละ 2 ครั้ง ครั้งละ อย่างน้อย 0.5 วัน (การให้คำปรึกษาในแต่ละครั้งสามารถละเว้นได้กรณีที่ผู้รับผิดชอบในแต่ละด้านของ กฟภ. และที่ปรึกษาเห็นชอบร่วมกัน)

(3.2.2.2) จัดทำรายงานสรุปการติดตามการดำเนินงานตาม Action Plan ประกอบด้วย ความสำเร็จของการดำเนินงาน Gap ปัญหาและอุปสรรค และแนวทางแก้ไข เป็นอย่างน้อย และ รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารระดับสูงของ กฟภ. และผู้ที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย 1 ครั้ง ครั้งละ 0.5 วัน

รูปแบบการดำเนินการตามข้อ (3.2.1) - ข้อ (3.2.2) สามารถดำเนินการได้ทั้ง Onsite หรือ Online ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบร่วมกันระหว่างที่ปรึกษาและคณะทำงาน กฟภ.

ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดประชุม/สัมมนา/ชี้แจง เช่น ค่าใช้สถานที่(ถ้ามี), ค่าที่พัก, ค่าเดินทาง (ตามความเหมาะสม), ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำเอกสารและสื่อการนำเสนอ, ค่าใช้จ่าย เบ็ดเตล็ด เป็นต้น ที่ปรึกษาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย โดยถือว่าเป็นค่าใช้จ่ายตามสัญญาจ้างที่ปรึกษา

- (4) ความเชี่ยวชาญและคุณสมบัติของที่ปรึกษา
- (5) การจ้างที่ปรึกษา
- (6) เงื่อนไขและข้อกำหนด
- (7) ข้อกำหนดเกี่ยวกับข้อเสนอ
- (8) การส่งมอบงาน
- (9) การจัดส่งรายงาน
- (10) ระยะเวลาดำเนินการ 300 วัน นับถัดจากวันที่ กพท. ลงนามในสัญญาจ้าง
- (11) การให้การสนับสนุนจาก กพท.
- (12) ภาษาที่ใช้
- (13) การกำหนดให้จัดทำแผนการศึกษา
- (14) เงื่อนไขการชำระเงิน

2.2 ราคาากลางสำหรับงานจ้างที่ปรึกษาฯ ใช้หลักเกณฑ์ราคาากลางค่าจ้างที่ปรึกษาที่กระทรวงการคลัง กำหนด ตามหนังสือกระทรวงการคลัง เลขที่ กค 0907/12725 ลงวันที่ 2 ส.ค. 2556 (เอกสารแนบ 4) เป็นกรอบ การคำนวณ โดยคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR) และกำหนดราคาากลางฯ ได้ใช้อัตราเงินเดือนพื้นฐาน ที่เป็นค่าเฉลี่ยตามคุณวุฒิการศึกษา และประสบการณ์ที่กำหนดเป็นกรอบ ซึ่งผลการคำนวณค่าตอบแทนบุคลากร (Remuneration) และค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost) สรุปได้ดังนี้ (เอกสารแนบ 5)

รายการ	จำนวนเงินไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (บาท)
ราคาากลางค่าจ้างที่ปรึกษาฯ ประกอบด้วย	
- ค่าตอบแทนบุคลากร (Remuneration)	7,635,413.50
- ค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost)	1,247,550.00
รวมค่าใช้จ่ายก่อนภาษี	8,882,963.50
ภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT 7 %)	621,807.45
รวม	9,504,770.95

3. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การจ้างที่ปรึกษาโครงการที่ปรึกษาระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ State Enterprise Assessment Model : SE-AM โดยสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กระทรวงการคลัง ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) ประจำปี 2566 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นควรเสนอขออนุมัติ ดังนี้

3.1 ขออนุมัติขอบเขตงาน (TOR) โครงการที่ปรึกษาระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ State Enterprise Assessment Model : SE-AM โดยสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กระทรวงการคลัง ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) ประจำปี 2566 ตามเอกสารแนบ 3 ในข้อเท็จจริง 2.1

3.2 ขออนุมัติใช้ราคา 8,882,963.50 บาท (แปดล้านแปดแสนแปดหมื่นสองพันเก้าร้อยหกสิบสามบาทห้าสิบบสตางค์) ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตามเอกสารแนบ 5 ข้อเท็จจริง 2.2 เป็นราคากลางสำหรับงานจ้างที่ปรึกษาในครั้งนี้

4. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามข้อพิจารณา 3.1 และ 3.2 ต่อไป พร้อมนี้ได้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว

อนุมัติ ตามข้อพิจารณา
ข้อ 3.1 และ 3.2

(นายวิเชียร ปัญญาวานิชกุล)
รผก.(ย)
26 เม.ย. 2566

(ลงชื่อ)

.....
.....

(นายมานะ ปฐมาจรพงศ์)

ประธานกรรมการ

รผ.นย.

(ลงชื่อ)

.....
.....

(นางภัทรวดี สุวิทย์พันธุ์)

กรรมการ

รผ.บบ.

(ลงชื่อ)

.....
.....

(นางสาวดุสิตา พจนารมณ์)

กรรมการ

อก.ยอ.

(ลงชื่อ)

.....
.....

(นางสาวกตอร วงษ์ภัทรกร)

กรรมการ

อก.คส.

(ลงชื่อ)

.....
.....

(นางสิริรัศมี ดุลยภาพัชร์)

กรรมการ

อก.กท.

(ลงชื่อ)

.....
.....

(นางสาวดุสิตา แดงทองดี)

กรรมการและเลขานุการ

รท.ปอ.

ผปอ. กปอ. ผนย.

โทร 5773